



Notulen MR vergadering 5 d.d. 02-06-2026

Start 19.30 uur, via Teams

Aanwezig: Eva, Claire, Githe, Marc, Anne.
Namens het bevoegd gezag: Charles.
Afwezig en afgemeld: Evelien.
GMR of andere gast: -

1. Opening en welkom door de voorzitter

--

2. Notulen vorige MR vergadering d.d. 14 april 2026

De notulen zijn akkoord bevonden door de vergadering.

Actie Eva: notulen vorige MR vergadering toesturen aan Femke met het verzoek deze op de website te plaatsen.

3. MR Organisatie

MR verkiezingen hebben plaatsgevonden. Vanaf het schooljaar 2026/2027 zal Julie Brandts-Crousens de plek van Githe overnemen in de oudergeleding.

Actie Anne: via MR mailbox een uitnodiging sturen aan Julie om volgende vergadering deel te nemen.

Actie Anne: in het reguliere nieuwsbericht (zie onderdeel 8) uitslag van de MR verkiezingen kenbaar maken aan de ouders.

4. Ambitiepunten MR schooljaar 2025-2026

a. Gebouw Op de Cour (klimaat)

Vanaf 13 juli zal de verbouwing van Op de Cour starten met plaatsen van het raam in het lokaal van groep 4. Ook zal dan de luchtbehandeling van de lokalen van de beide groepen 4 en de kleuters op benedenverdieping in het deel van de oude bibliotheek worden aangepakt. Vervolgens zullen eerst de ruimtes die als klaslokaal worden gebruikt worden gerealiseerd, daarna volgen de overige ruimtes. Grootste wijziging is de gang van de Cramignon naar Tangram; dit wordt een leerwerkplein (er wordt ook een opbouw gerealiseerd). De schoolbibliotheek krijgt daar ook een vaste plek.

De aannemer zal er zorg voor dragen dat de klaslokalen vóór de laatste week van de zomervakantie worden opgeleverd. Het leerwerkplein zal rond kerstmis worden opgeleverd.

Teamleden van de organisaties (Cramignon, Tangram en MIK) zijn al op de hoogte gesteld. Woensdag 4 juni zal een nieuwsbrief aan de ouders van deze organisaties worden toegestuurd.

b. Verkeersveiligheid/speelveiligheid

Zie onderdeel 6a voor een update ten aanzien van de verkeersveiligheid.

Ten aanzien van de speelveiligheid is een situatie besproken die onlangs heeft plaatsgevonden bij kinderen uit groep 6. Deze kinderen speelden in de bosjes en daarbij heeft een leerling een geslachtsdeel laten zien. Dit in combinatie met andere situaties die in de periode september 2024 tot heden hebben plaatsgevonden (zoals weggelopen van leerlingen, vuurwerk afsteken door jongeren in nabijheid leerlingen, aanwezigheid van bakstenen met als resultaat een leerling met schooluitval door hersenschudding, overlast van medewerkers van de groendienst die werkzaamheden uitvoeren onder schooltijd en aanwezigheid drugs/drugsartikelen), maakt dat de noodzaak blijft om te kijken naar de invulling/indeling van het schoolplein. Zie ook onderdeel 7.

5. Informatie van Charles de Jong

a. Uitgebreidere terugkoppeling audit

Charles heeft een presentatie gegeven waarin de resultaten van deze audit zijn gedeeld.

b. Rapportage inspectiebezoek

Charles heeft een presentatie gegeven waarin de resultaten van het Inspectiebezoek zijn gedeeld.

Actie Eva: toesturen pdf met definitieve rapportage inspectiebezoek. De leerkrachten hebben deze rapportage vorige week al ontvangen.

Actie Charles: via een ouderbericht wordt op korte termijn (naar verwachting in week 24) de rapportage met ouders gedeeld.

c. Schoolgids

Enkele aanvullingen vanuit oudergeleding:

- Contactpersoon GMR toevoegen.
- Informatie over deelnemers Festa-team up to date houden.
- Er wordt benoemd dat ouders groep 3 tot de herfstvakantie mee naar binnen mogen, vanaf groep 4 mogen ouders niet meer mee naar binnen. Tip om dit op te nemen in de PowerPoint die aan het begin van het schooljaar aan ouders wordt verstrekt.
- Actie Eva: dit voornemen delen met de andere leerkrachten.
- Opvallend in de jaarkalender is een lesvrije lesweek en een vraag over de juistheid van de carnavalsvakantie (volgens website overheid loopt deze van 13 tot en met 21 februari 2027).
- Er wordt opgemerkt dat speelgoed thuisblijft. Tip om aan te geven dat dit ook geldt voor pennen/kneedgummen etc. Leerkrachten geven aan dat zij hier beleid over hebben gemaakt (wat levert school aan, wat leveren ouders aan en wat mag niet worden meegenomen).
- Daar waar personeelsleden staan benoemd lijken het er veel omdat alle functies worden benoemd zonder deze uit te drukken in FTE.
- Gezonde Beweegschool komt beperkt terug in de schoolgids. Tip is om dit prominenter naar voor te brengen.

d. Jaarkalender

Het is een lang schooljaar en veel vrije dagen (Koningsdag, Bevrijdingsdag en Hemelvaartsdag) vallen binnen de meivakantie. Daarom is een lesvrije week (28 juni tot en met 2 juli 2027) mogelijk.

Aan de jaarkalender die in de Schoolgids staat is na Tweede Paasdag nog een studiedag toegevoegd.

Actie Charles: via een ouderbericht wordt op vrijdag 5 juni de jaarkalender met de ouders gedeeld.

e. Stand van zaken formatie

Op dit moment loopt een sollicitatieprocedure (0,6fte vacature ruimte). De verwachting is dat volgende week uitsluitsel kan worden gegeven. De flexibele schil blijft volgend jaar, net als de vakleerkracht gym, Frans, muziek en crea.

Actie Charles: delen formatieplan met MR.

6. Ouder- en teamgeleding MR

a. Terugblik gesprek MR en gemeente Eijsden-Margraten op 1 juni 2026 over voorgenomen verkeersmaatregelen rondom Op de Cour

Door de MR is aangegeven dat het jammer is dat buurt nu pas wordt geïnformeerd over het experiment/de pilot. Het experiment lijkt daardoor een vaststaand gegeven en zou op weerstand kunnen duiden.

Actie Charles: bovenstaand aandachtspunt doorgeven aan Glen Godin (contactpersoon gemeente Eijsden-Margraten).

Actie Eva: oppakken met Desi of werkgroep verkeer (is een samenwerking met Tangram) kan deelnemen aan de klankbordgroep.

b. Posifiets

Vanuit de MR is deze actie gesignaleerd. Tip om naast de aanpassingen in de openbare ruimte (zie onderdeel 6a) bij deze actie aan te haken om ouders en leerlingen te stimuleren met de fiets naar school te komen. Inschrijvingstermijn sluit 3 juni 2026, actie zou starten na de zomervakantie.

Besproken is dat de Leerlingenraad ook bezig is acties op te zetten om fietsgebruik te stimuleren. Een actie kan zijn het uitdelen van beloningen bij fietsgebruik die resulteren in bijvoorbeeld een extra filmmiddag voor de leerlingen.

Actie Charles: woensdag 3 juni navragen bij Desi (aanspreekpunt werkgroep verkeer) of de Cramignon zich hiervoor kan inschrijven.

c. Doorstroomgroep

Afspraak was dat de MR geïnformeerd zou worden als een doorstroomgroep zou worden gestart in de laatste periode. Dit is niet gebeurd. De reden hiervoor is dat veel ouders hun kinderen laat hebben aangemeld. Hierdoor moest de school direct/snel schakelen. Een volgende keer zal de MR op voorhand worden geïnformeerd.

d. Reserveren etentje laatste vergadering

Uiteten bij Aon 't Bat om 19.00u.

Actie Eva: reservering maken.

e. Verlenging termijn MR

De MR geeft aan dat het MR-reglement niet kan worden aangepast, omdat dit op niveau van KomLeren zou zijn ingeregeld. Charles geeft echter aan dat Cramignon de enige school is die een zittingstermijn van 3 jaar kent.

Actie Marc: bij GMR opvragen welke ruimte het MR-reglement hiervoor biedt.

7. Openstaande punten van vorige vergaderingen

Onderwerp	Stand van zaken
Rousseau actie	Als Gezonde Beweegschool is het de vraag of de jaarlijkse Rousseau-actie nog passend is of dat wellicht gekozen kan worden voor een sponsorloop om extra geld op te halen voor activiteiten voor de leerlingen én een goed doel. Ander idee is om een lokale ondernemer in te schakelen. <u>Actiepunt Eva</u>: navragen onder de leerkrachten wat de ideeën van het team hierover zijn.
Invulling schoolreisje	Vanuit MR is aangegeven dat een schoolreisje naar Toverland en Plopsland om verschillende redenen minder passend/gewenst is. <u>Actiepunt</u>: agenderen voor de eerste MR-vergadering schooljaar 2026/2027 om een wens/advies te formuleren en dit te delen met Festa-team.
Invulling budget € 1000 voor culturele activiteit	Er is een budget beschikbaar van € 1.000 voor een culturele activiteit voor de leerlingen. <u>Actiepunt Evelien</u>: aantal activiteiten selecteren waarvoor deze gelden worden ingezet. Vervolgens met alle leerkrachten bepalen waarvoor de gelden worden ingezet.
Waterdrinkbeleid	Als Gezonde Beweegschool past het stimuleren van drinken van water bij de leerlingen. Bovendien hoeven leerkrachten dan geen discussie meer te voeren welke dranken wel of niet zijn toegestaan. <u>Actiepunt</u>: agenderen voor eerste vergadering schooljaar 2026/2027.
Aanschaf meubilair (bv skippyballen)	Bepaald meubilair is versleten en kan niet meer worden ingezet. <u>Actiepunt Eva</u>: navragen bij Jobbe welk meubilair nodig is.
Urenberekening (2 minuten schooltijd)	Mogelijkheid onderzoeken of de duur van de pauzes kan worden uitgebreid, zodat kinderen en leerkrachten meer tijd hebben voor de lunch en om concentratie na de pauze te verhogen. <u>Actiepunt</u>: agenderen voor eerste vergadering schooljaar 2026/2027.
Buitenspeelruimte uitbreiden	Na verbouwing Op de Cour kan hierover met KomLeren in gesprek worden gegaan. <u>Actiepunt</u>: agenderen na verbouwing.

8. Rondvraag

--

9. Informatie t.b.v. nieuwsbrief vanuit MR

Actie Anne: nieuwsbericht opstellen en delen. Voor inhoud zie onderdeel 3.

Actie Eva: na akkoord nieuwsbericht op Social Schools (laten) plaatsen.

10. Informatie van/naar GMR

--

11. Afsluiting

--