

Notulen MR 't Slingertouw

Onderwerp	MR-vergadering d.d. 24 06-2026
Aan	Paul. Bas, Jessica, Halit, Sabine, Marian, Bjorn, Marieke, Eva, Jun en Danielle
CC	
Van	Marieke en Danielle
Tijd	18.30
Locatie	Montessori College
Notulist	Marieke
Aanwezig	
Afwezig	Joyce, Debby en Ruud

1. Opening (Marieke)

2. Vaste onderwerpen

1. Notulen vorige vergadering (Dankjewel Debby)

2. Ingekomen mail/ post (Danielle)

Geen.

3. GMR (Paul/ Sabine)

Esger, nieuwe bestuurder SKPO is voorgesteld. Er is vanuit SKPO een audit groep die scholen bezoekt, daar is een kader voor opgesteld en er zijn pilotscholen benaderd, 5 audits gehad en scholen kunnen zich aanmelden. Functiehuis besproken. Overstap IB'er naar KC'er, dat is een taak en geen functie. De taakomschrijving is daar bijna van rond. Kaart monitoring maatschappelijke opdracht, lijkt op koerskaart van vroeger, het is een soort dashboard dat op stichting niveau andere scholen met elkaar kan vergelijken op verschillende vlakken. Het doel is om ambitieus te blijven en te blijven verbeteren.

4. Activiteitencommissie

Sportdag is goed verlopen. Er moest wel wat worden bijgestuurd door de leerkrachten bij de studenten van 'meester Rik.' Schoolreisje komt er aan. 1-2 en 5-6 op dinsdag en 3-4 en 7-8 gaan op donderdag, 6 weken na de start van het schooljaar.

5. Directie (Bjorn, Bas, Marian)

Bas is in plaats van Ruud, die tijdelijk elders werkt. Ruud komt sowieso terug. Formatie loopt. In teams bezig geweest met Helder en dat is voor dit jaar afgerond. Hitteprotocol loopt en het tropenrooster is





deze week ingezet. Huisvesting: Grasrijk krijgt een opfrisbeurt. Waterrijk: tijdelijke huisvesting is wat in oproer geraakt want de omwonenden (bedrijfswoningen) hebben bezwaar gemaakt. Dit gaat wellicht wat vertraging oplopen. De planning is nog wel steeds dat er in december van dit jaar verhuisd kan worden. Nieuwbouw lopen de gesprekken met architecten, wordt het bijvoorbeeld prefab? Dat zou de zaak bespoedigen. In de tijdelijke units zijn ze aan het bekijken of er bijvoorbeeld ook pleinen kunnen komen waar leerlingen op kunnen werken.

3. Terugblik ouderavond met Aletta Smits (allen)

Het was een hele inspirerende avond en het is heel goed ontvangen. Er waren veel ouders op de been, de ouderbetrokkenheid is dus ook wel aanwezig. Het is wel jammer dat het niet in het Engels is. Het is het overwegen waard om bijvoorbeeld de presentatie in het Engels mee te geven, of on the fly vertalen met Co Pilot. Ook een Engelse avond is een optie. We willen graag jaarlijks een leuke spreker of thema avond organiseren.

4. Schoolgids

De opzet is hetzelfde gebleven. Er zijn wat zaken aangepast zoals het hoorrecht van kinderen (bij begeleiding). De gegevens van de doorstroomtoets zijn aangepast. 3.5 op blz. 12 is ook aangepast. Ook de daaropvolgende jaarplan is aangepast (vanwege de doorontwikkeling in 2026 – 2027). Paul merkt op dat VVE moet worden toegelicht (het is niet de vereniging van eigenaren 😊)

5. Formatie (directie)

Er is een vacature voor groep 4 op Grasland, er is wel zicht op een nieuwe collega. Omdat er voldoende formatie is, wordt er gekeken naar uitbreiding van de plusklas. Ook het beheer van de taalklas en de daarbij horende NT2 ondersteuning is er. Er komt ruimte om de observaties van Helder te gaan doen. Ruud komt terug en Bas gaat weer (Bas is er op interim basis om Ruud te vervangen) en Bjorn is ook in het nieuwe schooljaar volledig terug.

6. Terugblik jaarplannen en vooruitblik nieuw schooljaar

Volgend jaar stoppen Paul en Marieke en de nieuwe verkiezingen zijn al afgekondigd. Halit wordt de nieuwe voorzitter. Sabine blijft de GMR doen in haar eentje. Debby gaat er mee stoppen dus Eva kan aanblijven. Danielle zou graag willen dat iemand anders het secretariaat overneemt. Ze appt daar de collega's nog over.





7. Hitteplan (Jun)

Het is de bedoeling dat de MR de directie gaat adviseren over het hitteplan. De afbeelding die Jun heeft gemaakt is al gedeeld met de collega's. School heeft pompjes geplaatst voor zonnebrand.

Opmerkingen: waar past het tropenrooster in de afbeelding? Is er een richtlijn voor een tropenrooster? De tendens is dat je dat niet zo moet vastleggen maar dat je je verstand moet gebruiken. Sabine gaat de afbeelding in het Nederlands vertalen. Bij het gedeelte waar nu Power Outage staat, kan nu een deel worden opgenomen over het tropenrooster. Er kan een aparte afbeelding komen over de stroomuitval. Ook kan er nog gekeken worden of er nog iets moet komen rondom calamiteiten of juist alleen winterweer.

Paul en Marieke regelen het etentje. Marieke neemt contact op met Danielle over een datum in september.





Bijlage

1. Vergaderdata MR 2025-2026

2. Vergaderdata GMR 2025-2026

3. Schema notulisten

Datum	Notulen door:
15 september	Oxana
13 november	Paul
27 januari	Sabine
23 maart	Debby
28 mei	Ruth
23 juni	Marieke

4. Zittingstermijn MR-leden

Wordt geüpdatet.

