

Notulen vergadering MR Jules Verne

28 mei 2026

Aanwezig: Renate, Jeroen, Anneke, Astrid

Afwezig: Joël

Aanwezig vanuit directie: Jessica



Agenda 28-5-2026

1. Opening
2. Vaststellen agenda
3. Mededelingen
 - Welkom nieuwe MR-leden
4. Notulen goedkeuren
 - Notulen van 9 april goedkeuren
5. Proces reglementen opstellen (op basis van reglementen GMR)
6. Formatieplan schooljaar 2026-2027
7. Vakantierooster
8. Activiteitenplan basisvaardigheden
9. Update inspectiebezoek
10. Plannen MR-vergaderingen volgend schooljaar
 - (gedeeltelijk) onder schooltijd?
 - PMR-lid
11. Rondvraag
12. Sluiting

Notulen

#	Onderwerp	Type	Besluit
1.	Opening		
2.	Vaststellen agenda Schoolgids schuift door naar volgende keer.		Agenda vastgesteld.
3.	Mededelingen • Welkom nieuwe MR-leden Renate heet Jeroen van harte welkom. Joël is afwezig en sluit de volgende keer aan. • Als nieuw PMR-lid kunnen we vanaf volgende keer Danny verwelkomen.		
4.	Notulen goedkeuren • Notulen van 9 april goedkeuren De notulen zijn goedgekeurd.		In het vervolg alle besluiten



			in deze kolom opnemen.
5.	Proces reglementen opstellen (op basis van reglementen GMR) Renate licht toe dat er tot op heden geen MR reglement van de Jules Verne is en we voornemens zijn dit op te stellen. Daarnaast komt er een fysieke map met alle stukken. We vragen ons af of het mogelijk is de stukken in een digitale omgeving met elkaar te delen (ouder- én personeelsgeleding). Map in sharepoint/teams? Renate stelt concept reglement op en stuurt dit rond voor de volgende keer. Dit punt agenderen. Anneke doet navraag over dig.map en vult fysieke map.		
6.	Formatieplan schooljaar 2026-2027 Komende woensdag op de studiedag gaat het team met elkaar besluiten wie welke groep en welke dagen gaat draaien. Er zijn 4 nieuwe mensen aangenomen: 2 leerkrachten (Abigail en Amber) bovenbouw, 1 leerkracht (Marlyn) onderbouw, 1 leerkrachtondersteuner (Celine) middenbouw. Groot verschil met het huidige schooljaar is dat er drie bovenbouwgroepen komen. Leerlingaantal neemt toe. Nog altijd grote instroom in de onderbouw. Per kwartaal is er plek voor 9 kinderen instroom. Nog steeds wel verhuizing in midden-bovenbouw, maar het lijkt stabiel.	instemming	Wij (PMR) stemmen in met het formatieplan en hebben getekend.
7.	Vakantierooster Het vakantierooster incl. studiedagen voor komend schooljaar én hoe de berekening van de uren tot stand gekomen is, heeft Jessica met ons gedeeld. Alle MR-leden geven aan het prettig te vinden dat de studiedagen op verschillende dagen van de week plaatsvinden.	instemming	Wij stemmen unaniem in met het opgestelde vakantierooster.
8.	Activiteitenplan basisvaardigheden Jessica licht toe: We hebben de subsidie basisvaardigheden toegewezen gekregen,		



	een impuls om gericht te investeren in de versterking van ons onderwijs. De subsidie is vrij inzetbaar, wel zitten er kaders aan: het is nodig om goed te documenteren waar we de subsidie aan besteden. Daarbij dienen we gebruik te maken van Evidence - informed programma's. In het schooljaar 2026-2027 richten we ons activiteitenplan op: 1) Schoolontwikkeling en verbetercultuur: Transformatief handelen gaat verder doorgezet worden. Er komen nieuwe mensen in dienst en borgen/verdieping is belangrijk. 2) Curriculumontwikkeling: Visie herijken. 3) Differentiatie: nadruk op het vergroten van het verdiepend aanbod.		
9.	Update inspectiebezoek Het rapport is binnen en inmiddels ook rondgestuurd aan ouders.		
10.	Plannen MR-vergaderingen volgend schooljaar • (gedeeltelijk) onder schooltijd? Vorige keer is de wens uitgesproken om een gedeelte van de MR vergaderingen aansluitend aan schooltijd te laten plaatsvinden. Eventueel van 17u tot 18.30u? • PMR-lid: Danny gaat de MR versterken. Daarmee hebben er vanaf volgende keer drie personeelsleden zitting in de MR.		We plannen de volgende MR-vergadering nieuwe data in óf z.s.m. per mail na 3 juni (formatie bespreking in team)
11.	Rondvraag Er is geen rondvraag.		
12.	Sluiting Renate sluit de vergadering.		
	Voor op agenda volgende vergadering: • Communicatieplan • Schoolgids: Jessica stuurt z.s.m. de schoolgids alvast rond, zodat wij kunnen inzien/ op-aanmerkingen leveren voor volgende keer. • Concept MR-reglement bespreken		
	Volgende vergaderingen: Donderdag 2 juli		



			
--	------	--	--

