



Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
Voorwoord	3
Welkom	3
1. Waar staat de school voor?	4
2. Het onderwijs op De Springplank	6
3. Ondersteuning en zorg	11
4. Onderwijskwaliteit	19
5. Samenwerking met ouders	25
6. Communicatie	27
7. Praktische informatie	29
8. Schooltijden, gymtijden, vakanties en vrije dagen	32
9. Regelingen, protocollen en stappenplannen	35
10. De medewerkers van de Springplank en hun groepen	38

Voorwoord

Dit is de schoolgids van De Springplank, een katholieke basisschool gevestigd in Huizen. Onze school is gestart op 1 augustus 1986 en heeft nu rond de 550 leerlingen, verdeeld over 20 groepen. De school is gevestigd aan de Aristoteleslaan in Huizen. 12 groepen bevinden zich in het hoofdgebouw en 8 in de schoolwoningen pal naast het hoofdgebouw. Het team bestaat uit 42 personeelsleden.

Welkom

Op De Springplank geven Emilie Mutsaerts- Mol (directeur) en Oskar Bles (adjunct-directeur) leiding aan het betrokken Springplank-team. Voor korte vragen treft u hen 's ochtends bij het schoolhek. Ook kunt u voor het maken van een afspraak contact opnemen via directie@rkbsdespringplank.nl of even langslopen in het directiekantoor beneden in het hoofdgebouw.

De Springplank als onderdeel van SRKOH

De Stichting R.K. Onderwijs Huizen (SRKOH) vormt het bevoegd gezag van twee scholen voor basisonderwijs: De Tweemaster en De Springplank.

De stichting wordt geleid door Yvonne Sneekes. Zij legt verantwoording af aan de raad van toezicht bestaande uit ouders en externe betrokkenen. Het bestuur wordt ondersteund door een staf bestaande uit een bestuursondersteuner, een beleidsadviseur, een personeelsfunctionaris en een medewerker ICT.

Stichting R.K. Onderwijs Huizen

Bestuur

Algemeen bestuursadres
Yvonne Sneekes

bestuur@rkonderwijshuizen.nl
yvonne.sneekes@rkonderwijshuizen.nl

Bestuursstaf

Bestuursondersteuner

Marjan Molenaar

marjan.molenaar@rkonderwijshuizen.nl

Stafmedewerker personeel

Lydia van der Wal

Lydia.vanderwal@rkonderwijshuizen.nl

Stafmedewerker onderwijs en kwaliteit

Suzanne Stroombergen

suzanne.stroombergen@rkonderwijshuizen.nl

Administratief medewerker

Sherida Breeveld

sherida.breeveld@rkbsdespringplank.nl

Medewerkers ICT

Erwin Schemmekes

erwin.schemmekes@rkonderwijshuizen.nl

1. Waar staat de school voor?

De Springplank en zijn omgeving

De Springplank is een echte buurtschool. De meeste leerlingen wonen dan ook in de directe omgeving van de school. Bij de oprichting in 1986 lag De Springplank nog aan de rand van een nieuwbouwwijk, maar inmiddels bevindt de school zich midden in de wijk het Vierde Kwadrant. Hoewel veel leerlingen uit deze wijk afkomstig zijn, trekt de school ook kinderen uit omliggende wijken, zoals de Huizermaat, Bovenmaat, de Blaricummermeent, de Bijvanck en zelfs het Oude Dorp.

Samen bijzonder betrokken

Missie SRKOH

Stichting RK Onderwijs Huizen is verantwoordelijk voor het onderwijs aan duizend leerlingen, verdeeld over twee scholen en drie locaties. Op de Springplank gaan 550 leerlingen naar school. Vanuit onze Katholieke grondslag streven we naar toekomstgericht en passend onderwijs. We hechten grote waarde aan verbinding met leerlingen, ouders en medewerkers en de omgeving om hen de basis te bieden die ze nodig hebben in een constant veranderende wereld. Elke dag zetten we ons gezamenlijk in om deze opdracht uit te voeren en blijven we leren en verbeteren, zodat ons onderwijs voortdurend in beweging blijft.

Missie en visie Springplank

We richten ons op drie pijlers waaraan onze school te herkennen is:

Hoogwaardig toekomstgericht onderwijs

Op onze school streven de leerkrachten gezamenlijk naar hoogwaardig onderwijs. We stellen elkaar voortdurend vragen, onderzoeken of we nog op de juiste weg zijn en benutten elkaars kwaliteiten.

Passie, verbondenheid en respect vormen de basis van onze normen en waarden die voortkomen uit onze geloofsovertuiging. We zorgen ervoor dat ons onderwijs aansluit bij maatschappelijke ontwikkelingen en blijven op de hoogte van nieuwe methoden, technologische aanpassingen en didactische principes. We maken weloverwogen keuzes bij het doorvoeren van veranderingen, waarbij we af en ook lef tonen om pas op de plaats te maken. We maken af waaraan we beginnen en geven verantwoordelijkheid en ruimte aan alle betrokkenen.

We stimuleren onze leerlingen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces, wat ze gedurende de schoolcarrière ontwikkelen. Op die manier streven we naar een hoogwaardige kwaliteitsstandaard waarvan wij vinden dat onze leerlingen die verdienen.

We leggen de nadruk op de ontwikkeling van een breed scala aan kennis en vaardigheden en passen een maatwerkbenadering toe, waarbij we flexibel inspelen op de behoeften van leerlingen. Soms vertragen we om extra ondersteuning te bieden, andere keren versnellen we om extra uitdaging te bieden. We houden de

ontwikkeling van onze leerlingen in het oog en verzorgen continu het passende aanbod.

Samen en zelfstandig leren voor het leven

Het is ons doel om onze leerlingen voor te bereiden op een actieve deelname aan de maatschappij. We begeleiden hen bij hun ontwikkeling door hen de nodige ondersteuning te bieden en tegelijkertijd de ruimte te geven om zelf te ontdekken en hen voor te bereiden op een steeds veranderende samenleving.

Vertrouwen in eigen kunnen en een veilige omgeving waarin iedereen zichzelf kan zijn, staan bij ons centraal. Naast taal en rekenen vinden we het belangrijk dat kinderen plezier beleven aan leren. We hebben aandacht voor verschillende culturen, religies en opvattingen en leren kinderen om hier respectvol mee om te gaan.

Binnen onze school hanteren we een cultuur van verbinding en onderling vertrouwen. We stimuleren leerlingen en medewerkers om hun kracht te benutten en te streven naar maximale resultaten. We tonen oprechte interesse in elkaar en stellen vragen tijdens gesprekken. Feedback geven en ontvangen is normaal in onze school. Het team reflecteert op het eigen handelen en moedigt leerlingen aan dit ook te doen.

We zijn ervan overtuigd dat het onze opdracht is om kinderen te begeleiden in de route naar zelfstandigheid. We geven leerlingen de ruimte en vertrouwen om zelfstandigheid te ontwikkelen en te stimuleren.

Ontdek jouw talent

Op de Springplank gaan we voor een brede ontwikkeling van onze leerlingen. Je mag zijn wie je bent met je eigen talent! We vinden het belangrijk dat leerlingen open staan voor nieuwe uitdagingen en deze aangaan. Leerlingen ontdekken hun eigen talenten en leren die van anderen kennen. We geven hen hier de ruimte en de tijd voor. Ze ontwikkelen zelfkennis, een zelfbeeld waarin zij zich uniek voelen, vertrouwen in eigen kunnen, een brede interesse en begrip voor de ander.

We dagen hen uit tot de belangstelling van de wereld om hen heen, zodat zij hun talenten ontdekken en ontwikkelen. Dit laten we zien door een breed palet te bieden aan onderwijs en activiteiten die de talentontwikkeling stimuleren op creatief, kunst, muzikaal, sportief, sociaal, 21e eeuw, wetenschappelijk en technisch vlak.

In onze werkwijze benut ons team de talenten van elkaar, zodat we het beste uit onszelf en daardoor ook uit de leerlingen kunnen halen. We delen succeservaringen en delen successen met elkaar en met ouders/verzorgers.

Rooms-katholieke Identiteit

Basisschool De Springplank is een rooms-katholieke school. Dit uit zich in de katholieke waarden en normen die wij op school laten zien. Wij staan open voor elkaar en respecteren elkaar. We mogen zijn wie we zijn en dringen niemand iets op. Naast katholieke leerlingen bevinden zich op school ook niet- en andersgelovige leerlingen. Deze pluriformiteit accepteren en respecteren wij. Het is goed dat op deze manier kinderen zich bewust worden van verschillende tradities; zo kunnen onze leerlingen respect ontwikkelen voor andere opvattingen en belevingen. We verwachten van alle ouders en leerlingen dat zij de katholieke identiteit van de

school respecteren en dat de leerlingen bij alle activiteiten en festiviteiten aanwezig zijn.

Wij geven onze rooms-katholieke identiteit vorm door het vieren van de rooms-katholieke feestdagen. Zo vindt er jaarlijks op school een kerstviering plaats. In de vastentijd werken we met de hele school aan een project. Er wordt in die periode geld ingezameld voor een goed doel dat ook de kinderen aanspreekt. Eens in de 5 jaar is dit de eigen school. Voorgaande jaren hebben we geld ingezameld voor het ondersteunen van een kleuterschool in Gambia en diverse onderwijsprojecten in Guatemala, Thailand en Haïti. Hierbij proberen we om zoveel mogelijk lokaal te ondersteunen. In groep 4 is er de mogelijkheid tot deelname aan de Eerste Communie. Elke maand is er een gezinsviering in de Thomaskerk. Deze vieringen beginnen meestal om 9.30 uur. U kunt in de kalender lezen wanneer de gezinsvieringen plaatsvinden. Wij sluiten elk schooljaar af met een eindviering in de Thomaskerk voor alle kinderen.

2. Het onderwijs op De Springplank

Werkwijze van de school

Op onze school zijn de leerlingen van 4 t/m 12 jaar verdeeld over de groepen 1 t/m 8. De leerlingen spelen wel met kinderen van verschillende leeftijden maar werken met kinderen van hun eigen leeftijd. In alle groepen wordt gebruikgemaakt van methodesoftware op het digitale schoolbord. Dit bord geeft de kinderen beelden bij de leerstof. Omdat onze maatschappij visueel is ingesteld, sluit dit middel daar mooi bij aan.

We vinden het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. Leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. De positief gestelde gedragsregels van Samen1School hangen zichtbaar in de school. Daarnaast maakt elke klas zijn eigen klassenregels.

Onderwijs aan het jonge kind

Op de Springplank staan we voor OntwikkelingsGericht Onderwijs (OGO) aan het jonge kind. We stimuleren onze leerlingen om de volgende stap in hun ontwikkeling te zetten en sluiten, om hun ontwikkeling te ondersteunen, zoveel mogelijk aan bij hun belevingswereld. Het spel van de leerling is leidend. We volgen onze leerlingen middels het observatiesysteem MijnKleuterGroep. Op deze manier kunnen we ons aanbod - vanuit de SLO-doelen - aansluiten bij de zone van de naaste ontwikkeling.

Pedagogische uitgangspunten

We bieden onze leerlingen een veilige en uitdagende leeromgeving, waarin een positieve sfeer en groepsgevoel heerst en waarin dagelijkse aandacht is voor de omgang met elkaar. Zo ervaren leerlingen dat ze zichzelf mogen zijn en leren de ander kennen. We bereiden onze leerlingen voor op hun eigen plek in de

samenleving. Door middel van spel ontwikkelen de kinderen zelfredzaamheid, eigenheid en bewustwording. Mede hierdoor ontstaat een intrinsieke motivatie tot spelend leren en ontwikkelen. Onze leerlingen leren in een omgeving waarin onze leerkrachten aansluiten op de belevingswereld van het jonge kind.

We stimuleren eigenaarschap en zelfstandigheid, waardoor leerlingen autonomie ontwikkelen en leren omgaan met uitgestelde aandacht. Daarnaast ontdekken ze, door een breed aanbod aan activiteiten, hun eigen en andermans interesses, behoeften en talenten. Ze helpen elkaar en leren van en met elkaar.

Sociaal-emotioneel leren vinden we van groot belang. We benaderen onze leerlingen op een manier waarin het positieve centraal staat en waarin we ieder kind zien en volgen. We werken vanuit 'Samen1School'. Positief en gewenst gedrag worden benoemd (o.a. door het uitdelen van Goedoes). Regels, grenzen, routines en structuren worden gebruikt om de ontwikkeling van de leerlingen te ondersteunen. De leerlingen leren reflecteren op het eigen handelen. Afspraken zijn duidelijk en zichtbaar. Deze werkwijze leidt tot veiligheid en rust; de basisvoorwaarden om tot ontwikkeling te komen.

Didactische uitgangspunten

In ons kleuteronderwijs staan spelend leren en thematisch onderwijs centraal. We zorgen dat de context waarin onze leerlingen zich ontwikkelen betekenisvol is. Leerlingen ontwikkelen zich in een rijke en uitdagende leeromgeving, waarin en waardoor zij uitgedaagd worden tot spel.

We onderscheiden hierbij manipulerend spel (verkennen van materialen, bijv. spelen met zand). Symbolisch- en handelingsgericht spel (bijv. boodschappen doen, doen-alsof spel). En het rollenspel (samen tot een spel komen en zelf overleggen en compromissen sluiten ten bate van het spel).

Onze leerlingen doen handelingen en ervaringen op, waardoor zij een diepgaand begrip van de leerdoelen ontwikkelen. Zij passen kennis toe, oefenen met sociale interactie en kunnen volop bewegen.

In ons onderwijs komen elementen uit het ontwikkelingsgericht onderwijs (OGO) en ervaringsgericht onderwijs (EGO), maar ook uit het ontdekkend, actief en bewegend leren naar voren. De leerlingen krijgen zoveel mogelijk materialen, werkvormen en technieken aangeboden, in en om de school.

In onze didactische aanpak stimuleren we welbevinden, nieuwsgierigheid en intrinsieke leermotivatie. We maken gebruik van verschillende didactische werkvormen, zoals coöperatief leren. Onze leerlingen ontwikkelen beginnende geletterdheid, beginnende gecijferdheid en kennis over hun omgeving. Maar ook de ontwikkeling van de fijne en grove motoriek, 21e eeuwse vaardigheden en uitbreiding van de creativiteit komen aan bod. Waar mogelijk vakoverstijgend. Van hieruit ervaren, ontdekken en ontwikkelen de leerlingen hun eigen mogelijkheden.

Didactisch handelen (EDI) in alle groepen

Op de Springplank hanteren wij de werkwijze 'Handelingsgericht werken'. Dit houdt in dat de leerkracht volgens een vaste structuur omgaat met drie instructieniveaus: plus, basis en intensief. De instructie van nieuwe leerstof wordt aangeboden via het model van Effectieve Directe Instructie (EDI). EDI is een instructiemodel dat gericht is op het gestructureerd en expliciet overbrengen van kennis en vaardigheden. EDI is

rijk aan diverse technieken die gedurende de les frequent door de leerkracht worden toegepast: activeren, controleren van begrip, feedback geven en herhalen.

Inzet van digitale devices en digitale geletterdheid

Kinderen groeien op in een wereld waarin digitale technologie een steeds grotere rol speelt. Wij vinden het daarom belangrijk dat onze leerlingen leren om digitale middelen **vaardig, kritisch, veilig en bewust** te gebruiken. Tegelijkertijd kiezen we ervoor om digitale devices alleen in te zetten wanneer deze daadwerkelijk iets toevoegen aan het leren. Ons uitgangspunt daarbij is: **meer met minder**.

Bewuste inzet van devices

Goed onderwijs begint voor ons bij sterke basisvaardigheden, zoals lezen, schrijven en rekenen. Digitale middelen kunnen het leren ondersteunen, maar vervangen deze basis niet. Onderzoek laat onder andere zien dat werken op papier kan bijdragen aan meer focus, diepere verwerking en het zichtbaar maken van denkstappen. Daarom kiezen we ervoor om bij de basisvaardigheden weer meer met pen, papier en boeken te werken. Dit betekent niet dat digitale middelen uit ons onderwijs verdwijnen. We zetten Chromebooks juist **gericht en functioneel** in, bijvoorbeeld voor extra oefening of verrijking, onderzoek, het opzoeken en vergelijken van informatie, het maken van digitale producten en natuurlijk voor het ontwikkelen van digitale geletterdheid. Devices worden daarbij niet standaard aan één leerling gekoppeld. Vanaf schooljaar 2026-2027 beschikken de groepen 3 t/m 8 over Chromebooks voor ongeveer de helft van de leerlingen; in de groepen 1/2 zijn enkele devices beschikbaar.

Digitale geletterdheid

Minder gebruik van devices betekent nadrukkelijk niet dat we minder aandacht hebben voor digitale vaardigheden. Integendeel: de komende jaren versterken we ons onderwijs in **digitale geletterdheid**. We willen leerlingen niet alleen leren hoe zij digitale middelen kunnen gebruiken, maar vooral hoe zij zich bewust en verantwoord kunnen bewegen in een digitale samenleving. Daarbij besteden we onder andere aandacht aan het zoeken en beoordelen van informatie, mediawijsheid, privacy en online veiligheid, programmeren en computational thinking, het maken van digitale producten en ontwikkelingen zoals artificiële intelligentie (AI). Deze vaardigheden worden zoveel mogelijk verbonden aan andere vakken en thema's.

In schooljaar 2026-2027 werken we aan een doorgaande leerlijn digitale geletterdheid van groep 1 tot en met 8. In de jaren daarna worden het team geschoold en de leerlijn stapsgewijs ingevoerd. Zo zorgen we voor een goede balans tussen **leren mét digitale middelen en leren zónder scherm**, waarbij steeds het leerdoel bepaalt wat het beste middel is.

Leerstofaanbod en leertijd

Op de Springplank krijgen de leerlingen les aan de hand van de volgende methoden:

Leer- en vormingsgebied	Groep	Methode
--------------------------------	--------------	----------------

Nederlandse taal

Voorloper taal en rekenen	1-2	Onderdelen uit diverse methodes
Aanvankelijk technisch lezen	3	Veilig Leren Lezen
Voortgezet technisch lezen	4 t/m 6	Nieuw Nederlands Junior
Begrijpend lezen	4 t/m 8	Nieuw Nederlands Junior
Taal algemeen	3	Veilig leren lezen
Taal algemeen	4 t/m 8	Taal Actief 5 Taal
Spelling	4 t/m 8	Taal Actief 5 Spelling
Schrijven	3 t/m 8	Pennenstreken
Engels taal	3 t/m 8	Stepping Stones Junior

Rekenen en wiskunde

Voorloper rekenen	1 en 2	Onderdelen uit Getal en Ruimte Junior
Rekenen	3 t/m 8	Getal en Ruimte Junior

Oriëntatie op mens en wereld

	1 en 2	Koekeloere (schooltv)
	3 en 4	Huisje, boompje, beestje (schooltv)
	5 t/m 8	Blink, een geïntegreerde methode voor geschiedenis, aardrijkskunde, topo natuur, milieu en techniek
Verkeer	4 t/m 8	Veilig Verkeer Nederland methode
Lichamelijke opvoeding	3 t/m 8	Basislessen Bewegingsonderwijs
Soc. emotionele ontwikkeling	1 t/m 8	Kwink
Catechese	1 t/m 8	Onderdelen uit diverse methodes

Kunstzinnige oriëntatie

Tekenen	3 t/m 8	Uit de kunst
Handvaardigheid	3 t/m 8	Uit de kunst
Muziek	5 t/m 8	Zing

Leertijd per leer- en vormingsgebied (globaal aantal uren in de week)

Globaal aantal uren per week	
Nederlandse taal	8 - 9
Lichamelijke opvoeding	1,30
Rekenen en wiskunde	5 - 6
Kunstzinnige oriëntatie	3 - 4
Oriëntatie op mens en wereld	1,30 - 4,30
Catechese	0,5
Engelse taal	0,30 - 1

Alle materialen die de kinderen op school gebruiken, krijgen ze van school. Toch hebben we een uitzondering gemaakt voor een aantal materialen om de kinderen te leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen spulletjes.

Vanaf januari gaan de groepen 5 met een rollerbalpen schrijven. Nadere informatie over welke pen u het beste kunt aanschaffen, krijgt u van de leerkracht. In de groepen 3 en 4 wordt aanvankelijk het schrijven aangeleerd met een driekantig potlood dat ze krijgen van school. Het aanschaffen van speciaal schrijfgerei, zoals een Stabilo schrijfpotlood met gripje is alleen noodzakelijk op advies van de

leerkracht. Zij kunnen adviseren wat er nog meer voor aanpassingen eventueel te gebruiken zijn.

Themagericht Werken

Gedurende het schooljaar werken we regelmatig vanuit verschillende thema's. Eén keer per jaar staat een gezamenlijk thema centraal waaraan alle groepen deelnemen. Dit kan bijvoorbeeld de Kinderboekenweek zijn. Daarnaast besteden we in de groepen aandacht aan onder andere de Vastenactie en de sponsorloop. Ook sluiten we de thema's van Blink regelmatig af met een project, presentatie of tentoonstelling. Ouders en verzorgers worden hierbij uitgenodigd om te komen kijken en luisteren naar wat de kinderen hebben gemaakt, onderzocht, bedacht en geleerd. Deze projecten kunnen plaatsvinden binnen één groep of leerjaar, maar ook groeps- of bouwoverstijgend worden georganiseerd.

3. Ondersteuning en zorg

Passend Onderwijs

Op de Springplank proberen we door planmatig handelen ieder kind zo optimaal mogelijk te begeleiden. Binnen de formatie is er een aantal leerkrachten vrijgeroosterd die de leerlingenzorg coördineren. Dit doen zij in samenwerking en goed overleg met de directie. Op de Springplank werken twee kwaliteitscoördinatoren, Astrid van Eerden en Vera Postmus.

De kwaliteitscoördinatoren bewaken en bevorderen de onderwijskwaliteit. Zij ondersteunen de leerkrachten door de focus te leggen op leren en ontwikkeling van leerlingen en teamleden. Ook analyseren zij data en blijven de resultaten monitoren op school-, leerling- en groepsniveau. Ze nodigen leerkrachten uit om op behaalde resultaten te reflecteren en de juiste acties en verbeteringen in het eigen handelen in te zetten. Ten slotte bieden de kwaliteitscoördinatoren expertise, ondersteuning en zorg rond leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

De kwaliteitscoördinatoren voeren standaard vier keer per jaar met de leerkrachten in gesprek over de groep. In zo'n gesprek gaat het dan onder andere om behaalde resultaten, zorgleerlingen, extra hulp, maar ook de sfeer in de groep. Daarnaast kan een leerkracht ook op andere momenten terecht bij de kwaliteitscoördinator met vragen of zorgen over kinderen. De kwaliteitscoördinatoren ondersteunen waar dat nodig is bij oudergesprekken.

We hanteren op school vanaf groep 3 het (digitale) leerlingvolgsysteem: 'Leerling in Beeld' (LIB). Met behulp van LIB volgen we de ontwikkeling van de kinderen met behulp van toetsen. Kinderen in de kleuterleeftijd worden geobserveerd aan de hand van Mijn KleuterGroep. Door middel van signaleringstoetsen van LIB, toetsen we een aantal keer per jaar alle kinderen op vele vakgebieden. Dit gebeurt over het algemeen in de klas door de groepsleerkracht. Voor het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen gebruiken we vanaf groep 3 ook Leerling in Beeld. Tevens maken alle groepen gebruik van het digitale

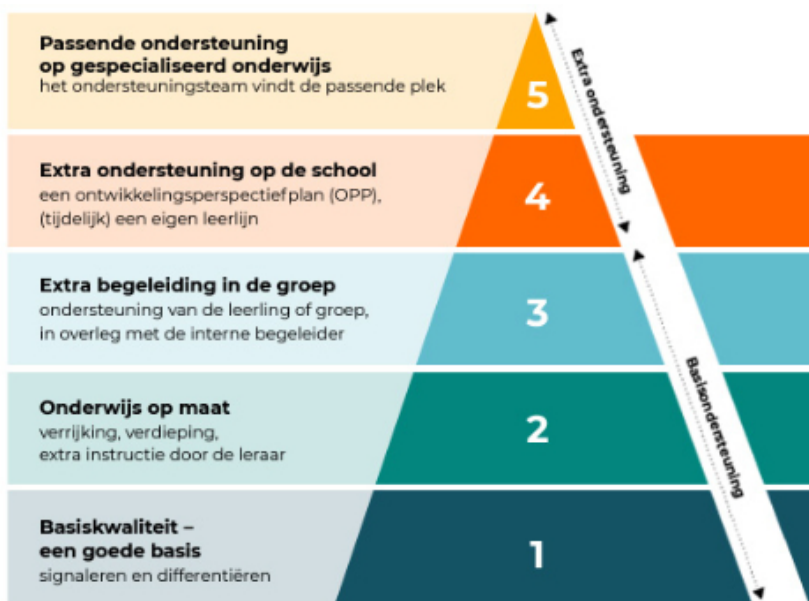
registratiesysteem van Samen1School, waarin storend en grensoverschrijdend gedrag wordt vastgelegd. Er is in dit systeem aandacht voor zowel daders als slachtoffers van pesten. Naast registratie biedt het systeem handreikingen voor ondersteuning van de leerkracht, de ouders en het kind.

Naar aanleiding van de resultaten van de verschillende toetsen wordt bekeken of er specifieke extra hulp gewenst is. Is dit het geval, dan wordt door de groepsleerkracht, eventueel in samenspraak met de kwaliteitscoördinator, een handelingsplan opgesteld. De groepsleerkracht informeert ouders wanneer er een specifieke aanpak voor leerlingen wordt aangeboden. Ouders hebben recht op inzage van de gegevens die opgeslagen worden in het Leerlingadministratie- en volgsysteem ParnasSys. Mocht u hier een overzicht van willen hebben, dan kunt u dit aan de groepsleerkracht vragen. Bij het eerste en tweede rapport van uw kind worden de uitslagen van de gemaakte LIB toetsen als bijlage toegevoegd. Wanneer leerkrachten gesteund willen worden in de wijze van aanpak van leer- en/of gedragsmoeilijkheden van een kind, kan een kind worden ingebracht in de leerlingbespreking met collega's. Ook kan de leerkracht de hulp invoeren van de bouwcoördinator positief gedrag en de kwaliteitscoördinator.

Ondersteuningsaanbod passend onderwijs

Elk kind is uniek en heeft eigen onderwijsbehoeften. Sommige kinderen hebben extra uitdaging nodig omdat het leren hen gemakkelijk aangaat. Andere kinderen hebben juist extra begeleiding nodig omdat het leren wat moeizamer verloopt. Daarnaast zijn er leerlingen die worstelen met angsten, moeite hebben met concentratie of gedrag laten zien dat extra aandacht vraagt.

Op de Springplank streven we ernaar om binnen de school passende ondersteuning te bieden voor ieder kind. Lukt dat niet voldoende, dan zoeken we samen met externe partners naar andere mogelijkheden. Dit gebeurt altijd in overleg met en met toestemming van ouder(s)/verzorger(s). Als we als school niet langer kunnen voorzien in wat een leerling nodig heeft, spreken we van handelingsverlegenheid. In dit hoofdstuk lichten we toe wat de basis- en extra ondersteuning binnen onze school inhoudt, hoe we werken, en aan welke randvoorwaarden ons onderwijs voldoet.



Pyramide handelingsgericht werken (HGW)

Ondersteuningsniveau 1 – Basisondersteuning in de klas

De Springplank is een Samen1School-school. Dit betekent dat we actief werken aan een veilige, respectvolle en vertrouwde sfeer in de klas en op school. Na de zomervakantie besteden we extra aandacht aan de groepsvorming tijdens de 'gouden weken'. Jaarlijks meten we onze veiligheidsbeleving op school, evalueren we deze uitkomsten en sturen we waar nodig bij. Deze basisaanpak is passend voor ongeveer 80 procent van de leerlingen.

In de dagelijkse lessen maken de leerkrachten op de Springplank gebruik van veel aspecten van het EDI-model (Expliciete Directe Instructie). Hierbij staan hoge, maar haalbare verwachtingen centraal. Leerkrachten analyseren leerresultaten en stemmen hun onderwijs daarop af. Ze passen hun didactisch en pedagogisch handelen, de leeromgeving, onderwijstijd en het lesaanbod aan op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelings- en opbrengstgericht: dat betekent dat we goed kijken naar wat een kind nodig heeft, doelen stellen en daarop ons onderwijs afstemmen. Door samen te werken met leerlingen, ouders/verzorgers en collega's en dit proces regelmatig te evalueren, zorgen we voor een doorgaande ontwikkeling van ieder kind.

Voor het verzamelen van informatie gebruiken leerkrachten onder andere:

- het leerlingvolgsysteem *Mijn KleuterGroep* (voor kleuters),
- de Leerling in Beeld toetsen,
- de veiligheidsmonitor (MSV),
- methodetoetsen,
- observaties,

- oudergesprekken en kindgesprekken.

De kwaliteit van ons onderwijs bewaken en versterken we onder andere door regelmatig bij elkaar in de klas te kijken. Meerdere keren per jaar observeren de directie en de kwaliteitscoördinator lessen van de leerkrachten. Deze observaties worden met de leerkracht besproken en bieden ruimte voor reflectie, feedback en verdere ontwikkeling van het didactisch en pedagogisch handelen. Daarnaast zetten we in op collegiale klassenconsultaties. Leerkrachten bezoeken elkaars lessen om van en met elkaar te leren. Door bij een collega in de klas te kijken, delen we kennis, ervaringen en succesvolle werkwijzen. Zo benutten we de expertise binnen ons team en blijven we samen werken aan de kwaliteit van ons onderwijs.

Ondersteuningsniveau 2 – Extra ondersteuning in de klas

Op basis van de analyses bepaalt de leerkracht welke leerlingen een intensievere of juist verrijkende onderwijsaanpak nodig hebben. Het gaat hierbij om leerlingen die tot de 20% best of 20% minst presterende leerlingen van de groep behoren.

- Intensievere aanpak: Deze leerlingen krijgen bijvoorbeeld verlengde instructie, extra herhaling en begeleide inoefening.
- Verrijkende aanpak: Deze leerlingen krijgen uitdagender werk, werken met compacting (minder herhaling) en worden gestimuleerd in hun zelfstandigheid.

De leerkracht werkt deze aanpakken uit in het groepsplan. Hierbij wordt gebruikgemaakt van de kwaliteitskaarten 'Ondersteuning op vijf ondersteuningsniveaus', die zijn ontwikkeld voor rekenen, lezen en taalverzorging. Ook bij leerlingen met specifieke behoeften op het gebied van zelfregulatie, werkhouding of gedrag past de leerkracht zijn of haar handelen aan. Ook dit wordt vastgelegd in het groepsplan.

Ondersteuningsniveau 3 – Interne ondersteuning

Wanneer ondersteuningsniveau 1 en 2 niet voldoende zijn om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van een leerling, wordt opgeschaald naar ondersteuningsniveau 3. Dit betreft ongeveer 5 tot 10% van de leerlingen met meer complexe leer- of gedragsvragen. Hieronder staan de interne arrangementen die de Springplank dan kan inzetten.

Intern arrangement: (Kortdurende) interne begeleiding

- Als ouder(s)/verzorger(s) en de leerkracht signaleren dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt de kwaliteitscoördinator betrokken.
- Op basis van de hulpvraag wordt samen gekeken naar wat de leerling nodig heeft.

- De kwaliteitscoördinator is in principe kortdurend betrokken om het onderwijs passend te maken.

Als de hulpvraag complexer is, wordt in overleg met ouders, leerkracht en kwaliteitscoördinator en het samenwerkingsverband of het zorg- en adviesteam (ZAT) ingeschakeld. Dit is een mogelijke stap richting ondersteuningsniveau 4.

Zorg- en adviesteam (ZAT)

Het ZAT komt ongeveer 3 keer per jaar samen en bestaat uit de volgende professionals:

- De kwaliteitscoördinator van de Springplank
- Gezins- en opvoedcoach (vervangt jeugdarts indien nodig) – Jeugd & Gezin
- Jeugdconsulent – Gemeente Huizen
- Schoolmaatschappelijk werker – Versa Welzijn
- Optioneel: Jeugdarts – Jeugd & Gezin
- Optioneel: Leerplichtambtenaar – Regionaal Bureau Leerplichtzaken

Een leerling wordt alleen besproken in het ZAT als dat anoniem gebeurt óf met toestemming van de gezaghebbende ouder(s)/verzorger(s).

Jeugd en gezin

Als school werken we actief samen met Jeugd en Gezin. Ieder kind in Nederland heeft recht op goede zorg. Jeugd en Gezin biedt advies en ondersteuning bij de groei, ontwikkeling en opvoeding van kinderen. Jeugdverpleegkundigen, gezinscoaches, jeugdartsen en assistenten zijn beschikbaar om te ondersteunen. Onze school heeft regelmatig contact met Jeugd en Gezin.

Jeugd en Gezin is voor ouders op werkdagen tussen 8.00 en 16.30 uur bereikbaar via een centraal nummer: (035) 692 63 50. Ook kan gebruik worden gemaakt van e-mail: info@jggv.nl.

Meer informatie is ook te vinden op de website van Jeugd en Gezin Gooi en Vechtstreek: www.jggv.nl.

Bovenschoolse HB-klas (vanaf groep 5)

Voor sommige (hoogbegaafde) leerlingen is verrijking en compacting binnen de klas niet voldoende. Dit kan leiden tot minder motivatie of opvallend gedrag. Daarom biedt stichting RKOH een aanvullend programma in twee HB-klassen (voor groep 5-6 en groep 7-8). We noemen deze groep, the Out-Of-The-Box-klas.

De OFTB klas is gespecialiseerd in:

- Verdiepend en creatief leren
- Presenteren en pitchen
- Leren leren

- Samenwerken

Leerlingen krijgen hier één dagdeel per week een extra aanbod, afgestemd op hun specifieke leerbehoeften. Vanuit de leerlijn 'zelfregulerend leren' worden doelen gesteld en geëvalueerd. Waar passend wordt de verbinding gemaakt met de klas. Iedere leerling die deelneemt aan de bovenschoolse HB-klas heeft een plan 'cognitief getalenteerd' waarin het volgende staat beschreven:

- Signalering
- Onderzoeken (stimulerende en belemmerende factoren & onderwijsbehoeften)
- Doelen
- Aanpak
- Tussentijdse verslaglegging (indien van toepassing)
- Evaluatie

Remedial teaching

Op De Springplank zijn remedial teachers aanwezig. Remedial teachers ondersteunen groepjes (maximaal 4) of individuele leerlingen bij het leerproces, wanneer de leerling moeite heeft met het leren. De leerling heeft naast ondersteuning in de klas, behoefte aan extra herhaling of pre-teaching buiten de klas om. Iedere leerling die remedial teaching ontvangt heeft een handelingsplan waarin het volgende staat beschreven:

- Signalering
- Onderzoeken (waarop en waarom)
- Doelen
- Aanpak
- Tussentijdse verslaglegging (altijd van toepassing)
- Evaluatie

Leesspecialist

Voor kinderen die zich minder snel ontwikkelen bij technisch lezen, hebben wij de beschikking over een leesspecialist in de persoon van Leonore Zuidinga. Leonore werkt nauw samen met de kwaliteitscoördinatoren. Kinderen waarbij de leesontwikkeling ernstig stagneert, kunnen individueel of in kleine groepjes door haar worden geholpen. Tevens onderzoekt de leesspecialist of kinderen in groep 2 voldoende vaardigheden hebben om een goede start te maken met lezen in groep 3, adviseert zij de leerkrachten over hulp aan kinderen met leesproblemen, houdt zij een vinger aan de pols ten aanzien van de kwaliteit van ons leesonderwijs en voert waar nodig verbeteringen door. Leonore coördineert tevens het traject voor de aanvraag van dyslexieonderzoek.

Meidenvenijn

Meidenvenijn is niet fijn! is een anti-pestmethode die wordt ingezet om specifiek (zorgwekkend) pestgedrag onder meisjes op een positieve en effectieve manier aan te pakken en te zorgen voor een prettig en veilig sociaal klimaat in je groep.

Binnen de stichting zijn een aantal leerkrachten geschoold om deze aanpak uit te voeren.

Ondersteuningsniveau 4 (extra ondersteuning)

Unita

Naast de ondersteuningsmogelijkheden op de Springplank kan bij complexere hulpvragen ook ondersteuning worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband Unita. Hiervoor is altijd toestemming nodig van de gezaghebbende ouder(s)/verzorger(s). Deze ondersteuning noemen we een extern arrangement. Unita biedt verschillende arrangementen aan. Voor meer informatie kun je terecht op www.swvunita.nl.

Auris

Naast de externe arrangementen van Unita zijn er ook externe arrangementen beschikbaar via Auris voor leerlingen met spraak-, taal- en gehoorproblemen. Hiervoor zijn twee arrangementen beschikbaar. Ook hiervoor is toestemming van de gezaghebbende ouder(s)/verzorger(s) noodzakelijk.

Het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Elke leerling die op ondersteuningsniveau 4 extra ondersteuning krijgt, heeft op De Springplank een ontwikkelingsperspectiefplan, ook wel OPP genoemd. Dit geldt niet voor de verkennende consultatie vanuit Unita of de consultatie en het advies vanuit Auris. Een OPP is een uitgebreid handelingsplan waarin altijd de volgende onderdelen staan beschreven:

1. De aanleiding voor het plan
2. Wat het kind helpt en wat het belemmert (stimulerende en belemmerende factoren)
3. De onderwijsbehoeften van het kind
4. De doelen op het gebied van onderwijs
5. De aanpak die wordt gebruikt
6. Eventuele tussentijdse rapportages
7. Evaluatiemomenten

Op De Springplank wordt dit plan twee keer per schooljaar besproken en aangepast waar nodig. Als Unita betrokken is, wordt er een digitaal 'groeidocument' (Tommy) gemaakt. Hierin staat alle belangrijke informatie verzameld en wordt de aanvraag voor extra ondersteuning verantwoord. Dit zorgt ervoor dat iedereen die betrokken is, toegang heeft tot dezelfde informatie.

Hoorrecht bij het ontwikkelingsperspectiefplan

Wanneer voor een leerling een ontwikkelingsperspectief (OPP) wordt opgesteld, betrekken we zowel de ouders/verzorgers als de leerling hierbij. Ouders/verzorgers hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP, waarin de individuele begeleiding en ondersteuning van de leerling wordt beschreven. De leerling heeft

hoorrecht: de school vraagt de leerling naar zijn of haar mening over het OPP en de ondersteuning die wordt geboden. We leggen in het OPP vast wat de leerling hiervan vindt en hoe we deze inbreng hebben meegenomen.

Ondersteuningsniveau 5 (extra ondersteuning)

Als de ondersteuning op niveau 1, 2, 3 en 4 niet voldoende is om aan de onderwijsbehoeften van een leerling te voldoen, concluderen we dat De Springplank niet (meer) de juiste school is voor deze leerling.

Belangrijke redenen hiervoor zijn:

- De leerling ontwikkelt zich niet volgens de doelen uit het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).
- De school kan de hulpvragen niet passend beantwoorden en blijft handelingsverlegen.

In zo'n situatie is er vaak sprake van een plaatsing op het Speciaal Basisonderwijs (SBO) of Speciaal Onderwijs (SO). Voor deze plaatsing is volgens de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig van het samenwerkingsverband. Het aanvragen van een TLV is een zorgvuldig proces waarbij de school, ouder(s)/verzorger(s), leerling en de trajectbegeleider van Unita nauw samenwerken. Hierbij staat het belang van de leerling altijd voorop. De trajectbegeleider probeert draagvlak te creëren en zorgt dat iedereen instemt met het besluit. Alle informatie wordt verzameld in een groeidocument. De kwaliteitscoördinator dient vervolgens de aanvraag in bij het loket van Unita. De aanvraag wordt besproken in de TLV-commissie, die wekelijks samenkomt. Deze commissie bestaat uit orthopedagogen en psychologen die advies geven aan de directeur van Unita.

Als de TLV wordt toegekend, wordt deze toegevoegd aan het groeidocument. Met toestemming van de ouder(s)/verzorger(s) wordt het groeidocument vervolgens overgedragen aan de nieuwe school en afgesloten. Als ouder(s)/verzorger(s) of het schoolbestuur het niet eens zijn met de beslissing, kunnen zij een klacht indienen via de klachtenregeling. Het samenwerkingsverband is aangesloten bij de Landelijke Bezwaaradviescommissie Toelaatbaarheidsverklaring.

De mogelijkheden van de schoolgebouwen

Op De Springplank kunnen leerlingen met een lichamelijke beperking worden toegelaten, maar de voorzieningen binnen de school zijn op dit moment beperkt geschikt. Er is geen lift en geen Miva-toilet aanwezig.

Protocol Medisch Handelen

Op stichtingsniveau is een protocol vastgesteld voor het medisch handelen door medewerkers. Hierin staat beschreven hoe we omgaan met verschillende medische handelingen. We voeren geen BIG-geregistreerde handelingen uit, zoals bloedprikken, insuline spuiten of stomaverzorging. Leerlingen die afhankelijk zijn van

deze handelingen kunnen wel worden toegelaten, mits deze handelingen tijdens schooltijd door derden worden uitgevoerd (bijvoorbeeld door ouder(s)/verzorger(s) of verpleegkundigen) en dit geen belemmering vormt voor het onderwijs van de leerling of de groep.

Wat vinden onze leerlingen van het ondersteuningsaanbod

We komen regelmatig samen met de leerlingenraad om de inhoud van ons onderwijs te bespreken. Zo krijgen we direct van de leerlingen te horen wat er goed gaat en waar ze eventueel verbeteringen zien. Daarnaast evalueren we regelmatig en voeren we kindgesprekken met leerlingen die extra zorg ontvangen. Uit deze gesprekken blijkt dat zij tevreden zijn over de ondersteuning. Ze geven aan het fijn te vinden dat ze worden betrokken bij hun eigen leerproces en waarderen de extra hulp en uitleg die ze op school krijgen.

Zorgplicht

Met de invoering van Passend Onderwijs is ook de zorgplicht voor elke school vastgelegd. Dit houdt in dat een school, mits er plek is en aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling kan worden voldaan, deze leerling moet toelaten. Mocht de school niet in staat zijn om tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoefte van een leerling, kan de hulp van het Samenwerkingsverband worden ingeschakeld. Met alle betrokkenen wordt vervolgens gekeken met welke extra ondersteuning deze leerling wel toegelaten kan worden of welke andere school deze ondersteuning beter kan bieden.

In sommige gevallen zorgt de aangeboden extra ondersteuning niet voor voldoende resultaat en wordt er eventueel gekozen voor een doublure of zelfs voor verwijzing naar een andere (SBO)school. Wanneer er sprake is van een verwijzing naar een andere school, zal dit altijd besproken worden tijdens het MDO.

Indien ouders en school niet op één lijn zitten wat betreft de keuze voor doublure of verwijzing naar een andere (SBO)school, dan volgt een gesprek tussen ouders, leerkracht en IB'er. De school is verantwoordelijk voor het plaatsen van een leerling in een groep en het advies van de school is hierbij leidend. Natuurlijk wordt het belang van de leerling hierbij altijd voorop gesteld. De Inspectie van het Onderwijs hecht er aan het bovenstaande duidelijk te stellen in de schoolgids.

4. Onderwijskwaliteit

We zijn een bevlogen team dat gemotiveerd werkt aan sterk onderwijs. Het afgelopen jaar lag onze focus op het **versterken van de basisvaardigheden** en het verder versterken van de kwaliteit van ons onderwijs. We hebben hierin mooie stappen gezet. Tegelijkertijd weten we dat duurzame ontwikkeling tijd vraagt: we kunnen niet alles tegelijk en vinden het belangrijk om nieuwe ontwikkelingen zorgvuldig te implementeren en te borgen.

Ons doel is onderwijs te bieden dat aansluit bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen, passende groei mogelijk maakt en ruimte biedt voor talentontwikkeling. Daarbij hebben we expliciet aandacht voor leerlingen die extra ondersteuning óf juist extra uitdaging nodig hebben.

Als team trekken we hierin samen op. We benutten elkaars expertise, pakken door waar dat kan en vertragen waar dat nodig is. De verbinding binnen het team is versterkt en vormt een stevige basis voor onze verdere ontwikkeling.

Onze doelen voor schooljaar 2026-2027

Op De Springplank willen we iedere dag goed onderwijs bieden en tegelijkertijd blijven werken aan de kwaliteit van ons onderwijs. Voor schooljaar 2026-2027 hebben we daarom een aantal duidelijke ontwikkeldoelen geformuleerd. Daarbij hanteren we als uitgangspunt: **een sterke basis en een hoge lat**. We richten ons komend schooljaar op vier samenhangende thema's: **basisvaardigheden, gedrag, didactiek en zicht op ontwikkeling**.

Een sterke basis in rekenen, taal en lezen

Goed kunnen rekenen, lezen en schrijven vormt de basis voor de verdere ontwikkeling van onze leerlingen. Daarom blijven we investeren in deze basisvaardigheden. In schooljaar 2026-2027 starten we in alle groepen met een nieuwe rekenmethode. We kiezen daarbij bewust voor een aanpak waarbij leerlingen veel op papier werken en waarbij de leerkracht een centrale rol heeft in de instructie.

Ook ons lees- en taalonderwijs krijgt veel aandacht. We werken verder aan een doorgaande lijn voor technisch lezen en hebben hoge verwachtingen van de leesontwikkeling van onze leerlingen. Dagelijks lezen, zowel zelfstandig als samen, krijgt hierin een belangrijke plaats. Daarnaast onderzoeken we hoe we taal, lezen, schrijven en wereldoriëntatie in de toekomst nog sterker met elkaar kunnen verbinden. Ook investeren we in verdere expertise binnen het team door collega's op te leiden tot reken- en taalspecialist.

Duidelijkheid en hoge verwachtingen rondom gedrag

Kinderen leren het beste in een omgeving waarin zij zich veilig voelen en weten wat er van hen wordt verwacht. Daarom werken we verder aan een schoolbrede aanpak van gedrag. We maken heldere afspraken over regels, routines en consequenties en zorgen ervoor dat deze in alle groepen herkenbaar en op dezelfde manier worden toegepast.

Daarbij ligt de nadruk niet alleen op wat niet mag, maar juist ook op het aanleren en stimuleren van gewenst gedrag. We spreken hoge verwachtingen uit, geven zelf het goede voorbeeld en leren kinderen welk gedrag bij verschillende situaties op school hoort. Onze aanpak sluit aan bij Kwink, onze methode voor sociaal-emotioneel leren. Zo zorgen we samen voor rust, duidelijkheid en een prettig schoolklimaat.

Sterke en herkenbare didactiek

We willen dat iedere leerling op De Springplank kan rekenen op kwalitatief goede instructie. Daarom blijven we onze gezamenlijke didactische aanpak verder versterken. De uitgangspunten van **Expliciete Directe Instructie (EDI)** vormen daarbij de basis.

We werken met hoge verwachtingen van alle leerlingen en gebruiken in de hele school herkenbare routines en technieken. Leerkrachten kijken bij elkaar in de klas, geven elkaar feedback en leren met en van elkaar. Zo zorgen we ervoor dat goed lesgeven niet afhankelijk is van één groep of één leerkracht, maar een herkenbare kwaliteit is van onze hele school.

Goed zicht op de ontwikkeling van ieder kind

Om kinderen goed te kunnen begeleiden, is het belangrijk dat we precies weten wat zij al beheersen en wat zij nodig hebben om een volgende stap te zetten. Daarom versterken we het cyclisch werken en onze ondersteuningsstructuur.

Leerkrachten brengen de ontwikkeling van leerlingen systematisch in beeld en stemmen hun onderwijs daarop af. We werken met gezamenlijke periodeplannen voor rekenen, taal en spelling en gebruiken Memento om ons onderwijs eenduidig en overzichtelijk te plannen. Ook blijven we werken aan een duidelijke ondersteuningsstructuur, zodat leerlingen die extra ondersteuning of juist extra uitdaging nodig hebben zoveel mogelijk passend aanbod binnen de groep krijgen.

Bewust omgaan met digitale middelen

Tot slot maken we komend schooljaar een bewuste keuze in de inzet van digitale middelen. Digitale vaardigheden zijn belangrijk, maar een device is voor ons een middel en geen doel op zich. We kiezen daarom voor een beperkt en doelgericht gebruik van devices. Digitale middelen worden ingezet wanneer zij daadwerkelijk iets toevoegen aan het leren en natuurlijk voor het ontwikkelen van digitale geletterdheid.

Met deze doelen bouwen we in schooljaar 2026-2027 verder aan de kwaliteit van De Springplank. We doen dat stap voor stap, met het hele team en vanuit één gezamenlijk uitgangspunt: goed onderwijs, duidelijke verwachtingen en optimale ontwikkelkansen voor ieder kind.

Aansluiting op het voortgezet onderwijs

Schooladviesprocedure

Aan het einde van groep 7 ontvangen de leerlingen een **pre-advies**. Dit is een eerste indicatie van het verwachte niveau in het voortgezet onderwijs en helpt leerlingen en ouders om zich alvast gericht te oriënteren op passende scholen. Het pre-advies komt tot stand op basis van het oordeel van de leerkracht(en), de kwaliteitscoördinator en een directielid. Het advies wordt tijdens een gesprek met de leerling en de ouders besproken.

We realiseren ons dat het ontvangen van een eerste advies voor sommige leerlingen en ouders een spannend moment kan zijn. Daarom vinden we het belangrijk om hier

zorgvuldig mee om te gaan en nemen we bewust de tijd om ouders en leerlingen mee te nemen in dit proces. Ouders van groep 7 worden apart geïnformeerd over de wijze waarop het pre-advies tot stand komt, welke factoren hierin worden meegenomen en wat zij van het verdere adviestraject kunnen verwachten.

In groep 8 ontvangen de leerlingen in februari het voorlopig schooladvies. Hierbij kijken we naar het pre-advies, de ontwikkeling die de leerling sindsdien heeft doorgemaakt en de meest recente resultaten. Het voorlopig advies wordt gezamenlijk vastgesteld door de betrokken leerkrachten, de kwaliteitscoördinator en een directielid. Na het voorlopig advies maken de leerlingen de IEP-doorstroomtoets. Vervolgens wordt in maart het definitieve schooladvies vastgesteld. Voor toelating tot het voortgezet onderwijs is het schooladvies van de basisschool leidend. Wanneer een leerling op de doorstroomtoets lager scoort dan het gegeven advies, blijft het schooladvies ongewijzigd. Wanneer de uitslag van de doorstroomtoets hoger uitvalt dan het voorlopig schooladvies, heroverwegen we het advies en stellen we dit waar nodig naar boven bij. Het definitieve schooladvies wordt gebruikt voor de aanmelding bij het voortgezet onderwijs.

Gedurende groep 7 en 8 begeleiden en informeren we ouders en leerlingen zorgvuldig bij de overstap naar het voortgezet onderwijs. Tijdens open dagen kunnen leerlingen en ouders kennismaken met de verschillende scholen en onderwijsniveaus. Meer informatie over scholen voor voortgezet onderwijs in de regio is te vinden via **Gooise Gids** en op de websites van de verschillende scholen.

Referentieniveaus

Om te bepalen wat leerlingen aan het einde van de basisschool beheersen op het gebied van taal, lezen en rekenen, wordt gewerkt met **referentieniveaus**. Deze niveaus lopen door van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs en het mbo. Aan het einde van de basisschool wordt gekeken hoeveel leerlingen het **fundamentele niveau (1F)** en het **streefniveau (2F voor taal en lezen en 1S voor rekenen)** behalen. De Inspectie van het Onderwijs neemt deze resultaten mee in haar oordeel over de kwaliteit van een school. Het uitgangspunt is dat zoveel mogelijk leerlingen aan het einde van groep 8 minimaal niveau 1F behalen. De resultaten van een school worden daarbij niet los bekeken. Er wordt rekening gehouden met de kenmerken van de leerlingenpopulatie van een school. Dit wordt uitgedrukt in de **schoolweging**. Op basis hiervan wordt bepaald welke resultaten van een school verwacht mogen worden.

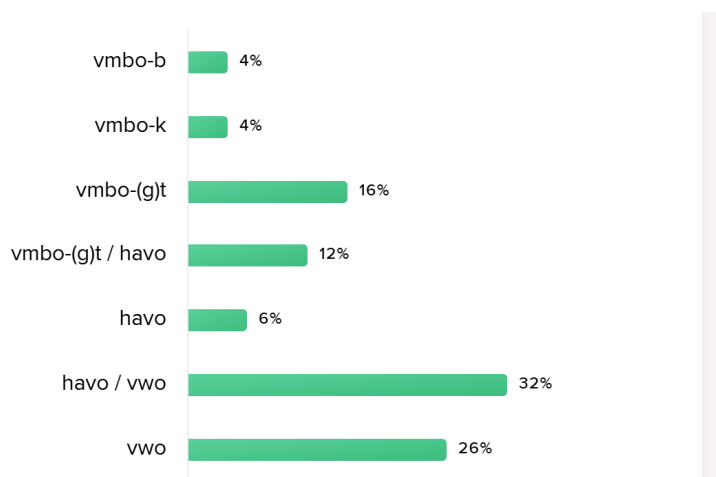
Niveau **2F voor taal en lezen en 1S voor rekenen** zijn belangrijke vervolgniveaus. Deze niveaus zijn nodig om uiteindelijk zelfstandig en volwaardig te kunnen deelnemen aan de maatschappij. Voor leerlingen die deze niveaus aan het einde van de basisschool nog niet hebben bereikt, loopt de ontwikkeling hierna verder in het voortgezet onderwijs en het mbo.

Op De Springplank volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen nauwgezet en hebben we hoge verwachtingen. De referentieniveaus helpen ons om zicht te houden

op onze onderwijsresultaten en om te bepalen waar we ons onderwijs verder kunnen versterken.

Uitstroomgegevens 2024-2025

Vanuit de onderstaande diagram krijgt u een beeld van de uitstroom van de leerlingen van groep 8 naar het voortgezet onderwijs.



Uitstroomgegevens van 2025 - 2026

Op de Springplank stroomt gemiddeld 54% van de leerlingen uit op havo- of vwo-niveau, tevens gaat gemiddeld 38% naar VMBO-T/HAVO.

Schooljaar	Categorie	Landelijk gemiddelde		Signaleringswaarden		Behaalde referentieniveaus		% ≥ TL/Havo
		1F	1S/2F	1F	1S/2F	1F	1S/2F	advies
	gem. 3 jaar					gem. 3 jaar	gem. 3 jaar	
2023 / 2024	27-28	96,6%	61,4%	85%	50,1%	99%	73,9%	74%
2024 / 2025	27-28	96,9%	61,2%	85%	50,1%	98,8%	73%	74%
2025 / 2026	27-28	96,9%	61,2%	85%	50,1%	99,2%	69,9%	69%

● boven de signaleringswaarde / onder de ambitie ● onder de signaleringswaarde

Referentieniveau 1F per jaar

Schooljaar	LL	1F Lezen	1F Taalverzorging	1F Rekenen	1F	
2023 / 2024	49	100%	100%	97,9%	99,3%	
2024 / 2025	50	100%	100%	98%	99,3%	
2025 / 2026	58	100%	100%	96,6%	98,9%	

Referentieniveau 1S/2F per jaar

Schooljaar	LL	2F Lezen	2F Taalverzorging	1S Rekenen	1S/2F	% ≥ TL/Havo advies
2023 / 2024	49	83,7%	67,3%	57,1%	69,4%	74%
2024 / 2025	50	78%	80%	52%	70%	74%
2025 / 2026	58	86,2%	74,1%	50%	70,1%	69%

Onze onderwijsresultaten

De Springplank behaalt goede onderwijsresultaten. Gemiddeld genomen liggen onze resultaten boven het landelijk gemiddelde. Daar zijn we trots op. Tegelijkertijd kijken we niet alleen naar landelijke gemiddelden en signaleringswaarden, maar juist ook naar **onze eigen ambities**. We analyseren onze resultaten zorgvuldig, zodat we weten wat goed gaat én waar kansen liggen om ons onderwijs verder te versterken.

Afgelopen schooljaar behaalden we op alle onderdelen resultaten boven de signaleringswaarden voor zowel **1F als 1S/2F**. Voor rekenen zijn onze eigen ambities echter nog niet op alle niveaus behaald. Met de invoering van de nieuwe rekenmethode **Getal & Ruimte Junior** zetten we komend schooljaar nog gericht en gestructureerder in op de basisvaardigheden. Daarbij leggen we de lat hoog en blijven we werken aan een stevige rekenbasis, voldoende herhaling en het toepassen van rekenstrategieën bij complexere opgaven. Positief is dat we met name in de bovenbouw zien dat leerlingen nog flinke stappen maken richting hun eindniveau.

Taalverzorging springt er positief uit. 80% van onze leerlingen behaalde niveau 2F. Daarmee scoren we ruim boven onze ambitie van 69% en zien we een sterke stijging ten opzichte van het voorgaande schooljaar.

Bij **begrijpend lezen** behaalt 100% van de leerlingen niveau 1F. Op niveau 2F behaalde 78% van de leerlingen het gewenste niveau. Dit ligt net onder onze ambitie van 79% en onder het resultaat van vorig jaar (84%). Tegelijkertijd zien we juist in groep 7 en 8 een sterke groei richting het eindniveau. Uit onze analyses blijkt dat langere teksten en complexe zinnen voor leerlingen meer uitdaging vormen. Daarom blijven we kritisch kijken naar de kwaliteit van de aangeboden teksten en onze instructie, zodat we ons leesonderwijs verder kunnen versterken.

De resultaten geven ons vertrouwen én richting. We zijn trots op wat onze leerlingen bereiken, maar blijven ambitieus. Door onze resultaten goed te analyseren en daar concrete keuzes voor ons onderwijs aan te verbinden, werken we verder aan een sterke basis voor al onze leerlingen.

5. Samenwerking met ouders

Medezeggenschapsraad (MR)

Om de rechtspositie van zowel ouders als leerkrachten veilig te stellen heeft de wetgever bepaald dat iedere school een MR moet hebben. De MR spreekt voor zowel ouders als personeel van de school. Op dit moment bestaat onze MR uit 8 leden, 4 van de ouder- en 4 van de teamgeleding. De leden hebben zitting voor een periode van 3 jaar. De invloed van de MR bestaat uit advies- en instemmingsrecht en het verstrekken van informatie naar alle partijen. De MR vergadert periodiek over onderwerpen zoals onderwijskundig beleid, financieel beleid, personeelsbeleid, maar ook andere zaken zoals zorgplan, schoolplan, schoolgids, klachtenregeling, vakantierooster en organisatorische zaken. De directie woont zo nodig de vergadering bij om opheldering te geven over (voorgenomen) besluiten of andere zaken. De vergaderingen zijn openbaar. Ouders zijn dus van harte welkom om een vergadering bij te wonen. De agenda wordt een week voor de vergadering via Parro verstuurd naar alle ouders. De notulen zijn op te vragen bij de MR. Mocht u contact willen met de medezeggenschapsraad dan kunt u hiervoor altijd een van de leden van de MR aanspreken. Het e-mailadres van de MR is mr@rkbsdespringplank.nl

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De GMR is samengesteld uit leden van zowel de MR van De Springplank als die van basisschool De Tweemaster. Beide scholen vallen onder de verantwoordelijkheid van de Stichting R.K. Onderwijs Huizen. Binnen de GMR worden zaken besproken die schooloverstijgend zijn. De GMR heeft ten aanzien van het te voeren beleid advies- en/of instemmingsrecht. Het e-mailadres van de GMR is gmr@rkonderwijshuizen.nl.

Wie zitten er in de MR en GMR

Namens de ouders:

Marco van Linden (voorzitter)

Timo Savenije (lid) **GMR**

Laura Allis - de Vries (lid)

Vacature

Namens het team:

Anouk van der Wal (lid)

Anouk van den Breul (lid)

Joop van Baalen (lid) **GMR**

Vacature

Ouderraad (OR)

De OR is een vertegenwoordiging van de oudervereniging waar iedere ouder op de

Springplank automatisch lid van is. De ouderraad helpt extra activiteiten mogelijk te maken. De ene keer door een actieve organiserende rol, de andere keer door een financiële bijdrage. Zo ondersteunt de OR de Sinterklaas- en Kerstviering, het carnavalsfeest en de paasbrunch financieel. Ook krijgt iedere leerkracht een kleine bijdrage van de OR om dit naar eigen inzicht voor zijn/haar leerlingen te besteden en zorgt de OR bij diverse gelegenheden zoals eindmusical en avondvierdaagse voor cadeautjes.

De OR is voor het organiseren van al deze activiteiten afhankelijk van de vrijwillige ouderbijdrage. Deze jaarlijkse ouderbijdrage wordt op de algemene ledenvergadering in oktober vastgesteld. In schooljaar 2025-2026 is de ouderbijdrage vastgesteld op €37,50.

In de week na de jaarvergadering ontvangt u een brief via Parro met een betaalverzoek voor deze vrijwillige ouderbijdrage. Onze school maakt gebruik van SchoolKassa, een online betaalsysteem waar u bijv. via IDEAL de rekening kunt betalen. Leerlingen die na de jaarvergadering op school komen, ontvangen dit bericht de eerstvolgende maand.

Naast deze ouderbijdrage is er de mogelijkheid om een extra vrijwillige bijdrage te geven aan het schoolfonds. Uit dit fonds worden extra materialen en schoolactiviteiten betaald. Ieder jaar wordt tijdens de algemene ledenvergadering besloten waar dit geld terecht komt. Voorbeelden zijn duurzame speeltoestellen, schoolboeken, taalspellen, een techniekkast en andere uitdagende lesmaterialen. U kunt deze vrijwillige bijdrage gelijktijdig met uw ouderbijdrage op hetzelfde rekeningnummer storten o.v.v. "Schoolfonds".

De ouderraad vergadert ongeveer vijf keer per schooljaar. Tijdens deze vergaderingen is er een lid van de directie en soms een lid van de MR aanwezig. Een lid van de ouderraad heeft zitting voor een periode van drie jaar en kan zich daarna herkiesbaar stellen. Heeft u belangstelling om de ouderraad te versterken, neem dan contact op met Donna van Dijken. Zodra een ouder geen kinderen meer op De Springplank heeft, vervalt het lidmaatschap van de ouderraad.

De ouderraad bestaat op dit moment uit de volgende personen:

Donna van Dijken	(voorzitter)
Marloes Koopmans	(Penningmeester)
Hajar Mehdaoui	(lid)
Diederik Kip	(lid)

Om de ouderbetrokkenheid te vergroten kunt u zich voor het coördineren en organiseren van allerlei (buiten)schoolse activiteiten opgeven, vaak mede georganiseerd door de Ouderraad. Bovendien is er altijd een contactpersoon namens school die u ondersteunt bij de coördinatie. Bewezen is dat een grote ouderbetrokkenheid leidt tot een grotere motivatie bij kinderen. Informatie over welke activiteiten dit betreft kunt u bij de Ouderraad opvragen of bij de leerkracht van uw kind.

Jaarlijkse vragenlijst voor ouders

Vanaf vorig schooljaar is De Springplank gestart met het afnemen van een nieuwe

jaarlijkse vragenlijst onder de ouders/verzorgers. Het doel van deze vragenlijst is het verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs en de tevredenheid van onze ouders/verzorgers. De uitkomsten van de vragenlijst worden gebruikt als sturingsinformatie: wat gaat goed op school, wat kán beter en wat móet beter? Hierdoor is het mogelijk om als school prioriteiten te stellen en concrete verbeterpunten te formuleren. De vragenlijst is anoniem. Wij hopen op uw medewerking, zodat we samen ons onderwijs nóg beter kunnen maken.

6. Communicatie

Bereikbaarheid

Onze leerkrachten zijn per e-mail bereikbaar via voornaam.achternaam@rkbsdespringplank.nl. Om een goede balans tussen werk en privé te bewaken, hebben we binnen de school afgesproken dat er na 17.00 uur niet meer met ouders wordt gecommuniceerd. E-mails die na dit tijdstip worden verstuurd, worden daarom op een later moment gelezen en beantwoord.

Informatieavonden en rapportgesprekken

Een goede samenwerking tussen school en ouders vinden wij belangrijk. Daarom zijn er gedurende het schooljaar verschillende vaste momenten waarop we met ouders in gesprek gaan over het onderwijs en de ontwikkeling van hun kind.

Aan het begin van het schooljaar organiseren we voor alle groepen een informatieavond, gevolgd door een informele borrel. Tijdens deze avond informeren we ouders over wat zij en hun kind in het betreffende leerjaar kunnen verwachten. De aansluitende borrel biedt ruimte om op een informele manier kennis te maken met de leerkracht en andere ouders. Voor de groepen 1 tot en met 7 vindt vóór de herfstvakantie een eerste oudergesprek plaats. Tijdens dit gesprek staat de kennismaking centraal en deelt de leerkracht de eerste indrukken en inzichten over de ontwikkeling van uw kind. De leerlingen zijn bij dit gesprek niet aanwezig. In februari ontvangen de leerlingen van groep 2 tot en met 7 hun eerste rapport. Voor de groepen 1 tot en met 7 vindt in deze periode een rapportgesprek plaats waarin de resultaten en ontwikkeling worden besproken. Vanaf groep 5 sluiten de leerlingen hierbij aan. Wij vinden het waardevol dat leerlingen actief betrokken worden bij hun eigen leerproces: zij kunnen vertellen hoe zij hun ontwikkeling ervaren, vragen stellen en samen met ouders en leerkracht vooruitkijken. Voor groep 8 ziet de gesprekscyclus er anders uit in verband met de overstap naar het voortgezet onderwijs. In november ontvangen de leerlingen hun eerste rapport en vindt een rapportgesprek plaats ter voorbereiding op het schooladvies. Daarna volgen de adviesgesprekken. Aan het einde van groep 7 vindt in juni het pre-adviesgesprek plaats. Tijdens dit gesprek wordt het pre-advies mondeling toegelicht aan de leerling en de ouders. De leerling is hierbij aanwezig. Wanneer de ontwikkeling van een leerling aanleiding geeft tot een extra gesprek, nodigt de leerkracht de ouders hiervoor uit. Uiteraard kunnen ouders ook zelf gedurende het schooljaar contact

opnemen met de leerkracht wanneer zij behoefte hebben aan overleg. Wanneer vaker overleg gewenst of nodig is, maken ouders en leerkracht hierover samen afspraken. Gesprekken vinden in principe na schooltijd plaats.

Klassenouders

Iedere groep heeft een klassenouder. De klassenouder is een ouder die aanspreekpunt is voor ouders, kinderen en leerkrachten. Hij/zij assisteert bij hand- en spandiensten voor de groep, denk bijvoorbeeld aan hulp (regelen) bij excursies, schoolreisjes, specifieke groepsactiviteiten, maar ook zorgen voor attenties.

Informatie aan gescheiden ouders

Er zijn kinderen waarvan de ouders niet meer bij elkaar wonen. Toch vinden we het belangrijk dat beide ouders informatie krijgen over de ontwikkelingen van hun kind. Hieronder de procedure informatievoorziening gescheiden ouders:

Zowel de verzorgende als de niet-verzorgende ouder hebben recht op dezelfde informatie. De niet-verzorgende ouder dient schriftelijk de directie van de school te verzoeken om informatie. Hierbij moet een kopie van het legitimatiebewijs meegestuurd worden. De directie informeert de verzorgende ouder over dit verzoek en als er geen wettelijke belemmeringen zijn, krijgt de niet-verzorgende ouder de schoolgids en de kalender toegestuurd en deze dient daarna zelf op tijd te vragen om de uitnodiging voor de ouder- en informatieavonden. Alleen met een rechterlijke beschikking mag men afwijken van de informatieplicht. Dus niet door brieven van advocaten e.d. Voor ieder kind op onze school wordt 10 minuten tijd ingeruimd tijdens de ouderavonden, 20 minuten voor de adviesgesprekken voortgezet onderwijs en ieder jaar wordt er een algemeen informatiemoment gehouden.

Wanneer er geen wettelijke belemmeringen zijn, worden beide ouders, verzorgend en niet-verzorgend, hiervoor uitgenodigd. Verder hebben beide ouders, wanneer er geen wettelijke belemmeringen zijn, het recht om een gesprek aan te vragen met de groepsleerkracht, de interne begeleider en de directie. Wij gebruiken Parro als informatiekanaal naar ouders en hier kunnen alle ouders met wettelijk gezag zich voor aanmelden.

Website en app van Parnassys

Op de homepage van onze website is de meest actuele informatie te vinden. Naast alle wettelijk verplichte documenten vindt u hier ook veel praktische informatie over de gang van zaken op de Springplank. Voor nieuwe ouders is er een aparte pagina: '*Voor nieuwe ouders*'. Op deze pagina vinden nieuwe ouders alle informatie die van belang is om een goede start te maken op de Springplank. Om u zo snel en zo direct als mogelijk te informeren over de activiteiten en ontwikkelingen op en rondom onze school, maken wij gebruik van de service van Parnassys, de app Parro. Hiermee zijn wij in staat u via E-mail of push-berichten te bereiken. Verder biedt het ons de mogelijkheid om u via de digitale schoolkalender sneller, beter en up-to-date inzicht te geven in de activiteiten op school. Er is naast het webportal talk.parro.com ook een app voor Parro beschikbaar. Informatie hierover is te vinden op onze website. Voor u als ouder/ verzorger zijn er geen kosten verbonden aan het gebruik van deze

service. U kunt inloggen op het Parro-portal en de Parro-app met dezelfde inloggegevens die u gebruikt voor het ouderportaal van Parnassys.

Houd uw gegevens actueel

Ouders zijn wettelijk verplicht aan school door te geven hoe zij onder schooltijd te bereiken zijn in geval van calamiteiten. Wijzigingen met betrekking tot het woonadres, het e-mailadres en telefoonnummers kunt u zelf doorvoeren in het ouderportaal van Parnassys <https://ouders.parnassys.net>.

7. Praktische informatie

Traktaties/tussendoortje/lunch

De Springplank streeft ernaar een gezonde school te zijn. Een verjaardag is een feestelijke gebeurtenis, en dan wordt er meestal door leerlingen getrakteerd. Wij zijn voorstander van gezonde traktaties, of een combinatie van lekker gezond en 'ongezond lekker'. Ook is het een optie om iets niet eetbaars te trakteren. Uw kind trakteert in zijn/haar eigen groep en mag de klassen rond. Ook voor het tussendoortje in de kleine pauze en voor de lunch zijn wij een voorstander van vooral gezond eten en drinken. Wij verzoeken ouders om hun kind geen snoep mee te geven, maar vooral brood, fruit of een klein (gezond) koekje.

Speelgoed

Wilt u de leerlingen geen speelgoed mee laten nemen naar school? Speelgoed mag wel worden meegenomen op verzoek van de leerkracht; bijvoorbeeld bij een verjaardag of het Sinterklaasfeest. In verband met de veiligheid is het gebruik van skates, skateboards en andere speelattributen op wieltjes in het schoolgebouw niet toegestaan. Op het schoolplein vragen we kinderen af te stappen en met de fiets/step/skateboard aan de hand te lopen.

Mobiele telefoons en smartwatches

Op De Springplank maken we binnen ons onderwijskundig aanbod geen gebruik van mobiele telefoons of smartwatches. We verwachten daarom dat leerlingen hun mobiele telefoon en/of smartwatch bij binnenkomst uitzetten en inleveren bij de leerkracht. De leerkracht bewaart de apparaten gedurende de schooldag in de kluis. Wanneer een leerling een telefoon of smartwatch niet heeft ingeleverd en deze tijdens schooltijd bij zich draagt of gebruikt, neemt de leerkracht het apparaat in tot het einde van de schooldag. Wanneer dit herhaaldelijk gebeurt, worden ouders gevraagd om het apparaat samen met hun kind op school op te halen. In verband met de privacy van leerlingen en medewerkers is het niet toegestaan om zonder uitdrukkelijke toestemming van de leerkracht met een mobiele telefoon of smartwatch audio-opnamen, foto's of videobeelden te maken. Wanneer dit toch gebeurt, wordt het apparaat ingenomen en nemen we direct contact op met de ouders. Het meenemen van een mobiele telefoon of smartwatch naar school gebeurt op eigen risico. School is niet verantwoordelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van deze apparaten en kan hiervoor in beginsel niet aansprakelijk worden gesteld. Dit geldt ook wanneer een apparaat gedurende de schooldag door de leerkracht wordt ingenomen of in de kluis wordt bewaard. Ouders en leerlingen blijven zelf

verantwoordelijk voor het meenemen van kostbare persoonlijke eigendommen naar school.

Rookverbod

Roken in en rond de school, waaronder het gehele schoolplein, is verboden. Dit rookverbod is wettelijk vastgelegd. Roken mag alleen buiten het schoolterrein en bij voorkeur uit het zicht van de kinderen. Als opvoeders willen wij een goed voorbeeld geven, zowel binnen als buiten de school. Daarom hanteren wij een strikt rookvrij beleid op en rondom het schoolplein.

Huisdieren

In school (hoofdgebouw en schoolwoningen) en op de speelplaats worden in verband met allergieën en eventuele angst voor dieren geen huisdieren toegelaten. Verder verzoeken wij u uw hond niet alleen op aanlooproutes naar school achter te laten.

Fietsen en andere vervoersmiddelen

Wij verzoeken u uw kind zoveel mogelijk lopend naar school te laten gaan. Kinderen die binnen het 'vierkant' Hoornsehop – Friesewal – Enkhuizerzand – Pythagoraspark – Simone de Beauvoirlaan – Hugo de Grootsingel – Moresingel – Gooimeerpromenade – Harderwijkerzand – Muiderzand wonen, komen in principe niet op de fiets naar school. Een uitzondering geldt voor de dagen waarop de groepen 5 tot en met 8 op de fiets naar de gymzaal aan de Damwand of het Ellertsveld gaan. Op De Springplank maken leerlingen gebruik van een gewone, niet-elektrisch aangedreven fiets. Dat betekent dat fatbikes en andere elektrisch aangedreven vervoersmiddelen niet mee naar school worden genomen en ook niet worden gebruikt voor het vervoer van en naar de gymzaal. Meegebrachte fietsen worden in de daarvoor bestemde fietsenrekken geplaatst om beschadigingen aan fiets en hek te voorkomen. Stepjes worden naast de fietsen in het fietsenrek geplaatst. Op de speelplaats lopen we met de fiets, step of het skateboard aan de hand. De school is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of schade aan meegebrachte vervoersmiddelen. Wij verzoeken ouders hun fiets in de fietsenrekken buiten het schoolplein te plaatsen en niet aan de kant van de singel. Meer informatie over onze afspraken rondom fietsen vindt u in het protocol 'Fietsen mee naar school' op onze website. Dit protocol wordt ook met de leerlingen in de klas besproken.

Met de auto naar school

Wij verzoeken de ouders om kinderen zo min mogelijk met de auto naar school te brengen. Dit komt de veiligheid van alle kinderen ten goede! Mocht u toch met de auto komen, maak dan gebruik van de parkeergelegenheid aan de Aristoteleslaan. Voorkom parkeeroverlast op De Drost (o.a. in het plantsoen!). Tevens geldt een inrijverbod tussen 08.00 uur en 08.30 uur en 13.45 uur en 14.15 uur voor het laatste deel van de Naarderhop voor de brug en een parkeerverbod aan het einde van de Pascalsingel en de Rousseaulaan in de keerlus.

Vervoer per auto bij uitstapjes

Het gebeurt regelmatig dat ouders tijdens school-uitstapjes of schoolreisjes kinderen

in hun auto meenemen. Daar zitten wettelijke maatregelen aan vast. Kinderen die kleiner zijn dan 1,35m moeten altijd in een door de Europese Unie goedgekeurd zitje of zittingverhoger zitten. Indien er al twee zitjes op de achterbank aanwezig zijn, mag de derde passagier niet in een derde zitje. Maar gaat de derde passagier zonder stoel of zitje op de achterbank. Dit geldt voor kinderen die ouder zijn dan 3 jaar (zelfs als ze kleiner zijn dan 1,35m). Ze moeten dan wel een autogordel om. Deze situatie geldt ook als u in een korte rit uw kind naar een feest of wedstrijd moet brengen of als de kinderen met een taxi of bus meegaan. Het is verboden het diagonale deel van de gordel achter het lichaam langs te leiden. Voor auto's die op alle plaatsen gordels hebben, geldt dat niemand meer zonder gordels mag worden vervoerd. Het aantal passagiers mag dan dus niet groter zijn dan het aantal gordels.

Schoolreisjes en kamp

De groepen 1 tot en met 7 gaan eens per jaar op schoolreisje.

De groepen 8 gaan 3 dagen op schoolkamp. Van de schoolreisjes en het schoolkamp zullen de kosten tijdig bekendgemaakt worden. Geld voor schoolreisjes en kamp kunt u digitaal overmaken via Sschoolkassa, ons digitale betaalsysteem. U ontvangt in de loop van het schooljaar een brief met informatie over de hoogte van het bedrag en de wijze van betaling.

Deelname aan de schoolreis is voor alle kinderen vanzelfsprekend. Ook wanneer de bijdrage voor de schoolreis niet is betaald, gaat een kind gewoon mee. Wij sluiten geen kinderen uit van activiteiten die onder schooltijd plaatsvinden. De kosten die niet door ouders worden betaald, worden door de school gedragen.

Sport / avondvierdaagse

De Springplank organiseert jaarlijks een sportdag gekoppeld aan de Koningsspelen. Verder doet onze school mee aan allerlei buitenschoolse sportactiviteiten zoals: schoolvoetbal, korfbal en schaken. De ouderraad financiert deze activiteiten en zorgt voor de schooltenues. De ouderraad zorgt er ook voor dat alle deelnemende kinderen tijdens de avondvierdaagse elke avond een drankje en een versnapering krijgen.

School t-shirt

T-shirts met de naam en het logo van de school erop worden bij evenementen door de groepsleerkracht aan de kinderen in bruikleen gegeven en moeten aan het eind van het evenement bij de leerkracht worden ingeleverd. De t-shirts mogen op 30° C gewassen worden maar niet in de droger. Ook vragen wij u niets op de t-shirts te spelden.

Sponsoring

De Springplank stelt individuele ouders en bedrijven in de gelegenheid om de school financieel of in natura te ondersteunen. In ruil hiervoor krijgen deze ouders of bedrijven de mogelijkheid om reclame te maken in de schoolkalender, op eventuele nieuwsbrieven en/of in het programmaboekje van de musicals. De inkomsten van deze reclamegelden worden onder andere besteed aan het jaarlijks organiseren van de afscheidsavond van groep 8. Sinds vorig schooljaar hebben we een speciale

sponsoractie opgezet om geld in te zamelen voor het vergroenen van ons schoolplein. Mocht u hier specifiek in geïnteresseerd zijn, dan kunt u contact opnemen met Kirsten Onderwaater. Voor overige sponsor-initiatieven kunt u contact opnemen met de ouderraad: ouderraad@rkbsdespringplank.nl.

Schoolfotograaf

Eenmaal per jaar komt de schoolfotograaf twee dagen op bezoek. Van de kinderen wordt er die dagen een individuele foto en een groepsfoto gemaakt. Broertjes en zusjes die op onze school zitten, zullen ook samen op de foto komen. De ouderraad coördineert de organisatie en de planning van het fotomoment.

Ontruimingsoefening

Elk schooljaar wordt er met alle kinderen en de leerkrachten tweemaal een aangekondigde ontruimingsoefening gedaan. Het doel is dat leerlingen en leerkrachten weten wat er van ze verwacht wordt in geval van een calamiteit. Ter voorbereiding van een ontruimingsoefening wordt er in de klas over gesproken en wordt er gewezen op de vluchtroutes die op diverse plaatsen in de school hangen. Om de ontruimingen ordelijk te laten verlopen, volgen verschillende leerkrachten o.a. hiervoor regelmatig een schoolhulpverleningscursus. Daarnaast wordt de school regelmatig op brandveiligheid gecontroleerd.

Afscheid groep 8

Aan het eind van het schooljaar voert elke groep 8 een musical op. Die avond nemen de leerlingen en leerkrachten afscheid van elkaar. Alle ouders en familieleden van de groep zijn daarbij van harte welkom, maar het aantal beschikbare toegangskaarten is beperkt. Mochten er toch kaarten overblijven, komen er ook kaarten in de vrije verkoop voor overige belangstellenden.

8. Schooltijden, gymtijden, vakanties en vrije dagen

Continuurooster

Op De Springplank is er een continuurooster van 5 gelijke dagen. Alle leerlingen beginnen om 8.30 uur met de lessen en zijn om 14.00 uur uit. Vanaf 10.00 uur is er speelkwartier. Hiervoor kunt u een kleine, liefst gezonde versnapering en iets te drinken meegeven. Vanaf 12.00 uur is er een pauze van 30 minuten. De kinderen eten samen met hun eigen leerkracht in de klas hun meegebrachte lunch op. De speelplaats is vrij toegankelijk vanaf 8.15 uur. Mocht uw kind eerder naar school moeten, bijvoorbeeld in verband met werk, dan verzoeken wij u om gebruik te maken van de voorschoolse opvang. De speelplaats is tevens vrij toegankelijk van 14.00 tot 14.15 uur. Voor de groepen 1 t/m 4 gaat de deur 10 minuten voor schooltijd open. De groepen 5 t/m 8 gaan onder begeleiding van de eigen groepsleerkracht om 8.30 uur naar binnen. Als u wilt, kunt u na school altijd nog met uw kind de klas inlopen om een gemaakt werkje te bekijken. De hekken van het schoolplein worden om 08.30 uur gesloten. Aan ouders die op dat moment onderling in gesprek zijn, vragen wij om dat gesprek buiten het hek voort te zetten.

Afwezigheid / ziekmelding leerling

Bij verzuim verzoeken wij u een verzuimmelding te maken via onze Parro-app.

Gym

De groepen 1 en 2 krijgen gymles in de speelzalen van onze eigen gebouwen. Wij adviseren hiervoor gym schoenen mee te geven die niet buiten worden gedragen. Uw kind krijgt hiervoor een gymzak. De groepen 3 t/m 8 gymmen in de gymzalen aan het Ellertsveld, de Delta en/of de Damwand. Zij hebben hiervoor gymkleding en bij voorkeur gym schoenen nodig. De groepen 5 t/m 8 fietsen onder begeleiding naar de gymzalen aan het Ellertsveld en de Damwand. Zo beperken we de reistijd en benutten we de onderwijstijd optimaal. Groep 5 fietst altijd onder begeleiding van de leerkracht én een hulpouder. Bij de groepen 6 en 7 is aan het begin van het schooljaar eveneens een hulpouder aanwezig. Zodra het fietsen goed verloopt, kan de groep onder begeleiding van alleen de leerkracht fietsen. Wanneer bij groep 5, of bij een andere groep waar extra begeleiding nodig is, onvoldoende fietsbegeleiding beschikbaar is, kan de gymles helaas niet doorgaan. Wanneer een gymles onverhoopt uitvalt, bijvoorbeeld door ziekte of een andere omstandigheid, worden ouders hierover via Parro geïnformeerd.

Gymtijden 2026-2027

Het actuele gymrooster kunt u vinden op onze website onder het kopje praktisch → gym- en zwemrooster.

Zwemmen

De vaste zwemdag voor dit schooljaar is maandag. De leerlingen van groep 3 nemen in principe niet deel aan het zwemprogramma. Een uitzondering geldt voor leerlingen uit groep 3 die nog geen zwemdiploma hebben. Zij zwemmen mee met groep 4. Aan het begin van het schooljaar ontvangen de ouders van de betreffende groepen het zwemrooster. In ons zwemprotocol is vastgelegd dat er, wanneer een groep zelfstandig gaat zwemmen, altijd twee begeleiders vanuit school meegaan. Naast de groepsleerkracht is daarom bij iedere zwemles een extra begeleider nodig. Hiervoor vragen we de hulp van ouders. Indien dit voor de groep van uw kind van toepassing is, kunt u zich bij de leerkracht aanmelden als begeleider. Wanneer er onvoldoende begeleiding beschikbaar is, kan de zwemles helaas niet doorgaan. Is de groep van uw kind ingedeeld voor de eerste zwemtijd? Dan vertrekt de zwembus om 8.15 uur vanaf school. De leerkracht informeert u hierover vooraf.

Verlof

In principe nemen alle kinderen deel aan de onderwijsonderdelen die voor hen bestemd zijn. Er kunnen zich echter bijzondere omstandigheden voordoen waardoor het mogelijk is om vrijstelling van onderwijs voor uw kind aan te vragen. Onder bepaalde voorwaarden kan voor maximaal 10 schooldagen verlof worden aangevraagd bij de directie van de school. Gaat het om meer dan 10 schooldagen, dan dient de aanvraag te worden ingediend bij de leerplichtambtenaar van het Regionaal Bureau Leerlingzaken Gooi en Vechtstreek, Postbus 251, 1400 AG Bussum.

Het Regionaal Bureau Leerlingzaken is telefonisch bereikbaar via 035-6926620.

In alle gevallen moet een schriftelijk verzoek worden ingediend. Dit verzoek dient te worden onderbouwd met een reden waaruit blijkt dat de vrijstelling noodzakelijk is. Voor de eerste 14 schooldagen na de zomervakantie wordt geen toestemming verleend. Het aanvraagformulier voor verlof kunt u per e-mail opvragen bij de directie. Wij verzoeken u zoveel mogelijk gebruik te maken van de reguliere schoolvakanties. Wanneer wordt afgeweken van het vakantierooster, wordt voor de leerling geen alternatief onderwijsprogramma georganiseerd. Meer informatie vindt u op de website van het Regionaal Bureau Leerlingzaken: [Bijzonder schoolverlof aanvragen | Regionaal Bureau Leerlingzaken](#).

Vakanties en vrije dagen 2026-2027

herfstvakantie	10-10-2026 t/m zo 18-10-2026
kerstvakantie	19-12-2026 t/m zo 03-01-2027
voorjaarsvakantie	20-02-2027 t/m zo 28-02-2027
Goede Vrijdag/ Tweede Paasdag	26 maart t/m ma 29 maart 2027
meivakantie	24-04-2027 t/m zo 09-05-2027
Pinksteren	ma 17 mei 2027
zomervakantie	10-07-2027 t/m zo 22-08-2027

Aangepaste lestijden:

wo 23 september 2026	12:00 uur uit
vr 4 december 2026	13:00 uur uit
do 17 december 2026	12:00 uur uit
vr 18 december 2026	12:00 uur uit
vr 5 februari 2027	12:00 uur uit
vr 23 april 2027	12:00 uur uit
vr 18 juni 2027	12:00 uur uit
vr 9 juli 2027	12:00 uur uit

Studiedagen

Wo 7 oktober 2026
Ma 16 november 2026
Di 12 januari 2027
Vr 19 februari 2027
Do 18 maart 2027
Vr 28 mei 2027
Ma 21 juni 2027

Buitenschoolse opvang

Heeft u na schooltijd opvang nodig voor uw kind(eren) omdat u aan het werk bent? Voor de buitenschoolse opvang hebben wij goede contacten met Stichting Kinderopvang Huizen. Stichting Kinderopvang Huizen verzorgt, in nauwe samenwerking met de verschillende basisscholen, op 10 locaties verspreid over

Huizen en de Bijvanck professionele en verantwoorde buitenschoolse opvang. De meeste kinderen van De Springplank gaan naar BSO locatie Vrom & Tom. De voorschoolse opvang is van 7.30 tot 8.30 uur. De buitenschoolse opvang is iedere dag na school geopend tot 18.30 uur en in schoolvakanties tussen 7.30 – 18.30 uur.

Sport BSO

Naast de reguliere BSO kunnen kinderen vanaf 6 jaar ook kiezen voor de sport-bso. Bij de sport-bso-locaties Jump In en Jump In Meent ligt het accent op beweging, sportiviteit en weerbaarheid. Dit doen we zoveel mogelijk in de buitenlucht, maar ook binnenshuis bieden we genoeg sportieve activiteiten.

Wilt u meer weten?

Veel informatie is te vinden op www.kinderopvanghuizen.nl. Hier kunt u zich ook eenvoudig inschrijven.

Met vragen kunt u terecht bij de afdeling klantcontact via klantcontact@kinderopvanghuizen.nl.

Naast buitenschoolse opvang door Stichting Kinderopvang Huizen zijn er nog een aantal aanbieders in de omgeving waar ouders gebruik van kunnen maken. Organisaties als Blooming Kids en Partou zijn ook bekend op school.

9. Regelingen, protocollen en stappenplannen

De kern van alle regels en afspraken binnen de Springplank is *‘Respectvol omgaan met elkaar’*. De manier waarop wij respectvol met elkaar omgaan, staat beschreven in het Sociaal Pedagogisch Klimaat ‘Samen1School’. Op het informatiemoment aan het begin van het schooljaar wordt u hierover geïnformeerd door de groepsleerkracht. Aan het begin van het nieuwe schooljaar worden de rode posters die de omgangsregels uitbeelden, onder de aandacht gebracht. Daarnaast besteden we in het kader van sociaal emotionele vorming en actief burgerschap veel aandacht aan positieve omgangsvormen, zoals het geven van complimenten, het elkaar helpen, stimuleren, motiveren, het hebben van belangstelling en respect voor de ander, maar ook het leren omgaan met conflicten. In de eerste weken van het schooljaar en na de kerstvakantie staan bovengenoemde onderwerpen centraal.

Sociaal Pedagogisch Klimaat ‘Samen1School’

Op het jaarlijkse algemene informatiemoment wordt het totale Sociaal Pedagogisch Klimaat (Samen1School) nader toegelicht. Met ‘Samen1School’ pakken wij het pesten en ongewenst gedrag positief aan. Er wordt gewerkt aan het aanleren van het goede gedrag door middel van belonen en begrenzen. Samen1School wordt in de hele school toegepast. We besteden specifiek aandacht aan de 7 basisafspraken. Daarnaast heeft ‘Samen1School’ een registratiesysteem voor gedrag. Zo monitoren we welke kinderen extra en specifieke aandacht nodig hebben bij het aanleren van de basisafspraken. Ons preventieve beleid is er vooral op gericht om ongewenst gedrag te voorkomen. De aanpak geschiedt eenduidig. In het digitale systeem worden de incidenten geregistreerd en worden trends duidelijk. Hierdoor kunnen we

proactief handelen. De leerkracht, de coördinator positief gedrag en de anti-pest coördinator ondersteunen de leerling, de ouders en de groep om samen te komen tot de gewenste gedragsverandering. Dit alles moet een bijdrage leveren aan de sociale veiligheid van leerlingen en leerkrachten. Aan de hand van het digitale veiligheidsplan en het digitale registratiesysteem blijven we de veiligheid van leerlingen en leerkrachten monitoren.

Schorsing en verwijdering

In extreme gevallen kan een leerling worden geschorst. Dan hebben we gezamenlijk (kind, ouders, school) al een heel traject achter de rug. De ouders worden in dat geval uitgenodigd voor een gesprek op school met de directeur, KC'er en de leerkracht. Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt, dat wordt ondertekend door ouders en school. Het bevoegd gezag, de inspectie van het onderwijs en de leerplichtambtenaar worden door de directeur op de hoogte gesteld van de schorsing. Wanneer een kind meerdere malen een ernstig incident veroorzaakt, waarbij de veiligheid en /of de onderwijskundige voortgang in het geding komen, wordt het kind verwijderd. De verwijdering is een beslissing van het bevoegd gezag, de algemene directie en wordt schriftelijk aan de ouders kenbaar gemaakt. Ouders kunnen binnen zes weken bezwaar aantekenen. De school heeft de inspanningsverplichting om een andere school te zoeken voor het kind.

Anti-pestcoördinator

Onze anti-pestcoördinator is Christel de Leeuw. Zij is te bereiken via Christel.deleeuw@rkbsdespringplank.nl

Klachtenregeling/vertrouwenspersoon

Voor kleine en grote klachten moet er in school altijd iemand zijn die je kunt vertrouwen. Iemand die goed naar je luistert en je advies geeft. Voor leerlingen en ouders is dat in eerste instantie altijd de groepsleerkracht. Wanneer het niet naar tevredenheid kan worden opgelost, kan er overleg plaatsvinden met de directie.

Sommige klachten liggen heel gevoelig, zoals bijvoorbeeld racisme, discriminatie, pesten en seksueel geweld. Voor de klager is het moeilijk om daarover te praten, maar voor de leerkracht of schoolleider is dat vaak ook zo. Daarom moet er altijd iemand zijn die weet hoe je zulke gevoelige klachten behandelt: de vertrouwenspersoon. Bij ons op school zijn de interne vertrouwenspersonen Jolijn Huiden, Gerda Kos en Kirsti van Essen. Deze personen zijn nauw betrokken bij onze school en hierdoor snel te bereiken. Door deze betrokkenheid kan het soms ook moeilijk zijn om onpartijdig te blijven. Daarom is het goed ook een vertrouwenspersoon buiten de school te hebben: de externe vertrouwenspersonen. De externe vertrouwenspersonen zijn Shirly de Vos en Hans van Holland. Zij zijn te bereiken via h.vanholland@cedgroep.nl of [tel.nr 010-4071599](tel:010-4071599). Bij ons op school werken we met de verwijsindex, informatie hierover kunt u inzien bij de interne vertrouwenspersonen.

Tenslotte zijn we aangesloten bij de klachtencommissie voor het katholiek onderwijs:

Secretariaat van de klachtencommissies voor het Katholiek Onderwijs,
Postbus 82324 2508 EH Den Haag,
tel. 070-3861697, info@gcbo.nl
website www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl.

Ook is er de mogelijkheid om contact op te nemen met het meldpunt vertrouwensinspecteurs van de Inspectie van het Onderwijs, telefoonnummer 0900 111 3 111 (klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld)

Meer info via: www.onderwijsinspectie.nl en vertrouwensinspectie@owinsp.nl

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vanaf 1 juli 2013 is het voor elke organisatie die werkt met ouders en kinderen, een wettelijke verplichting om bij zorg, de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling toe te passen. Helaas is het niet voor elk kind vanzelfsprekend om in een veilige omgeving op te groeien. Het is mede de verantwoordelijkheid van de school om zorgwekkende situaties van kinderen te signaleren. Door adequaat te handelen, willen we bijdragen aan een veilige omgeving van onze kinderen. De meldcode is een stappenplan voor (onderwijs)professionals, waarin wordt aangegeven hoe de beroepskracht moet handelen bij vermoedens van Huiselijk Geweld en/of Kindermishandeling. Mocht u meer informatie willen hebben dan kunt u contact opnemen met onze aandachtsfunctionaris Vera Postmus. Ook kunt u voor meer informatie terecht op de website van school of www.onderwijsinspectie.nl en info@owinsp.nl.

Interne vertrouwenspersonen

Gerda Kos, gerda.kos@rkbsdespringplank.nl

Jolijn Huiden, jolijn.huiden@rkbsdespringplank.nl

Kirsti van Essen-Warntjes, kirsti.vanessen@rkbsdespringplank.nl

Aandachtsfunctionaris

Vera Postmus. Zij is te bereiken via vera.postmus@rkbsdespringplank.nl

Verzekering

Voor alle leerlingen is er een collectieve verzekering afgesloten.

De dekking geldt uitsluitend tijdens het gaan naar en van school en het verblijf op school. Ook geldt de dekking tijdens activiteiten welke in schoolverband (o.a. zwemmen, schoolreisje, excursie) onder toezicht van school worden georganiseerd. Neemt u tijdens een schoolactiviteit kinderen mee in uw auto, dan zijn de kinderen, mits voldaan aan de regels, verzekerd. Vaak hebben ouders een ongefallen inzittendenverzekering, die in geval van nood goede diensten kan bewijzen. Doet een kind een ander kind iets aan, of maakt het kind moedwillig een eigendom van school of van een ander stuk, dan wordt de W.A.-verzekering van de ouders aangesproken.

WiFi gebruik

Voor het gebruik van devices op school is er een professioneel WiFi-netwerk

beschikbaar. De toegangscode daarvoor zijn vertrouwelijk en worden alleen aan leerlingen uitgereikt als daar aanleiding toe is vanuit de school. Leerlingen die oneigenlijk gebruikmaken van de beschikbare WiFi worden op een blacklist gezet totdat er een gesprek heeft plaatsgevonden tussen de leerling en de school over verscherpte afspraken met betrekking tot het gebruik van de WiFi op school.

AVG en privacy

We vinden het belangrijk dat de privacy van zowel leerlingen, ouders/verzorgers als medewerkers in voldoende mate beschermd is. We voeren dan ook een actief privacybeleid. Voor vragen, opmerkingen of meldingen van schending van privacy kunt u contact opnemen met Joop van Baalen. Hij is binnen de Stichting RK Onderwijs Huizen de security officer en te bereiken via so@rkonderwijshuizen.nl. Daarnaast wordt er beleid gemonitord door onze externe functionaris gegevensbescherming, de heer E. van den Ende. Hij is bereikbaar op 010 40 71 761 en via E-mailadres e.vandenende@cedgroep.nl. Mijnheer Simjouw is verbonden aan de CED-Groep; Dwerggras 30 3068 PC Rotterdam; tel.:010 40 71 761

Op onze website kunt u in de onderstaande documenten ons privacybeleid teruglezen:

- IBP beleid Stichting RK Onderwijs Huizen
- Privacyreglement
- Privacy toelichting - privacyverklaring
- Regeling taken en verantwoordelijkheden functionaris voor gegevensbescherming

10. De medewerkers van de Springplank en hun groepen

Directie

Emilie Mutsaerts-Mol (directeur) & Oskar Bles (adjunct-directeur)
De directie is bereikbaar via directie@rkbsdespringplank.nl of te bereiken via ons telefoonnummer 035-525 6960.

Overzicht van de verschillende groepen

Bouw	Groep	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag	Locatie
O n d e r	1 Groep 1/2a	Ilse	Ilse	Ilse	Ilse	Ilse	HB
	2 Groep 1/2b	Liesbeth	Liesbeth	Liesbeth/Marjolij	Marjolijn	Marjolijn	HB
	3 Groep 1/2c	Joop	Marieke	Marieke	Marieke	Marieke	HB
	4 Groep 1/2d	Monique	Monique	Monique	Annemieke	Annemieke	SW
	5 Groep 1/2e	Inge	Inge	Inge	Ellen	Ellen	SW
	6 Groep 1/2f	Katja	Katja	Katja	Maaïke	Maaïke	SW
M i d d e n	7 Groep 3a	Barbara	Barbara	Kirsten S	Kirsten S	Barbara	HB
	8 Groep 3b	Evelien	Anouk W	Anouk W	Evelien	Evelien	HB
	9 Groep 4a	Jolijn	Jolijn	Wendy	Wendy	Wendy	HB
	10 Groep 4b	Kirsten O	Kirsten O	Chantal	Kirsten O	Kirsten O	HB
	11 Groep 5a	Melissa	Melissa	Melissa	Jolijn	Melissa	SW
	12 Groep 5b	Chantal	Chantal	Lonneke	Lonneke	Lonneke	SW
B o v e n	13 Groep 6a	Anouk B	Anouk B	Anouk B	Inge	Anouk B	SW
	14 Groep 6b	Loek	Loek	Loek	Vimla	Vimla	SW
	15 Groep 6c	Jaldert	Jaldert	Jaldert	Farah	Farah	SW
	16 Groep 7a	Yvonne	Yvonne	Yvonne	Rosemarijn	Rosemarijn	HB
	17 Groep 7b	Lisa	Lisa	Lisa	Francien	Francien	HB
	18 Groep 7/ 8	Christel	Christel	Christel	Christel	Christel	HB
	19 Groep 8a	Christiaan	Christiaan	Farah	Christiaan	Christiaan	HB
	20 Groep 8b	Gerda	Kirsti	Kirsti	Kirsti	Kirsti	HB

Kwaliteitscoördinatoren

Astrid van Eerden & Vera Postmus

Vaste invallers:

Gerda Kos

Joop van Baalen

Remedial teaching

Vera Postmus

Sylvia Hilhorst

Joop van Baalen

Speciale leesondersteuning

Leonore Zuidinga-Heemskerk

Administratie

Sherida Breeveld

Conciërge

Rudi Magielsen

Ruud van Duuren

Alle medewerkers zijn per e-mail te bereiken via

voornaam.achternaam@rkbsdespringplank.nl