



Agenda MR vergadering 3 d.d. 27-01-2026

Start 19.30 uur

Aanwezig: Eva, Claire, Evelien, Githe, Charles, Anne en Marc

Namens het bevoegd gezag: Charles

Afwezig en afgemeld: -

GMR: -

Gast: -

1. Opening en welkom door de voorzitter

Eva heet iedereen welkom.

3. Notulen vorige MR vergadering d.d. 18 november 2025

Doorgenomen en akkoord.

4. MR Organisatie

- **Tussentijdse evaluatie MR**

Geen op- of aanmerkingen.

- **Optioneel: MR verkiezingen**

Besluit nemen Githe of ze doorgaat (2^e termijn).

Agenderen voor MR 4. Berichtgeving naar ouders over vacante plek.

5 Ambitiepunten MR schooljaar 2025-2026

- **Gebouw (klimaat);**

Valt in de verbouwingsplannen. Groepen 3 en 4 zijn naar voren gehaald. Klimaat ook voor de kleuters. Discussie over eerder verbouwde 'groepen' die niet toekomstbestendig (voor meerdere groepen inzetbaar). Kwestie van financiering. Charles maakt zich hard voor het meenemen in de verbouwing. Gebouw blijft hetzelfde (geen lokalen erbij). 15 lokalen voor Cramignon. Limiet aan het gebouw.

- **Verkeersveiligheid/speelveiligheid;**

Komt terug onder 7.

6. Informatie van Charles de Jong

- **Onepage tevredenheidsonderzoek (zie bijlage in Teams)**

Vorig jaar maart-april afgenomen. Charles heeft de resultaten in de onepager gedeeld en in een nieuwsbrief gaat deze binnenkort naar de ouders met begeleidende tekst. Ook de oproep aan ouders om niet te wachten met iets tot een dergelijk onderzoek maar deel eventuele zorgen vooral. Trots op de response en uitslag.

- **Veiligheidsplan (zie bijlage in Teams)**

Stond op het programma om te gaan vernieuwen (was eraan toe). Vanuit de stichting gekomen. Ingevuld middels programma. Volledig. MR is akkoord.

- **Begroting 2026-2027 (zie bijlage in Teams)**

Begroting dit jaar met een positief resultaat (€13.000+). Wordt gerekend met een aantal leerlingen -1 (dus van februari het jaar ervoor). Er is ook groeischool budget (komt op stichting niveau binnen). In principe nadelig want dit jaar zit Cramignon op +20/21 leerlingen (dat is een groep). Wordt ook meegenomen in de formatie (dus aanspraak maken op groeiformatie).

Er wordt kritisch gekeken naar kosten voor leermiddelen.

Baten ouderbijdragen = voor bijvoorbeeld kamp. Kosten zijn meegenomen in overige kosten.

MR akkoord.

- **Terugkoppeling AUDIT**

MR meegenomen in de resultaten. Aantal onderdelen in orde en onderdelen (nog) niet in orde. Punten komen niet als verrassingen. Resultaten zijn met het team besproken. Charles neemt het mee als ontwikkelpunten. Kracht van kleuteronderwijs komt onvoldoende naar voren (jammer, want het kan zelfs dienen als voorbeeld stichting-breed). Wordt nu onderzocht hoe het kan, dat dit dan in de audit niet naar boven is gekomen.

- **Interne mededeling**

Inspectie komt langs. 24 februari 2026

7. Ouder- en teamgeleding MR

Met Charles:

- **Samenwerking MR en gemeente schoolplein**

Alle communicatie via Kom Leren. Niet de inhoud was een issue, wel het proces. Gesprekken met Gemeente lopen via bestuur stichting. Bijvoorbeeld voldoende m2 speelruimte, afzetting. Suggestie Charles; schakel ook met Tangram en MIK omdat zij de buitenruimte ook gebruiken. Wellicht afspraak met Elwin (beheer gebouwen Kom Leren) om hier eens over te spreken.

Koppelen met de werkgroep Op de Cour. Daar maakt dit ook onderdeel van in hun besprekingen. Bundelen van de vragen en input wat we graag zouden willen zien. Eerst vanuit de MR een sessie met Elwin. Delen van onze zorgen op een soortgelijke basis als destijds met de gemeente. Charles gaat Elwin uitnodigen.

- **VVD-gesprekken rondom middelbare school in Eijsden**

31 januari 15.00u – 16:30u Bibliotheek Eijsden

School bij betrokken? Nee

Gesprekken hieromtrent gebeuren op bestuurlijk niveau (van stichting Kom Leren).

Overig:

- **Besteding budget FESTA €1000,-**

Resterend budget culturele activiteiten. Suggesties uit team.

Toon je talent -> kan niet ivm SKEM

Vuursteenmijn Rijckholt

Beslissing ligt bij het team

MR team neemt dit op

- **Inschrijven oudergesprekken**

Nogmaals besproken in het team.

Afgesproken -> meer momenten open dan dat er leerlingen zijn.

Komt ook een algemeen bericht met daarin ook de mededeling dat als er geen geschikt moment is, te kijken naar een passend moment.

Wederom het verzoek vanuit de ouderleden MR om nog eens in het team bespreekbaar te maken of een centrale opstart niet toch een idee is. Hierin kunnen ouders nog eens in de methode bladeren en zien ze ook de andere ouders.

8. Rondvraag

Terugkoppeling van ons bezoek aan de leerlingenraad.

Goed bezoek.

Leuke energie.

Kwamen ook met – bijvoorbeeld – het schoolplein.

Openstaande punten door Anne benoemd. Worden door de teamleden MR opgepakt in het team.

9. Informatie t.b.v. nieuwsbrief vanuit MR

Nieuwsbrief komt.

10. Informatie van/naar GMR

Er is contact geweest met de MR. Elkaar op de hoogte brengen.

Kim sluit vanuit de GMR aan bij MR 4.

11. Afsluiting

21.30u