



# Notulen MR

31 maart 2025

Aanwezig: Bert, Lisa, Jasper, Yvonne en Linda D.

Afgemeld: Linda v. E.

## 1. Opening.

## 2. Notulen vorige vergadering.

- De notulen van 25 november 2024 worden goedgekeurd. Linda D. zal ze op de nieuwe website online zetten, en Jasper houdt het archief up to date.

[Actie: Linda D. & Jasper]

- Naar aanleiding van de notulen:

- Linda D. zal voor de volgende vergadering de ouders informeren dat de Klaverdag in September gehouden zal worden, en dat die in principe om het jaar plaatsvindt.

[Actie: Linda D.]

- De MR geeft aan dat veel ouders het jammer vinden dat er niet elk jaar een Klaverdag is, en dat het daarom wenselijk is goed uit te leggen waarom die keuze is gemaakt.
- Er zou ook overwogen kunnen worden om in de jaren zonder Klaverdag iets alternatiefs op de school te organiseren.
- De CMR heeft recent nog laten weten dat er maximale ouderbijdrage is die scholen binnen de ASG aan ouders mogen vragen, en dat dit maximum inclusief schoolreisje is.
- Lisa en Bert zullen de kascontrole over schooljaar 2023-2024 beginnen. Linda D. zorgt dat zij toegang hebben tot de juiste bestanden.

[Actie: Lisa & Bert, Linda D.]

## 3. Directie.

### Algemeen

- De lentekriebels zijn wederom uitgebreid in het nieuws. De MR merkt op dat de communicatie hierover op de Klaverweide erg goed was.
- De subsidie voor de Havenacademie loopt binnenkort af. Er is een nieuwe aanvraag gedaan, waarvan de uitslag in juni bekend zal worden.
  - Er is nog altijd meer vraag naar de activiteiten van de Havenacademie dan aanbod.
  - De toiletten in het oude deel van het gebouw zullen deze zomer volledig vervangen worden.

### Personeel

- Recente ziekte door onder andere de griepgolf is grotendeels intern opgevangen.
- Het team heeft in April een twee-daags evenement dat gebruikt zal worden voor teambuilding, het maken van nieuw beleid, en het bespreken van de organisatie.

### Organisatie

- De doorstroomtoets laat zien dat de Klaverweide ruim boven het landelijk gemiddelde scoort, ook na weging met lokale demografische gegevens, en dat het nog steeds ieder jaar iets beter gaat.
  - De onderwijsinspectie gebruikt de gemiddelde score over drie jaar.
  - De Klaverweide zelf gebruikt tweemaal per jaar de IEP toetsen om de situatie per klas en voor de school als geheel te analyseren.
  - Door de verbeterde resultaten en veranderende instroom krijgt de Klaverweide steeds minder onderwijsachterstandsgelden. Verschillende andere subsidies lopen ook af. Dit kan op termijn leiden tot minder ondersteuning op school, en grotere groepen. De verwachting is echter dat er voor 2027 nieuwe subsidies aangekondigd zullen worden.
- De ouderbijdrages en bijdrages voor het schoolkamp worden momenteel gevraagd aan ouders.

## Formatieplan

- Het formatieplan wordt kort doorgenomen.
  - De in het formatieplan geformuleerde hoofddoelen voor de Klaverweide zijn het duurzaam hooghouden van het onderwijsniveau, het borgen van de kwaliteitszorg, en het versterken van het groene profiel. Verder voorziet het formatieplan in de verdeling van beschikbare leerkrachten over alle voorkomende taken.
  - In februari 2025 was het leerlingenaantal 283.
    - Dit aantal kan eigenlijk niet verder groeien. Zowel het gebouw als het team zitten tegen de maximale capaciteit aan.
  - Het formatieplan voorziet voor relatief veel IBers, passend bij het profiel van de school, en een leraar in opleiding.

## 4. MR intern.

- De MR bedankt de leerlingenraad voor de ontvangen notulen.
  - Er zal met de leerlingenraad een afgesproken worden wanneer een MR lid aansluit bij hun vergadering.
- De MR heeft de verslagen van de CMR ontvangen. Yvonne vult deze verder aan.
  - De CMR heeft een maximale ouderbijdrage opgesteld voor scholen binnen de ASG.
  - De CMR heeft werkgroepen ingesteld voor onderwerpen die telkens terugkomen. Het gaat dan met name over de regelgeving rondom duurzame inzetbaarheid, het inventariseren van de regelgeving en ervaringen omtrent het werk- en leefklimaat op scholen, en het nadenken over hoe om te gaan met het almaar toenemende leerkrachtentekort.
  - De CMR gaat kijken naar de functionaliteit, het aanbod, en de het gebruik van cursussen voor leerkrachten aangeboden in de ASG academie.
- De MR merkt op dat de nieuw geïnstalleerde "ruilkast" wordt gebruikt door ouders.
  - De MR stelt voor er nog een bordje bij te hangen.  
[Actie: Lisa]
  - De MR stelt voor er nog een extra bericht over naar ouders te sturen. De ruilkast kan daarbij mede als groen initiatief gepresenteerd worden, passend bij het profiel van de school.
  - De MR stelt voor komende tijd bij te houden hoe de kast gebruikt wordt, en te zorgen dat hij ook na schooltijd goed bereikbaar is.

## 5. Overig.

- N.v.t.

## 6. Rondvraag.

- N.v.t.

## 7. Vergaderplanning MR.

|                   |       |
|-------------------|-------|
| 30 september 2024 | ( ✓ ) |
| 25 november 2024  | ( ✓ ) |
| 27 januari 2025   | ( X ) |
| 31 maart 2025     | ( ✓ ) |
| 19 mei 2025       | ( )   |
| 16 juni 2025      | ( )   |

## 8. Kasboek.

- Huidig totaal: € 535 — Geen inkomsten en uitgaven sinds vorige vergadering.

9. Actielijst.

|             |                                                            |       |
|-------------|------------------------------------------------------------|-------|
| Jasper:     | - Stuurt notulen door naar MR en Linda.                    | ( ✓ ) |
|             | - Vult het online archief aan met de goedgekeurde notulen. | ( ✓ ) |
| Linda D.:   | - Publiceert de zes meest recente notulen op de website.   | ( )   |
|             | - Informeert ouders over de frequentie van de Klaverdag.   | ( )   |
|             | - Geeft Lisa en Bert toegang tot kascontrole bestanden.    | ( )   |
| Lisa & Bert | - Begin kascontrole '23-'24.                               | ( )   |
| Lisa        | - Schilder bordjes voor ruilkast.                          | ( )   |