



Schoolgids 2024/2025



Inhoudsopgave

• Voorwoord	2
• Welkom	2
1. Waar staat de school voor?	3
2. Het onderwijs op de Springplank	7
3. Onze leerlingenzorg	11
4. Onderwijskwaliteit	16
5. Samenwerking met ouders	21
6. Communicatie	23
7. Praktische informatie	25
8. Schooltijden, gymtijden, vakanties en vrije dagen	28
9. Regelingen, protocollen en stappenplannen	31
10. De medewerkers van de Springplank en hun groepen	34

Voorwoord

Dit is de informatiegids van De Springplank, een katholieke basisschool. Onze school is gestart op 1 augustus 1986 en heeft nu rond de 540 leerlingen, verdeeld over 21 groepen. De school is gevestigd aan de Aristoteleslaan in Huizen. 13 groepen bevinden zich in het hoofdgebouw en 9 in de schoolwoningen pal naast het hoofdgebouw. Het team bestaat uit 50 personeelsleden.

De Springplank heeft voor ouders een schoolkalender en een schoolgids. In de kalender, die u aan het begin van ieder schooljaar krijgt, vindt u de jaarplanning van het betreffende schooljaar. Op deze kalender staan bijvoorbeeld specifieke schoolactiviteiten, vrije dagen en feestdagen. De schoolgids bevat vooral inhoudelijke informatie over ons onderwijs. Daarnaast staat er veel praktische informatie over het reilen en zeilen binnen onze school. Op onze website www.rkbsdespringplank.nl zijn de meest recente versies van de kalender en de schoolgids ook digitaal beschikbaar.

Welkom

Op De Springplank geven Charlotte Epskamp en Emilie Mutsaerts leiding aan het betrokken Springplank-team. Voor korte vragen treft u hen 's ochtends bij het schoolhek. Ook kunt u voor het maken van een afspraak contact opnemen via directie@rkbsdespringplank.nl of even langslopen in het directiekantoor bovenaan de trap.

De Springplank en zijn omgeving

De leerlingpopulatie van de Springplank is gemêleerd. Stond de school sinds de oprichting in 1986 aan de rand van een nieuwbouwwijk, inmiddels staat de school midden in de wijk het Vierde Kwadrant. Deze wijk bestaat voornamelijk uit koopwoningen. Naast de genoemde wijk komen de kinderen uit de wijken Huizemaat, Bovenmaat, Blaricummermeent, Bijvanck en zelfs het Oude Dorp. De Springplank heeft geen eigen gymzaal. Voor de gymlessen wordt gebruikgemaakt van de gymzalen op het Ellertsveld, de Damwand en de Delta.

1. Waar staat de school voor?

Samen bijzonder betrokken

De Stichting R.K. Onderwijs Huizen (SRKOH) vormt het bevoegd gezag van twee scholen voor basisonderwijs: De Tweemaster en De Springplank.

De stichting wordt geleid door Yvonne Sneekes. Zij legt verantwoording af aan de raad van toezicht bestaande uit ouders en externe betrokkenen. Het bestuur wordt ondersteund door een staf bestaande uit een bestuursondersteuner, een beleidsadviseur, een personeelsfunctionaris en een medewerker ICT.

Stichting R.K. Onderwijs Huizen

Bestuur

Algemeen bestuursadres
Yvonne Sneekes

bestuur@rkonderwijshuizen.nl
yvonne.sneekes@rkonderwijshuizen.nl

Bestuursstaf

Bestuursondersteuner

sandra.douma@rkonderwijshuizen.nl

Stafmedewerker personeel

Vacature

Stafmedewerker onderwijs en kwaliteit

suzanne.stroombergen@rkonderwijshuizen.nl

Administratief medewerker

sherida.breeveld@rkbsdespringplank.nl

Medewerker ICT

erwin.schemmekes@rkonderwijshuizen.nl

Missie SRKOH

Stichting RK Onderwijs Huizen is verantwoordelijk voor het onderwijs aan duizend leerlingen, verdeeld over twee scholen en drie locaties. Op de Springplank gaan 550 leerlingen naar school. Vanuit onze Katholieke grondslag streven we naar toekomstgericht en passend onderwijs. We hechten een grote waarde aan verbinding met leerlingen, ouders en medewerkers om hen de basis te bieden die ze nodig hebben in een constant veranderende wereld. We hechten grote waarde aan verbinding met leerlingen, ouders en medewerkers en de omgeving om hen de basis te bieden die ze nodig hebben in een constant veranderende wereld. Elke dag zetten we ons gezamenlijk in om deze opdracht uit te voeren en blijven we leren en verbeteren, zodat ons onderwijs voortdurend in beweging blijft.

Missie en visie Springplank

De Springplank: 'Onze weg naar de toekomst'

Spring en ik houd je hand vast

Spring en ik vang je op

Spring en ik spring mee

Spring en doe jouw eigen ding

We richten ons op drie pijlers waaraan onze school te herkennen is:

Hoogwaardig toekomstgericht onderwijs

Op onze school streven de leerkrachten gezamenlijk naar hoogwaardig onderwijs. We stellen elkaar voortdurend vragen, onderzoeken of we nog op de juiste weg zijn en benutten elkaars kwaliteiten.

Passie, verbondenheid en respect vormen de basis van onze normen en waarden die voortkomen uit onze geloofsovertuiging. We zorgen ervoor dat ons onderwijs

aansluit bij maatschappelijke ontwikkelingen en blijven op de hoogte van nieuwe methoden, technologische aanpassingen en didactische principes. We maken weloverwogen keuzes bij het doorvoeren van veranderingen, waarbij we af en ook lef tonen om pas op de plaats te maken. We maken af waaraan we beginnen en geven verantwoordelijkheid en ruimte aan alle betrokkenen.

We stimuleren onze leerlingen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces, wat ze gedurende de schoolcarrière ontwikkelen. Op die manier streven we naar een hoogwaardige kwaliteitsstandaard waarvan wij vinden dat onze leerlingen die verdienen.

We leggen de nadruk op de ontwikkeling van een breed scala aan kennis en vaardigheden en passen een maatwerkbenadering toe, waarbij we flexibel inspelen op de behoeften van leerlingen. Soms vertragen we om extra ondersteuning te bieden, andere keren versnellen we om extra uitdaging te bieden. We houden de ontwikkeling van onze leerlingen in het oog en verzorgen continu het passende aanbod.

Samen en zelfstandig leren voor het leven

Het is ons doel om onze leerlingen voor te bereiden op een actieve deelname aan de maatschappij. We begeleiden hen bij hun ontwikkeling door hen de nodige ondersteuning te bieden en tegelijkertijd de ruimte te geven om zelf te ontdekken. en hen voor te bereiden op een steeds veranderende samenleving.

Vertrouwen in eigen kunnen en een veilige omgeving waarin iedereen zichzelf kan zijn, staan bij ons centraal. Naast taal en rekenen vinden we het belangrijk dat kinderen plezier beleven aan leren. We hebben aandacht voor verschillende culturen, religies en opvattingen en leren kinderen om hier respectvol mee om te gaan.

Binnen onze school hanteren we een cultuur van verbinding en onderling vertrouwen. We stimuleren leerlingen en medewerkers om hun kracht te benutten en te streven naar maximale resultaten. We tonen oprechte interesse in elkaar en stellen vragen tijdens gesprekken. Feedback geven en ontvangen is normaal in onze school. Het team reflecteert op het eigen handelen en moedigt leerlingen aan dit ook te doen.

We zijn ervan overtuigd dat het onze opdracht is om kinderen te begeleiden in de route naar zelfstandigheid. We geven leerlingen de ruimte en vertrouwen om zelfstandigheid te ontwikkelen en te stimuleren.

Ontdek jouw talent

Op de Springplank gaan we voor een brede ontwikkeling van onze leerlingen. Je mag zijn wie je bent met je eigen talent!

We vinden het belangrijk dat leerlingen open staan voor nieuwe uitdagingen en deze aangaan. Leerlingen ontdekken hun eigen talenten en leren die van anderen kennen. We geven hen hier de ruimte en de tijd voor. Ze ontwikkelen zelfkennis, een zelfbeeld waarin zij zich uniek voelen, vertrouwen in eigen kunnen, een brede interesse en begrip voor de ander.

We dagen hen uit tot de belangstelling van de wereld om hen heen, zodat zij hun talenten ontdekken en ontwikkelen. Dit laten we zien door een breed palet te bieden aan onderwijs en activiteiten die de talentontwikkeling stimuleren op creatief, kunst,

muzikaal, sportief, sociaal, 21e eeuw, wetenschappelijk en technisch vlak. In onze werkwijze benut ons team de talenten van elkaar, zodat we het beste uit onszelf en daardoor ook uit de leerlingen kunnen halen.

We vieren succeservaringen en delen successen met elkaar en met ouders/verzorgers.

Rooms-katholieke Identiteit

Basisschool De Springplank is een rooms-katholieke school. Dit uit zich in de katholieke waarden en normen die wij op school laten zien. Wij staan open voor elkaar en respecteren elkaar. We mogen zijn wie we zijn en dringen niemand iets op. Naast katholieke leerlingen bevinden zich op school ook niet- en andersgelovige leerlingen. Deze pluriformiteit accepteren en respecteren wij. Het is goed dat op deze manier kinderen zich bewust worden van verschillende tradities; zo kunnen onze leerlingen respect ontwikkelen voor andere opvattingen en belevingen. We verwachten van alle ouders en leerlingen dat zij de katholieke identiteit van de school respecteren en dat de leerlingen bij alle activiteiten en festiviteiten aanwezig zijn.

Wij geven onze rooms-katholieke identiteit vorm door het vieren van de rooms-katholieke feestdagen. Zo vindt er jaarlijks op school een kerstviering plaats. In de vastentijd werken we met de hele school aan een project. Er wordt in die periode geld ingezameld voor een goed doel dat ook de kinderen aanspreekt. Eens in de 5 jaar is dit de eigen school. Voorgaande jaren hebben we geld ingezameld voor het ondersteunen van een kleuterschool in Gambia en diverse onderwijsprojecten in Guatemala, Thailand en Haïti. Hierbij proberen we om zoveel mogelijk lokaal te ondersteunen.

In groep 4 is er de mogelijkheid tot deelname aan de Eerste Communie. Elke maand is er een gezinsviering in de Thomaskerk. Deze vieringen beginnen meestal om 9.30 uur. U kunt in de kalender lezen wanneer de gezinsvieringen plaatsvinden. Wij sluiten elk schooljaar af met een eindviering in de Thomaskerk voor alle kinderen.

2. Het onderwijs op De Springplank

Werkwijze van de school

Op onze school zijn de leerlingen van 4 t/m 12 jaar verdeeld over de groepen 1 t/m 8. De leerlingen spelen wel met kinderen van verschillende leeftijden, maar werken met kinderen van hun eigen leeftijd. In alle groepen wordt gebruikgemaakt van methodesoftware op het digitale schoolbord. Dit bord geeft de kinderen beelden bij de leerstof. Omdat onze maatschappij visueel is ingesteld, sluit dit middel daar mooi bij aan.

We vinden het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. Leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. De positief gestelde

gedragsregels van Samen1school hangen zichtbaar in de school. Daarnaast maakt elke klas zijn eigen klassenregels.

Onderwijs aan het jonge kind

Op de Springplank staan we voor OntwikkelingsGericht Onderwijs (OGO) aan het jonge kind. We stimuleren onze leerlingen om de volgende stap in hun ontwikkeling te zetten en sluiten, om hun ontwikkeling te ondersteunen, zoveel mogelijk aan bij hun belevingswereld. Het spel van de leerling is leidend. We volgen onze leerlingen middels het observatiesysteem MijnKleuterGroep. Op deze manier kunnen we ons aanbod - vanuit de SLO-doelen - aansluiten bij de zone van de naaste ontwikkeling.

Pedagogische uitgangspunten

We bieden onze leerlingen een veilige en uitdagende leeromgeving, waarin een positieve sfeer en groepsgevoel heerst en waarin dagelijkse aandacht is voor de omgang met elkaar. Zo ervaren leerlingen dat ze zichzelf mogen zijn en leren de ander kennen. We bereiden onze leerlingen voor op hun eigen plek in de samenleving.

Door middel van spel ontwikkelen de kinderen zelfredzaamheid, eigenheid en bewustwording. Mede hierdoor ontstaat een intrinsieke motivatie tot spelend leren en ontwikkelen. Onze leerlingen leren in een omgeving waarin onze leerkrachten aansluiten op de belevingswereld van het jonge kind.

We stimuleren eigenaarschap en zelfstandigheid, waardoor leerlingen autonomie ontwikkelen en leren omgaan met uitgestelde aandacht. Daarnaast ontdekken ze, door een breed aanbod aan activiteiten, hun eigen en andermans interesses, behoeften en talenten. Ze helpen elkaar en leren van en met elkaar.

Sociaal Emotioneel Leren vinden we van groot belang. We benaderen onze leerlingen op een manier waarin het positieve centraal staat en waarin we ieder kind zien en volgen. We werken vanuit 'Samen1School'. Positief en gewenst gedrag worden benoemd (o.a. door het uitdelen van Goedoes). Regels, grenzen, routines en structuren worden gebruikt om de ontwikkeling van de leerlingen te ondersteunen. De leerlingen leren reflecteren op het eigen handelen. Afspraken zijn duidelijk en zichtbaar. Deze werkwijze leidt tot veiligheid en rust; de basisvoorwaarden om tot ontwikkeling te komen.

Didactische uitgangspunten

In ons kleuteronderwijs staan spelend leren en thematisch onderwijs centraal. We zorgen dat de context waarin onze leerlingen zich ontwikkelen betekenisvol is. Leerlingen ontwikkelen zich in een rijke en uitdagende leeromgeving, waarin en waardoor zij uitgedaagd worden tot spel.

We onderscheiden hierbij manipulerend spel (verkennen van materialen, bijv. spelen met zand). Symbolisch- en handelingsgericht spel (bijv. boodschappen doen, doen-alsof spel). En het rollenspel (samen tot een spel komen en zelf overleggen en compromissen sluiten ten bate van het spel).

Onze leerlingen doen handelingen en ervaringen op, waardoor zij een diepgaand begrip van de leerdoelen ontwikkelen. Zij passen kennis toe, oefenen met sociale interactie en kunnen volop bewegen.

In ons onderwijs komen elementen uit het ontwikkelingsgericht onderwijs (OGO) en ervaringsgericht onderwijs (EGO), maar ook uit het ontdekkend, actief en bewegend leren naar voren. De leerlingen krijgen zoveel mogelijk materialen, werkvormen en technieken aangeboden, in en om de school.

In onze didactische aanpak stimuleren we welbevinden, nieuwsgierigheid en intrinsieke leermotivatie. We maken gebruik van verschillende didactische werkvormen, zoals coöperatief leren. Onze leerlingen ontwikkelen beginnende geletterdheid, beginnende gecijferdheid en kennis over hun omgeving. Maar ook de ontwikkeling van de fijne en grove motoriek, 21e eeuwse vaardigheden en uitbreiding van de creativiteit komen aan bod. Waar mogelijk vakoverstijgend. Van hieruit ervaren, ontdekken en ontwikkelen de leerlingen hun eigen mogelijkheden.

EDI in alle groepen

Op de Springplank hanteren wij de werkwijze 'Handelingsgericht werken'. Dit houdt in dat de leerkracht volgens een vaste structuur omgaat met drie instructieniveaus: plus, basis en intensief. De instructie van nieuwe leerstof wordt aangeboden via het model van Effectieve Directe Instructie (EDI). EDI is een instructiemodel dat gericht is op het gestructureerd en expliciet overbrengen van kennis en vaardigheden. EDI is rijk aan diverse technieken die gedurende de les frequent door de leerkracht worden toegepast: activeren, controleren van begrip, feedback geven en herhalen.

Het proces van effectieve directe instructie bestaat uit de volgende stappen:

1. **Voorkennis activeren:** De leraar herhaalt of activeert aan de start van de les relevante voorkennis die nodig is om de nieuwe lesstof te begrijpen.
2. **Lesdoel benoemen:** De leraar legt de lesdoelen uit die op het bord staan en bespreekt wat er van de leerlingen wordt verwacht aan het einde van de les.
3. **Instructie:** De leraar geeft een duidelijke en gestructureerde uitleg van de nieuwe lesstof. Dit kan door middel van een mondelinge uitleg, demonstratie, of visuele hulpmiddelen zoals schema's of diagrammen.
4. **Begeleide inoefening:** De leraar begeleidt de leerlingen door de eerste oefeningen, geeft direct feedback en corrigeert fouten (We doen het samen). Dit helpt de leerlingen om de nieuwe informatie zelfstandig te verwerken en toe te passen (Ik doe het zelf).
5. **Zelfstandige verwerking:** De leerlingen oefenen zelfstandig terwijl de leraar rondloopt om ondersteuning te bieden en vragen te beantwoorden. Dit helpt om de leerstof te consolideren en het vertrouwen van de leerlingen te vergroten.
6. **Verrijkte & verlengde instructie:** Voor de kinderen die daarna nog extra instructie nodig hebben, vindt deze plaats in kleine groepen aan de instructietafel, waarna de kinderen taakgericht bezig zijn. Ieder kind werkt zo veel mogelijk op zijn/haar niveau. De wijze van ondersteuning wordt genoteerd in een groepsplan.
7. **Afsluiting en reflectie:** De les wordt afgesloten met een samenvatting van de belangrijkste punten. De leraar moedigt de leerlingen aan om te reflecteren op wat ze hebben geleerd en hoe ze dit in de toekomst kunnen toepassen.

Onderwijs aan de groepen 3 t/m 8

Computergebruik

Alle lokalen van groep 3 tot en met 8 zijn uitgerust met een digitaal schoolbord. Voor digitale verwerking van de leerstof worden chromebooks ingezet. In de groepen 5 tot en met 8 werken we op het gebied van rekenen met Snappet. Dit is een concept waarbij de leerlingen de leerstof uit de methode Wereld in Getallen 5 volgen en hun leerstof verwerken op een chromebook, waarbij ze continu voorzien worden van directe feedback. Naast het voordeel van directe feedback zorgt het gebruik van Snappet voor een goed zicht op leerontwikkeling voor zowel leerkrachten als leerlingen, kunnen leerkrachten zeer gespecificeerde analyses inzien, kunnen leerlingen altijd gedifferentieerd verder werken en wordt er instructie gegeven op basis van de actuele instructiebehoeften van leerlingen bij de betreffende les. We gebruiken Snappet bij rekenen en benutten naast onze methodes extra oefenmateriaal op het gebied van taal, spelling, begrijpend lezen, technisch lezen, automatiseren, woordenschat en studievaardigheden.

De chromebooks die hiervoor worden ingezet beschikken over een ingebouwde touchpad. In de groepen 5 t/m 8 hebben de chromebooks ook een touchscreen. Wanneer uw kind het fijner vindt om met een muis of trackball te werken, mag deze van huis worden meegenomen. Uw kind krijgt het chromebook van ons in bruikleen en daar zijn voor u geen kosten aan. Hiervoor tekent u een bruikleenovereenkomst. Alleen wanneer een kind het chromebook moedwillig kapot maakt, vragen wij u bij uw eigen WA-verzekering de kosten à 350 euro (chromebook) te declareren zodat wij uw kind weer een nieuw chromebook kunnen geven. Mocht het chromebook door gewoon gebruik kapot gaan zijn de kosten uiteraard voor school.

Tijdens het gebruik van de computer leren wij de kinderen ook hoe zij zich op het internet dienen te gedragen aan de hand van het computerprotocol. Dit is te vinden op de site van De Springplank onder het kopje documenten.

Alle kinderen hebben een door de school beheerd google-account. Hier kunnen ze tekstverwerken, mailen en presentaties maken onder het toezicht van de leerkracht en de beheerder vanuit school. Door de inzet van Google for Education kunnen alle leerkrachten en kinderen gebruik maken van alle beschikbare computerfaciliteiten, onafhankelijk van de werkplek.

Om de type-vaardigheid te vergroten, zouden wij het als school toejuichen als uw kind vanaf groep 6 deelneemt aan een type-cursus. Deze cursus kunnen de kinderen na 14.00 uur op school volgen, maar komt wel voor eigen rekening van de ouders.

Leerstofaanbod en leertijd

Op de Springplank krijgen de leerlingen les aan de hand van de volgende methoden:

Leer- en vormingsgebied	Groep	Methode
Nederlandse taal		
Voorloper taal	1-2	Onderdelen uit diverse methodes
Aanvankelijk technisch lezen	3	Veilig Leren Lezen
Voortgezet technisch lezen	4 t/m 6	Nieuw Nederlands Junior

Begrijpend lezen	4 t/m 8	Nieuw Nederlands Junior
Taal algemeen	3	Veilig leren lezen
Taal algemeen	4 t/m 8	Taal Actief 5
Schrijven	3 t/m 8	Pennenstreken
Engels taal	3 t/m 8	Stepping Stones Junior
Rekenen en wiskunde		
Voorloper rekenen	1 en 2	Onderdelen uit diverse methodes
Rekenen	3 en 4	Wereld in Getallen 5
	5 t/m 8	Snappet; route Wereld in Getallen 5
Oriëntatie op mens en wereld		
	1 en 2	Koekeloere (schooltv)
	3 en 4	Huisje, boompje, beestje (schooltv)
	5 t/m 8	Blink, een geïntegreerde methode voor geschiedenis, aardrijkskunde, topo natuur, milieu en techniek
Verkeer	4 t/m 8	Jeugdverkeerskrant
Lichamelijke opvoeding	3 t/m 8	Basislessen Bewegingsonderwijs
Soc. emotionele ontwikkeling	1 t/m 8	Leefstijl
Catechese	1 t/m 8	Hemel en Aarde
Kunstzinnige oriëntatie		
Tekenen	3 t/m 8	Uit de kunst
Handvaardigheid	3 t/m 8	Uit de kunst
Muziek	5 t/m 8	Zing
Leertijd per leer- en vormingsgebied (globaal aantal uren in de week)		
Globaal aantal uren per week		
Nederlandse taal	8 - 9	
Lichamelijke opvoeding	1,30	
Rekenen en wiskunde	5 - 6	
Kunstzinnige oriëntatie	3 - 4	
Oriëntatie op mens en wereld	1,30 - 4,30	
Catechese	1	
Engelse taal	0,30 - 1	

Alle materialen die de kinderen op school gebruiken, krijgen ze van school. Toch hebben we een uitzondering gemaakt voor een aantal materialen, om de kinderen te leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen spulletjes.

Vanaf januari gaan de groepen 5 met een rollerbalpen schrijven. Nadere informatie over welke pen u het beste kunt aanschaffen, krijgt u van de leerkracht. In de groepen 3 en 4 wordt aanvankelijk het schrijven aangeleerd met een driekantig potlood, dat ze krijgen van school. Het aanschaffen van speciaal schrijfgerei, zoals een Stabilo schrijfpotlood met gripje, is alleen noodzakelijk op advies van de leerkracht. Zij kunnen adviseren, wat er nog meer voor aanpassingen eventueel te gebruiken zijn.

3. Onze leerlingenzorg

Passend Onderwijs

Op de Springplank proberen we door planmatig handelen ieder kind zo optimaal mogelijk te begeleiden. Binnen de formatie is er een aantal leerkrachten vrijgeroosterd die de leerlingenzorg coördineren. Dit doen zij in samenwerking en goed overleg met de directie. Op de Springplank werken twee kwaliteitscoördinatoren, Irma Wiegman en Vera Postmus.

De kwaliteitscoördinatoren bewaken en bevorderen de onderwijskwaliteit. Zij ondersteunen de leerkrachten door de focus te leggen op leren en ontwikkeling van leerlingen en teamleden. Ook analyseren zij data, en blijven de resultaten monitoren op school-, leerling- en groepsniveau. Ze nodigen leerkrachten uit om op behaalde resultaten te reflecteren en de juiste acties en verbeteringen in het eigen handelen in te zetten. Tenslotte bieden de kwaliteitscoördinatoren expertise, ondersteuning en zorg rond leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

De kwaliteitscoördinatoren voeren standaard vier keer per jaar met de leerkrachten in gesprek over de groep. In zo'n gesprek gaat het dan onder andere om behaalde resultaten, zorgleerlingen, extra hulp, maar ook de sfeer in de groep. Daarnaast kan een leerkracht ook op andere momenten terecht bij de kwaliteitscoördinator met vragen of zorgen over kinderen. De kwaliteitscoördinatoren ondersteunen waar dat nodig is bij oudergesprekken.

We hanteren op school vanaf groep 3 het (digitale) leerlingvolgsysteem: 'Leerling in Beeld (LIB). Met behulp van LIB volgen we de ontwikkeling van de kinderen met behulp van toetsen. Kinderen in de kleuterleeftijd worden geobserveerd aan de hand van Mijn KleuterGroep. Door middel van signaleringstoetsen van LIB, toetsen we een aantal keer per jaar alle kinderen op vele vakgebieden. Dit gebeurt over het algemeen in de klas door de groepsleerkracht. Voor het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen gebruiken we vanaf groep 3 Kindbegrip. Tevens maken alle groepen gebruik van het digitale registratiesysteem van samen1school, waarin storend en grensoverschrijdend gedrag wordt vastgelegd. Er is in dit systeem aandacht voor zowel daders als slachtoffers van pesten. Naast registratie biedt het systeem handreikingen voor ondersteuning van de leerkracht, de ouders en het kind.

Naar aanleiding van de resultaten van de verschillende toetsen wordt bekeken of er specifieke extra hulp gewenst is. Is dit het geval, dan wordt door de groepsleerkracht, eventueel in samenspraak met de intern begeleider, een handelingsplan opgesteld.

In het kader van Handelingsgericht Werken proberen we leerlingen met eenzelfde ondersteuningsbehoefte te clusteren in een groepsplan. De groepsleerkracht informeert ouders wanneer er een specifieke aanpak voor leerlingen wordt aangeboden. Ouders hebben recht op inzage van de gegevens die opgeslagen worden in het Leerlingadministratie- en volgsysteem ParnasSys. Mocht u hier een overzicht van willen hebben, dan kunt u dit aan de groepsleerkracht vragen. Bij het

eerste en tweede rapport van uw kind worden de uitslagen van de gemaakte LIB toetsen als bijlage toegevoegd.

Wanneer leerkrachten gesteund willen worden in de wijze van aanpak van leer- en/of gedragsmoeilijkheden van een kind, kan een kind worden ingebracht in de leerlingbespreking met collega's. Ook kan de leerkracht de hulp inroepen van de bouwcoördinator positief gedrag en de Kwaliteitscoördinator.

Extra (externe) ondersteuning

Ondersteuningsniveaus 1 & 2

In verschillende periodes bekijken we in hoeverre uw kind profiteert van ons onderwijs en hoe wij daar op inspelen. De leerkracht bekijkt welke leerlingen meedoen met de basisaanpak (ondersteuningsniveau 1) of behoefte hebben aan extra herhaling of verrijking binnen de groep (ondersteuningsniveau 2). Dit betekent bijvoorbeeld dat sommige leerlingen verlengde instructie krijgen of dat onze leerlingen, die al verder zijn met de stof, eerder aan het werk mogen en uitdagende opdrachten maken. Hierdoor wordt er binnen de groep differentiatie geboden. De indeling van deze groepjes is flexibel en wordt op basis van tussentijdse toetsen, observaties en gesprekken bijgesteld. Gedurende het jaar vinden er meerdere gesprekken plaats tussen de leerkracht en de intern begeleider om de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen.

Ondersteuningsniveau 3

Extra hulp

Wanneer uw kind onvoldoende profiteert van de aangeboden ondersteuning op ondersteuningsniveau 1 en 2 binnen de groep, dan kan uw kind in aanmerking komen voor ondersteuningsniveau 3. De kwaliteitscoördinator wordt dan direct betrokken door de leerkracht. Dit is ook het geval wanneer er sprake is van acute ondersteuningsbehoeften. In een gezamenlijk overleg met de ouders, de leerkracht en de kwaliteitscoördinator wordt bekeken wat er nodig is om de onderwijsbehoeften van de leerling scherp in beeld te krijgen. Wanneer deze onderwijsbehoeften goed onderzocht zijn, wordt (indien nodig) een handelingsplan opgesteld. Deze leerling komt dan in aanmerking voor de begeleiding van een onderwijsondersteuner of remedial teacher: een leerkracht of onderwijsassistent die gericht aan de slag gaat om bijv. hiaten te dichten.

Op basis van de beschikbaarheid van de onderwijsondersteuner wordt gekeken welke inzet mogelijk en passend is.

Leesspecialist

Voor kinderen die zich minder snel ontwikkelen bij technisch lezen, hebben wij de beschikking over een leesspecialist in de persoon van Leonore Zuidinga. Leonore werkt nauw samen met de kwaliteitscoördinatoren. Kinderen waarbij de leesontwikkeling ernstig stagneert, kunnen individueel of in kleine groepjes door haar worden geholpen. Tevens onderzoekt de leesspecialist of kinderen in groep 2

voldoende vaardigheden hebben om een goede start te maken met lezen in groep 3, adviseert zij de leerkrachten over hulp aan kinderen met leesproblemen, houdt zij een vinger aan de pols ten aanzien van de kwaliteit van ons leesonderwijs en voert waar nodig verbeteringen door. Leonore coördineert tevens het traject voor de aanvraag van dyslexieonderzoek.

Extra uitdaging

Wanneer een leerling behoefte heeft aan verrijking van het onderwijs en dit te weinig in de klas kan worden vormgegeven, betreft ook dit ondersteuningsniveau 3. Voor deze leerling wordt een plan gemaakt en vanaf groep 5 kan de leerling in aanmerking komen om naar onze bovenschoolse klas te gaan: out-of-the-box. Dit is een onderwijsvoorziening waar de leerling naar toe gaat en de leerling 2,5 uur per week een uitdagend aanbod volgt.

Aanvullend wordt er sinds het schooljaar 2024-2025 gewerkt met de pilot 'day a weekschool' waaraan meerdere schoolbesturen in de regio meedoen. Dit is vanaf groep 5 een dag per week een onderwijsvoorziening die ook gericht is op de doelgroep van cognitief getalenteerde leerlingen. Wanneer een leerling onvoldoende profiteert van ons onderwijs en het onderwijs van out-of-the-box, dan kan er door middel van de day a weekschool een passende uitdaging geboden worden.

Zowel out-of-the-box als de day a weekschool hebben een vaste selectieprocedure waarbij de leerkracht en de intern begeleider nauw betrokken zijn en de leiding hebben.

Ondersteuningsniveau 4: externe ondersteuning

Mochten de groepsleerkracht en de intern begeleider tot de conclusie komen dat de ondersteuningsvraag te complex is en de school daardoor handelingsverlegen zijn, dan wordt aan ouders voorgesteld om het samenwerkingsverband Unita te betrekken, waarbij de Springplank is aangesloten.

Wanneer er sprake is van een complexe hulpvraag, vult school met ouders een aanvraag in voor het Samenwerkingsverband. Dit zogenaamde groeidocument vormt de basis voor het ondersteuningstraject. Aan de hand van deze aanvraag wordt bekeken welke ondersteuning en expertise het beste past bij de hulpvraag van de leerkracht. Tijdens een Multidisciplinair Overleg (MDO) gaan alle betrokkenen met elkaar om de tafel en wordt bekeken hoe de ondersteuning er vervolgens uit komt te zien.

Wanneer ouders akkoord zijn, wordt een 'groeidocument' ingevuld om de aanvraag te starten. Tijdens een zogenaamd MDO (multidisciplinair overleg) komen de verschillende partijen bij elkaar en wordt gekeken wat er nodig is om scherper zicht te krijgen op de onderwijsbehoeften van de leerling en welke oplossing voor de leerling geboden kan worden. Ons samenwerkingsverband biedt verschillende 'arrangementen' om ervoor te zorgen dat onze school passend onderwijs kan bieden. Wanneer een arrangement wordt ingezet, dan wordt dit vastgelegd in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Mocht u behoefte hebben aan meer informatie over het groeidocument, het MDO of de arrangementen die Unita kan bieden, dan is er meer informatie beschikbaar op de website van SWV Unita: www.swvunita.nl

Ondersteuningsniveau 5

Wanneer de bovenstaande ondersteuning onvoldoende blijkt te zijn, dan kunnen ouders, school en het samenwerkingsverband tot de conclusie komen dat we geen passend onderwijs kan bieden. Hierbij is het schoolondersteuningsprofiel (SOP) leidend. Deze staat op de website van de school. In gezamenlijk overleg wordt dan op zoek gegaan naar een speciale (basis)school. Uiteindelijk wordt er een toelaatbaarheidsverklaring bij het samenwerkingsverband aangevraagd om de overstap officieel te kunnen organiseren.

Zorgplicht

Met de invoering van Passend Onderwijs is ook de zorgplicht voor elke school vastgelegd. Dit houdt in dat een school, mits er plek is en aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling kan worden voldaan, deze leerling moet toelaten. Mocht de school niet in staat zijn om tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoefte van een leerling, kan de hulp van het Samenwerkingsverband worden ingeschakeld. Met alle betrokkenen wordt vervolgens gekeken met welke extra ondersteuning deze leerling wel toegelaten kan worden of welke andere school deze ondersteuning beter kan bieden.

In sommige gevallen zorgt de aangeboden extra ondersteuning niet voor voldoende resultaat en wordt er eventueel gekozen voor een doublure of zelfs voor verwijzing naar een andere (SBO)school. Wanneer er sprake is van een verwijzing naar een andere school, zal dit altijd besproken worden tijdens het MDO.

Indien ouders en school niet op één lijn zitten wat betreft de keuze voor doublure of verwijzing naar een andere (SBO)school, dan volgt een gesprek tussen ouders, leerkracht en IB'er. De school is verantwoordelijk voor het plaatsen van een leerling in een groep en het advies van de school is hierbij leidend. Natuurlijk wordt het belang van de leerling hierbij altijd voorop gesteld. De Inspectie van het Onderwijs hecht er aan het bovenstaande duidelijk te stellen in de schoolgids.

Als school werken we actief samen met Jeugd en Gezin. Ieder kind in Nederland heeft recht op goede zorg. Jeugd en Gezin biedt advies en ondersteuning bij de groei, ontwikkeling en opvoeding van kinderen. Jeugdverpleegkundigen, gezinscoaches, jeugdartsen en assistenten zijn beschikbaar om te ondersteunen. Onze school heeft regelmatig contact met Jeugd en Gezin.

Jeugd en Gezin is voor ouders op werkdagen tussen 8.00 en 16.30 uur bereikbaar via een centraal nummer: (035) 692 63 50. Ook kan gebruik worden gemaakt van e-mail: info@jggv.nl.

Meer informatie is ook te vinden op de website van Jeugd en Gezin Gooi en Vechtstreek: www.jggv.nl.

4. Onderwijskwaliteit

We zijn een bevoegen team dat gemotiveerd is om het onderwijs stevig neer te zetten. We kunnen echter niet alles tegelijkertijd. Het afgelopen jaar hebben we onze tanden gezet in het handelingsgericht werken. We zijn gekomen tot een stevig raamwerk voor onze ondersteuningsstructuur, zodat we meer zicht krijgen op de ontwikkeling van onze leerlingen. Meer analyseren en dieper ingaan op wat onze leerlingen nodig hebben, vraagt om aandacht en tijd voor implementatie en borging. Dit leidt tot stevige stappen. Het doel is uiteindelijk om vanuit samenwerking te zorgen voor onderwijs waarmee we recht doen aan de onderwijsbehoeften van onze leerlingen, passende groei realiseren; waarbij we expliciete aandacht hebben voor kinderen die extra uitdaging nodig hebben en leerlingen hun talenten laten ontwikkelen.

Het team trekt samen op in de ontwikkelingen, waarbij er gebruik wordt gemaakt van elkaars expertise en waar we naast doorpakken ook durven te vertragen waar nodig. We hebben als team gezorgd voor meer verbinding met elkaar, daaruit is een mooie samenwerkingscultuur ontstaan.

In de komende jaren bouwen we verder. We hebben drie focuspunten gekozen waarmee we in de komende twee jaar aan de slag gaan. Deze worden verder uitgewerkt in het jaarplan 2024 - 2026.

We zetten daarbij in de komende twee jaar drie speerpunten centraal en komen vanuit die speerpunten tot 10 ambities die we komend schooljaar realiseren. Deze worden in het jaarplan toegelicht.

Speerpunt 1: Hoogwaardig toekomstgericht onderwijs

- We bereiden onze leerlingen voor op het vervolgonderwijs en de samenleving. Het aanbod is afgestemd op de leerlingpopulatie en sluit aan bij het (taal-)niveau en de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Het aanbod wordt waar nodig verdiept en verbreed, zodat onze leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. Het aanbod voor alle vakgebieden wordt vastgesteld in vak plannen, waarbij doelgericht, een doorgaande lijn en herkenbaarheid zichtbaar zijn.

Speerpunt 2: Samen en zelfstandig leren voor het leven

- We staan ervoor dat onze leerlingen samen en zelfstandig te leren om te leven. Dit realiseren we door het goede voorbeeld te geven, te zorgen dat zij zichzelf en de ander leren kennen en door vanuit onze kernwaarden en met behulp van een nog aan te schaffen methode sociaal vaardig worden en een brede persoonsvorming ontwikkelen.

Speerpunt 3: Ontdek jouw talenten

- We bieden onze leerlingen vanaf jonge leeftijd de kans om hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Om leerlingen voldoende voor te bereiden op een positieve deelname aan het vervolgonderwijs en de wereld buiten de

school, is het essentieel dat ze zich breed ontwikkelen en de nodige vaardigheden ontwikkelen om bewuste keuzes te kunnen maken.

Passend bij deze speerpunten zetten we in op vier samenhangende domeinen die we benutten om de school aan kwaliteitsimpuls te geven.

1: Zicht op ontwikkeling -- optimaliseren didactisch en pedagogisch handelen

2: Implementatie en borging ondersteuningsstructuur → grip hebben op wat leerlingen nodig hebben en daarop inspelen met passende interventies

3: Een doorlopend aanbod → grip krijgen op de leerlijnen en daarin als school gerichte keuzes maken die leiden tot vakplannen en differentiatie in het aanbod naar boven en naar beneden

4: Innovatie → waarmee we zorgen dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen

Onze acties, speerpunten en doelstellingen van de leerteams sluiten tevens aan bij deze speerpunten en bij het reisplan van onze stichting.

Uitgangspunten van onze werkwijze

Op De Springplank maken wij gebruik van het bovengenoemde jaarplan. In dit jaarplan staan onze ambities en doelen voor het schooljaar beschreven en noteren we ons plan van aanpak en de wijze van evalueren en borging. We spiegelen onze ambities aan het waarderingskader van de onderwijsinspectie, onze onderwijsresultaten, de ambities van ons bestuur en aan de tevredenheid van ouders, leerlingen en medewerkers. Deze werkwijze helpt ons om de kwaliteit van ons onderwijs te meten en te analyseren. We blijven actief reflecteren op ons onderwijs. Vragen als 'Wat beloven wij? Doen wij wat we beloven? Hoe meten wij dat? Welke kwaliteit moeten wij vasthouden? Welke aspecten willen wij verbeteren? Hoe gaan we dit aanpakken? komen hierbij aan de orde. Zelfevaluatie is op onze school een continu proces.

Ambities vertalen we naar acties en koppelen we aan een concreet tijdpad. In onze werkwijze staat het team zo veel mogelijk in haar kracht en werkt vanuit eigenaarschap. Op deze manier lukt het ons om gezamenlijk onze ambities te behalen. Ook lukt het ons hierdoor de beoogde kwaliteit te realiseren en de school verder door te ontwikkelen.

Om de kwaliteit hoog te houden hanteren we de volgende uitgangspunten:

1. De school heeft een goed kwaliteitssysteem

Om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken, maken wij gebruik van vragenlijsten voor ouders, leerlingen en leerkrachten. Het doel van deze vragenlijsten is om de kwaliteit van ons onderwijs en de tevredenheid van onze ouders, leerlingen en leerkrachten te verbeteren. De uitkomsten van de vragenlijsten worden gebruikt om een signaal af te geven: wat gaat goed op school, wat kán beter en wat móet beter? Hierdoor is het mogelijk om als school prioriteiten te stellen en concrete verbeteractiviteiten te starten. Om te evalueren of de verbeteracties effect hebben gehad, worden de vragenlijsten ieder schooljaar afgenomen. Dit betekent dat de vragenlijsten een cyclisch karakter hebben.

2. De school heeft kwalitatief personeel

Het allerbelangrijkste voor kwalitatief goed onderwijs zijn de leerkrachten voor de klas. Zij zorgen immers voor de begeleiding van uw kind(eren). Onderdeel van ons integraal personeelsbeleid is de mogelijkheid voor leerkrachten tot eigen professionalisering middels cursussen en onderlinge klassenbezoeken. Om ons als team te blijven professionaliseren, werken we in ontwikkelteams aan verschillende schoolontwikkelingen. We besteden ook tijd aan overleg en ondersteuning aan elkaar tijdens bouwvergaderingen. De directeuren volgen en stimuleren de leerkrachten in het werken met hun groep middels het afleggen van groepsbezoeken en het voeren van functioneringsgesprekken. Ook worden de collega's waar nodig begeleid door de kwaliteitscoördinatoren. Nieuwe en startende leerkrachten worden aan de hand van een stappenplan begeleid.

Kwaliteitszorg is ook van groot belang bij ziekte en afwezigheid van een leerkracht. Wanneer een leerkracht afwezig is (bijvoorbeeld door ziekte) wordt aan de hand van het document 'invalbeleid' getracht vervanging te vinden. Gezien de huidige arbeidsmarkt is dit zeer moeilijk, zeker voor de bovenbouw. Getracht wordt altijd een invaller te vinden, zelfs als dat mocht betekenen dat er per dagdeel een andere vervanger komt. Uiteindelijk kan het voorkomen, dat er een groep voor een dag of dagdeel wordt opgedeeld. N.a.v. de ervaringen tijdens de periode van thuisonderwijs in Coronatijd, zullen we ook de mogelijkheden van het online lesgeven bij afwezigheid van leerkrachten verder onderzoeken. Om ervoor te zorgen dat de lessen zo goed mogelijk doorgang vinden, wordt er door iedere leerkracht in de klassenmap bijgehouden met welke leerstof de kinderen bezig zijn en welke afspraken er rond individuele kinderen gemaakt zijn.

3. De school gebruikt goede methodes

De Springplank maakt gebruik van moderne methodes die voldoen aan de kerndoelen. Bij het selecteren van de methode houden we er rekening mee dat kinderen met verschillende leermogelijkheden ermee moeten kunnen werken en dat de methoden er voor kinderen aantrekkelijk uitzien. Jaarlijks wordt de tevredenheid van het werken met de methode bij leerkrachten en kinderen gemeten.

4. De school hanteert een goed leerlingvolgsysteem

Om onze kinderen goed te kunnen volgen in hun ontwikkeling maken we gebruik van verschillende methoden. We observeren de kinderen in hun gedrag en werkhouding. Deze observaties legt de leerkracht vast. Op de Springplank wordt in de kleuterbouw gebruikgemaakt van Mijn Kleutergroep. Dit is een ontwikkelingsgericht registratiesysteem, waarbij de leerkrachten de ontwikkeling van het kind, ontwikkelingsbehoeften en de te behalen doelen registreren. Vanaf groep 3 gebruiken we ook lesmethoden (boeken en software) die na ieder leerstofonderdeel de kinderen toetsen om te kijken of ze de stof voldoende hebben opgepakt. De resultaten worden door de leerkrachten bijgehouden. Daarnaast gebruiken we ook nog methodeonafhankelijke toetsen: de LIB-toetsen. Deze worden afgenomen vanaf groep 3. De resultaten van deze toetsen worden opgeslagen in het digitale leerlingvolgsysteem. De leerkracht en de Intern Begeleider gebruiken de overzichten uit dit systeem bij hun besprekingen van de kinderen. De Cito-resultaten worden met het rapport meegegeven. De toetsen worden daarnaast ook door ons gebruikt om

de schoolresultaten te vergelijken met andere scholen in Nederland en zo dus de opbrengsten van ons onderwijs te analyseren en de kwaliteit te bewaken.

Aansluiting op het voortgezet onderwijs

Groep 8 neemt in februari deel aan de eindtoets van IEP. Deze toets tracht inzicht te geven in de mogelijkheden van de leerling m.b.t. het voortgezet onderwijs.

Voorafgaand aan de eindtoets vindt er een adviesgesprek plaats tussen de groepsleerkracht, het kind en de ouders. Het advies is gebaseerd op het oordeel van de groepsleerkrachten van groep 7 en 8, de intern begeleider en de directeur. Dit advies bepaalt samen met de wens van ouders en kind de uiteindelijke schoolkeuze. Met ingang van augustus 2014 is het Voortgezet Onderwijs verplicht om leerlingen aan te nemen op basis van het schooladvies van de basisschool. De uitslag van de eindtoets is dus niet langer bepalend. Wanneer een leerling op de eindtoets een lagere score behaalt dan verwacht, is dit niet van invloed op het advies en de plaatsing op de middelbare school. Alleen wanneer een leerling een score haalt die veel hoger is dan een score passend bij het advies, moet de basisschool het schooladvies heroverwegen. Aan het eind van groep 7 informeren wij ouders over het traject richting Voortgezet Onderwijs middels het afgeven van een pre advies. Dit pre-advies wordt door de leerkracht en directie van groep 7 gegeven. Vanaf eind januari zijn de open dagen op de scholen voor voortgezet onderwijs

Op www.gooisegids.nl kunt u allerlei handige informatie over V.O. scholen vinden.

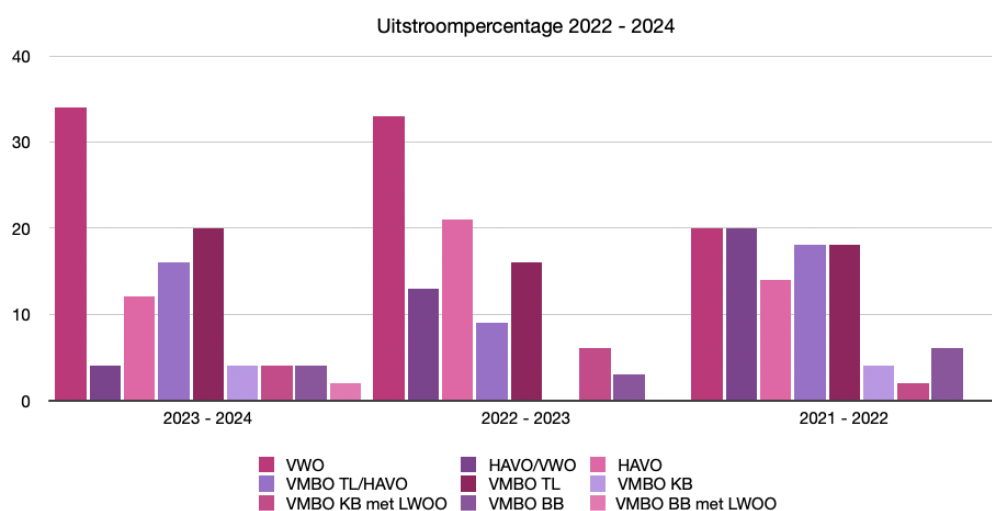
Daarnaast vindt u meer uitgebreide informatie terug op de website van de scholen.

De inspectie neemt in haar oordeel over de een school mee welke referentieniveau de leerlingen eind groep 8 behaald hebben. De referentieniveaus lopen door het basis- en voortgezet onderwijs heen. Het niveau 2F (taal/lezen)/ 1S (rekenen) heeft iedereen nodig om te kunnen participeren in de maatschappij. Aan het einde van het VMBO of aan het begin van het MBO zou dit minimum- niveau behaald moeten worden. De inspectie gaat ervan uit dat alle kinderen niveau 1F aan het einde van het basisonderwijs moeten kunnen halen. Dit normpercentage van 100% wordt lager als er bijvoorbeeld kinderen op school zijn met een anderstalige achtergrond. We noemen dit de weging.

Uitstroomgegevens 2022-2024

Vanuit de onderstaande diagram krijgt u een beeld te geven van de uitstroom van de leerlingen van groep 8 naar het voortgezet onderwijs.

Op de Springplank stroomt gemiddeld 57% van de leerlingen uit op havo- of vwo niveau, tevens gaat gemiddeld 14% naar VMBO-T/HAVO.



Uitstroomgegevens 2022 - 2024

Jaar/Uitstroomniveau	VWO	HAVO/VWO	HAVO	VMBO TL/HAVO	VMBO TL	VMBO KB	VMBO KB met LWO	VMBO BB	VMBO BB met LWO
2023 - 2024	34	4	12	16	20	4	4	4	2
2022 - 2023	33	13	21	9	16	0	6	3	0
2021 - 2022	20	20	14	18	18	4	2	6	0

Eindtoets basisonderwijs IEP									
	Taalverzorging			Lezen			Rekenen		
	<1F	1F	2F	<1F	1F	2F	<1F	1F	1S
21-22	0%	100%	78%	0%	100%	86%	0%	100%	58%
22-23	1%	99%	80%	1%	99%	89%	3%	97%	64%
23-24	0%	100%	67%	0%	100%	84%	2%	98%	56%

Onder norm	boven norm; onder ambitie	boven ambitie
------------	---------------------------	---------------

De Springplank doet het goed. Gemiddeld gezien scoren we (ver) boven het landelijk gemiddelde.

Toch zoomen we graag in op onze resultaten in relatie tot onze eigen ambities, want die hebben we! We reflecteren om ervan te leren en daarna te bekijken hoe we ons onderwijs kunnen verbeteren.

Begrijpend lezen valt in positieve zin op: de ambitie op 2F wordt met 83,7% ruim behaald, aangezien de ambitie gesteld is op 79%. Door 100% van de leerlingen wordt 1F behaald. Als school zitten we de afgelopen jaren ruim boven het landelijke gemiddelde en boven ons ambitieniveau.

De resultaten op het gebied van **taalverzorging** zijn ten opzichte van de afgelopen jaren gedaald. Onze ambitie wordt niet behaald (67%). We zien wel dat er een flinke groei plaatsvindt naar de eindtoets toe, maar het is niet voldoende. Een verklaring hiervoor is dat ons aanbod op dit gebied niet in een doorgaande lijn verliep. Dit hebben we inmiddels opgepakt. We kijken vol verwachting uit naar de resultaten van komend schooljaar.

Rekenen laat lagere scores zien, hier moet duidelijk de focus op komen te liggen. Te zien is dat vooral op 1S niveau het percentage gedaald is. We zitten hier ruim onder onze ambitie. Wanneer de leerlingen in groep 8 binnenkomen, is het percentage op 1S laag. In een paar maanden wordt dit percentage sterk opgeschroefd. Vervolgens lijkt er tussen de beginmeting in groep 8 en de eindtoets te weinig groei te zijn. We bekijken daarom onze groepsaanpak, maar zeker ook naar ons aanbod op maat. Zo kunnen we met elkaar afstemmen wat een leerling nodig heeft om dichterbij de buurt van de einddoelen te komen. Daarnaast zal aankomend schooljaar de focus liggen om het rekenonderwijs op de Springplank in kaart te brengen. Met als doel een doorlopende leerlijn centraal te stellen met een bijbehorende doorlopende didactische aanpak.

5. Samenwerking met ouders

Medezeggenschapsraad (MR)

Om de rechtspositie van zowel ouders als leerkrachten veilig te stellen heeft de wetgever bepaald dat iedere school een MR moet hebben. De MR spreekt voor zowel ouders als personeel van de school. Op dit moment bestaat onze MR uit 8 leden, 4 van de ouder- en 4 van de teamgeleding. De leden hebben zitting voor een periode van 3 jaar. De invloed van de MR bestaat uit advies- en instemmingsrecht en het verstrekken van informatie naar alle partijen. De MR vergadert periodiek over onderwerpen zoals onderwijskundig beleid, financieel beleid, personeelsbeleid, maar ook andere zaken zoals zorgplan, schoolplan, schoolgids, klachtenregeling, vakantierooster en organisatorische zaken. De directie woont zo nodig de vergadering bij om opheldering te geven over (voorgenomen) besluiten of andere zaken. De vergaderingen zijn openbaar. Ouders zijn dus van harte welkom om een vergadering bij te wonen. De agenda wordt een week voor de vergadering via Parro verstuurd naar alle ouders. De notulen zijn op de vragen bij de MR. Mocht u contact willen met de medezeggenschapsraad dan kunt u hiervoor altijd een van de leden van de MR aanspreken.

Het e-mailadres van de MR is mr@rkbsdespringplank.nl

De Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad (GMR)

De GMR is samengesteld uit leden van zowel de MR van De Springplank als die van basisschool De Tweemaster. Beide scholen vallen onder de verantwoordelijkheid van de Stichting R.K. Onderwijs Huizen. Binnen de GMR worden zaken besproken die schooloverstijgend zijn. De GMR heeft ten aanzien van het te voeren beleid advies- en/of instemmingsrecht.

Het emailadres van de GMR is gmr@rkonderwijshuizen.nl.

Wie zitten er in de MR en GMR

Namens de ouders:

Jan Schaeks (voorzitter)

Willemijn Gillissen (lid)

Timo Savenije (lid)

Laura Allis - de Vries (lid)

Namens het team:

Kirsti van Essen - Warntjes (lid)

Liesbeth van Dijk (lid)

Christel Rake - De Leeuw (lid)

Bianca Koot (lid)

Ouderraad (OR)

De OR is een vertegenwoordiging van de oudervereniging waar iedere ouder op de Springplank automatisch lid van is. De ouderraad helpt extra activiteiten mogelijk te maken. De ene keer door een actieve organiserende rol, de andere keer door een financiële bijdrage. Zo ondersteunt de OR de Sinterklaas- en Kerstviering, het carnavalsfeest en de paasbrunch financieel. Ook krijgt iedere leerkracht een kleine bijdrage van de OR om dit naar eigen inzicht voor zijn/haar leerlingen te besteden en zorgt de OR bij diverse gelegenheden zoals eindmusical en avondvierdaagse voor cadeautjes.

De OR is voor het organiseren van al deze activiteiten afhankelijk van de vrijwillige ouderbijdrage. Deze jaarlijkse ouderbijdrage wordt op de algemene ledenvergadering in oktober vastgesteld. In schooljaar 2024-2025 is de ouderbijdrage vastgesteld op €37,50.

In de week na de jaarvergadering ontvangt u een brief via Parro met een betaalverzoek voor deze vrijwillige ouderbijdrage. Onze school maakt gebruik van SchoolKassa, een online betaalsysteem waar u bijv. via IDEAL de rekening kunt betalen. Leerlingen die na de jaarvergadering op school komen, ontvangen dit bericht de eerstvolgende maand.

Naast deze ouderbijdrage is er de mogelijkheid om een extra vrijwillige bijdrage te geven aan het schoolfonds. Uit dit fonds worden extra materialen en schoolactiviteiten betaald. Ieder jaar wordt tijdens de algemene ledenvergadering besloten waar dit geld terecht komt. Voorbeelden zijn duurzame speeltoestellen, schoolboeken, taalspellen, een techniekkast en andere uitdagende lesmaterialen. U kunt deze vrijwillige bijdrage gelijktijdig met uw ouderbijdrage op hetzelfde rekeningnummer storten o.v.v. "Schoolfonds".

De ouderraad vergadert ongeveer vijf keer per schooljaar. Tijdens deze vergaderingen is er een lid van de directie en soms een lid van de MR aanwezig. Een lid van de ouderraad heeft zitting voor een periode van drie jaar en kan zich daarna herkiesbaar stellen. Heeft u belangstelling om de ouderraad te versterken, neem dan contact op met Evie Mooijman. Zodra een ouder geen kinderen meer op De Springplank heeft, vervalt het lidmaatschap van de oudervereniging.

De ouderraad bestaat op dit moment uit de volgende personen:

Mirjam Kos (Voorzitter)

Yvonne Bitter (Penningmeester)

John van der Veen (lid)

Evie Mooijman (lid)

Contactpersoon namens de ouderraad is Evie Mooijman
Email: ouderraad@rkbsdespringplank.nl

Ouderbetrokkenheid bij schoolactiviteiten

Om de ouderbetrokkenheid te vergroten kunt u zich voor het coördineren en organiseren van allerlei (buiten)schoolse activiteiten opgeven. U hoeft dit niet alleen te doen. U kunt hulp inroepen van andere ouders. Bovendien is er altijd een contactpersoon namens school die u ondersteunt bij de coördinatie. Bewezen is dat een grote ouderbetrokkenheid leidt tot een grotere motivatie bij kinderen. Informatie over welke activiteiten dit betreft volgt aan het begin van het schooljaar.

Jaarlijkse vragenlijst voor ouders

Vanaf vorig schooljaar is De Springplank gestart met het afnemen van een nieuwe jaarlijkse vragenlijst onder de ouders/verzorgers. Het doel van deze vragenlijst is het verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs en de tevredenheid van onze ouders/verzorgers. De uitkomsten van de vragenlijst worden gebruikt als sturingsinformatie: wat gaat goed op school, wat kán beter en wat móet beter? Hierdoor is het mogelijk om als school prioriteiten te stellen en concrete verbeterpunten te formuleren. De vragenlijst is anoniem. Wij hopen op uw medewerking, zodat we samen ons onderwijs nóg beter kunnen maken.

6. Communicatie

Informatieavonden en rapportgesprekken

Informatie over de gang van zaken in de groep wordt gegeven aan het begin van het schooljaar op een informatiemoment. Dit kan een informatieavond zijn of een thema-avond. Dit kan wisselen per leerjaar en wordt gecommuniceerd door de groepsleerkracht van uw kind. Aan het begin van elk schooljaar voeren we startgesprekken. Dit startgesprek is bedoeld om nader kennis te maken en verwachtingen uit te spreken. Als ouder vertelt u samen met uw kind wat u belangrijk vindt voor het komende schooljaar en kunnen er afspraken worden gemaakt. Doel is om de samenwerking tussen leerkracht, kind en ouder zo optimaal mogelijk te laten verlopen. De vorderingen van de kinderen worden naar aanleiding van het rapport twee keer per jaar met de ouders besproken tijdens een 10-minuten-gesprek. Het gesprek na het eerste rapport is facultatief (op verzoek van ouders of op uitnodiging van de leerkracht). Het gesprek na het tweede rapport is voor alle ouders. Mocht er vaker een gesprek nodig zijn dan worden de ouders daarvoor uitgenodigd. Uiteraard kunt u zelf ook een afspraak maken met de leerkracht wanneer u hier behoefte aan heeft.

Klassenouders

Iedere groep heeft een klassenouder. De klassenouder is een ouder die aanspreekpunt is voor ouders, kinderen en leerkrachten. Hij/zij assisteert bij hand- en spandiensten voor de groep, denk bijvoorbeeld aan hulp (regelen) bij excursies, schoolreisjes, specifieke groepsactiviteiten, maar ook zorgen voor attenties.

Informatie aan gescheiden ouders

Er zijn kinderen waarvan de ouders niet meer bij elkaar wonen. Toch vinden we het belangrijk dat beide ouders informatie krijgen over de ontwikkelingen van hun kind.

Hieronder de procedure informatievoorziening gescheiden ouders:

Zowel de verzorgende als de niet-verzorgende ouder hebben recht op dezelfde informatie. De niet-verzorgende ouder dient schriftelijk de directie van de school te verzoeken om informatie. Hierbij moet een kopie van het legitimatiebewijs meegestuurd worden. De directie informeert de verzorgende ouder over dit verzoek en als er geen wettelijke belemmeringen zijn, krijgt de niet-verzorgende ouder de schoolgids en de kalender toegestuurd en deze dient daarna zelf op tijd te vragen om de uitnodiging voor de ouder- en informatieavonden. Alleen met een rechterlijke beschikking mag men afwijken van de informatieplicht. Dus niet door brieven van advocaten e.d. Voor ieder kind op onze school wordt 10 minuten tijd ingeruimd tijdens de ouderavonden, 20 minuten voor de adviesgesprekken voortgezet onderwijs en ieder jaar wordt er een algemeen informatiemoment gehouden. Wanneer er geen wettelijke belemmeringen zijn, worden beide ouders, verzorgend en niet-verzorgend, hiervoor uitgenodigd. Verder hebben beide ouders, wanneer er geen wettelijke belemmeringen zijn, het recht om een gesprek aan te vragen met de groepsleerkracht, de interne begeleider en de directie. Wij gebruiken Parro als informatiekanaal naar ouders en hier kunnen alle ouders met wettelijk gezag zich voor aanmelden.

Website en app van Parnassys

Op de homepage van onze website is de meest actuele informatie te vinden. Naast alle wettelijk verplichte documenten vindt u hier ook veel praktische informatie over de gang van zaken op de Springplank. Voor nieuwe ouders is er een aparte pagina: '*Voor nieuwe ouders*'. Op deze pagina vinden nieuwe ouders alle informatie die van belang is om een goede start te maken op de Springplank.

Om u zo snel en zo direct als mogelijk te informeren over de activiteiten en ontwikkelingen op en rondom onze school, maken wij gebruik van de service van Parnassys, de app Parro. Hiermee zijn wij in staat u via E-mail of push-berichten te bereiken. Verder biedt het ons de mogelijkheid om u via de digitale schoolkalender sneller, beter en up-to-date inzicht te geven in de activiteiten op school. Er is naast het webportal talk.parro.com ook een app voor Parro beschikbaar. Informatie hierover is te vinden op onze website. Voor u als ouder/ verzorger zijn er geen kosten verbonden aan het gebruik van deze service. U kunt inloggen op het Parro-portal en de Parro-app met dezelfde inloggegevens die u gebruikt voor het ouderportaal van Parnassys.

Houd uw gegevens actueel

Ouders zijn wettelijk verplicht aan school door te geven hoe zij onder schooltijd te bereiken zijn in geval van calamiteiten. Wijzigingen met betrekking tot het woonadres, het e-mailadres en telefoonnummers kunt u zelf doorvoeren in het ouderportaal van Parnassys <https://ouders.parnassys.net>.

7. Praktische informatie

Traktaties/tussendoortje/lunch

De Springplank streeft ernaar een gezonde school te zijn.

Een verjaardag is een feestelijke gebeurtenis, en dan wordt er meestal door leerlingen getrakteerd. Wij zijn voorstander van gezonde traktaties, of een combinatie van lekker gezond en 'ongezond lekker'. Ook is het een optie om iets niet eetbaars te trakteren. Uw kind trakteert in zijn/haar eigen groep en mag de klassen rond.

Ook voor het tussendoortje in de kleine pauze en voor de lunch zijn wij een voorstander van vooral gezond eten en drinken. Wij verzoeken ouders om hun kind geen snoep mee te geven, maar vooral brood, fruit of een klein (gezond) koekje.

Speelgoed

Wilt u de leerlingen geen speelgoed mee laten nemen naar school? Speelgoed mag wel worden meegenomen op verzoek van de leerkracht; bijvoorbeeld bij een verjaardag of het Sinterklaasfeest. In verband met de veiligheid is het gebruik van skates, skateboarden (alle speelattributen op wieltjes!) in het schoolgebouw niet toegestaan. Op het schoolplein vragen we kinderen af te stappen en met de fiets/step/skateboard aan de hand te lopen.

Mobiele telefoons en smartwatches op school

Op De Springplank maken we bij het onderwijskundig aanbod geen gebruik van de inzet van mobiele telefoons of smartwatches. We verwachten van kinderen dat ze hun mobiele telefoon en/of smartwatch op school uitzetten en inleveren bij de leerkracht. De leerkracht bergt deze op in de kluis. Mocht dit niet gebeurd zijn, dan zal de leerkracht de telefoon of smartwatch innemen totdat het kind weer naar huis gaat. Mocht dit herhaaldelijk gebeuren dan zal de leerkracht de ouders uitnodigen om samen met het kind de telefoon/smartwatch op te komen halen. Het is leerlingen in het kader van privacyschending niet toegestaan om de mobiele/smartwatch te gebruiken voor het opnemen van audio, foto's of videobeelden zonder de uitdrukkelijke toestemming van de leerkracht. Wanneer dit toch gebeurt, wordt het apparaat ingenomen en zal direct contact met de ouders worden opgenomen.

Rookverbod

Een rookverbod is een wettelijk voorschrift en roken mag alleen buiten de school en zoveel mogelijk uit het zicht van de kinderen. Wij willen als opvoeders binnen en buiten de school een goed voorbeeld zijn voor de kinderen. Daarom houden wij ook het plein rookvrij.

Huisdieren

In school (hoofdgebouw en schoolwoningen) en op de speelplaats worden in verband met allergieën en eventuele angst voor dieren, geen huisdieren toegelaten. Verder verzoeken wij u uw hond niet alleen op aanlooproutes naar school achter te laten.

Ophalen kinderen

Bij het ophalen van de kinderen om 14.00 uur worden ouders vriendelijk verzocht om achter de cijferblokken en letterrups te blijven en het oranje fiets-aan-de-hand-pad vrij te laten voor de leerlingen.

Afspraken maken

Na schooltijd zijn de leerkrachten voor de ouders beschikbaar voor een gesprek. Maakt u wel even een afspraak; u kunt deze afspraak mondeling, via e-mail of telefonisch maken.

Fietsend, met de step, of met een skateboard naar school

Wij verzoeken u uw kind zoveel mogelijk lopend naar school te laten gaan. Met name de kinderen die binnen het “vierkant” Hoornsehop - Friesewal - Enkhuizerzand - Pythagoraspark - Simone de Beauvoirlaan - Hugo de Grootsingel - Moresingel - Gooimeerpromenade - Harderwijkerzand - Muiderzand wonen, mogen niet meer op de fiets naar school komen. Uitzondering hierop zijn de dagen waarop de groepen 5 tot en met 8 op de fiets naar de gymzaal op de Damwand of Ellertsveld gaan. Meegebrachte fietsen moeten in de rekken geplaatst worden om beschadigingen aan hek en fiets te voorkomen. Stepjes worden naast de fietsen in het fietsenrek geplaatst. De school is niet aansprakelijk voor schade aan de fiets, step of skateboard. Op de speelplaats wordt niet gefietst, gestept of op het skateboard gereden. Wij verzoeken de ouders vriendelijk doch dringend hun fiets in de fietsenrekken buiten het schoolplein te plaatsen en niet aan de kant van de singel. Verder verwijzen wij u naar ons protocol ‘Fietsen mee naar school’ op onze website wat met de kinderen in de klas wordt doorgenomen.

Met de auto naar school

Wij verzoeken de ouders om kinderen zo min mogelijk met de auto naar school te brengen. Dit komt de veiligheid van alle kinderen ten goede! Mocht u toch met de auto komen, maak dan gebruik van de parkeergelegenheid aan de Aristoteleslaan. Voorkom parkeeroverlast op De Drost (o.a. in het plantsoen!). Tevens geldt een inrijverbod tussen 08.00 uur en 08.30 uur en 13.45 uur en 14.15 uur voor het laatste deel van de Naarderhop voor de brug en een parkeerverbod aan het einde van de Pascalsingel en de Rousseaulaan in de keerlus.

Vervoer per auto bij uitstapjes

Het gebeurt regelmatig dat ouders tijdens school-uitstapjes of schoolreisjes kinderen in hun auto meenemen. Daar zitten wettelijke maatregelen aan vast. Kinderen die kleiner zijn dan 1,35m moeten altijd in een door de Europese Unie goedgekeurd zitje of zittingverhoger zitten. Indien er al twee zitjes op de achterbank aanwezig zijn, mag de derde passagier niet in een derde zitje. Maar gaat de derde passagier zonder stoel of zitje op de achterbank. Dit geldt voor kinderen die ouder zijn dan 3 jaar (zelfs als ze kleiner zijn dan 1,35m). Ze moeten dan wel een autogordel om. Deze situatie geldt ook als u in een korte rit uw kind naar een feest of wedstrijd moet brengen of als de kinderen met een taxi of bus meegaan. Het is verboden het diagonale deel van de gordel achter het lichaam langs te leiden. Voor auto's die op alle plaatsen gordels hebben, geldt dat niemand meer zonder gordels mag worden vervoerd. Het aantal passagiers mag dan dus niet groter zijn dan het aantal gordels.

Themagericht Werken

Ieder jaar wordt er gedurende één periode gewerkt vanuit een thema waar alle groepen aan meewerken. Dit kan de kinderboekenweek zijn, maar ook een nader vast te stellen thema waar in de tweede helft van het schooljaar uitgebreid aandacht aan wordt besteed. Overige thema's waar in de groepen aandacht aan wordt besteed, zijn de vastenactie en de sponsorloop.

Schoolreisjes en kamp

De groepen 1 tot en met 7 gaan eens per jaar op schoolreisje.

De groepen 8 gaan 3 dagen op schoolkamp. Van de schoolreisjes en het schoolkamp zullen de kosten tijdig bekendgemaakt worden. Geld voor schoolreisjes en kamp kunt u digitaal overmaken via SchoolKassa. U ontvangt in de loop van het schooljaar een brief met informatie over de hoogte van het bedrag en de wijze van betaling.

Sport / avondvierdaagse

De Springplank organiseert jaarlijks een sportdag gekoppeld aan de Koningsspelen. Verder doet onze school mee aan allerlei buitenschoolse sportactiviteiten zoals: schoolvoetbal, korfbal en schaken. De ouderraad financiert deze activiteiten en zorgt voor de schooltenu's. De ouderraad zorgt er ook voor dat alle deelnemende kinderen tijdens de avondvierdaagse elke avond een drankje en een versnapering krijgen.

School t-shirt

T-shirts met de naam en het logo van de school erop worden bij evenementen door de groepsleerkracht aan de kinderen in bruikleen gegeven en moeten aan het eind van het evenement bij de leerkracht worden ingeleverd. De t-shirts mogen op 30° C gewassen worden maar niet in de droger. Ook vragen wij u niets op de t-shirts te spelen.

Sponsoring

De Springplank stelt individuele ouders en bedrijven in de gelegenheid om de school financieel of in natura te ondersteunen. In ruil hiervoor krijgen deze ouders of bedrijven de mogelijkheid om reclame te maken. Hierbij kunt u denken aan het vernoemen van bijvoorbeeld een schoolwoning of de computerruimte naar de naam van uw bedrijf. Ook is er een mogelijkheid om te adverteren in de schoolgids, schoolkalender, schoolkrant, op nieuwsbrieven en in het programmaboekje van de musicals. De inkomsten van deze reclamegelden worden onder andere besteed aan het jaarlijks organiseren van de afscheidsavond van groep 8.

Voor sponsor-initiatieven kunt u contact opnemen met de ouderraad:

ouderraad@rkbsdespringplank.nl.

Schoolfotograaf

Eenmaal per jaar komt de schoolfotograaf twee dagen op bezoek. Van de kinderen wordt er die dagen een individuele foto en een groepsfoto gemaakt. Broertjes en zusjes die op onze school zitten, zullen ook samen op de foto komen. De ouderraad coördineert de organisatie en de planning van het fotomoment.

Ontruimingsoefening

Elk schooljaar wordt er met alle kinderen en de leerkrachten twee maal een

aangekondigde ontruimingsoefening gedaan. Het doel is dat leerlingen en leerkrachten weten wat er van ze verwacht wordt in geval van een calamiteit. Ter voorbereiding van een ontruimingsoefening wordt er in de klas over gesproken en wordt er gewezen op de vluchtroutes die op diverse plaatsen in de school hangen. Om de ontruimingen ordelijk te laten verlopen, volgen verschillende leerkrachten o.a. hiervoor regelmatig een schoolhulpverleningscursus. Daarnaast wordt de school regelmatig op brandveiligheid gecontroleerd.

Afscheid groep 8

Aan het eind van het schooljaar voert elke groep 8 een musical op. Die avond nemen de leerlingen en leerkrachten afscheid van elkaar. Alle ouders en familieleden van de groep zijn daarbij van harte welkom, maar het aantal beschikbare toegangskaarten is beperkt. Mochten er toch kaarten overblijven, komen er ook kaarten in de vrije verkoop voor overige belangstellenden.

8. Schooltijden, gymtijden, vakanties en vrije dagen

Continuurooster

Op De Springplank is er een continuurooster van 5 gelijke dagen. Alle leerlingen beginnen om 8.30 uur met de lessen en zijn om 14.00 uur uit. Vanaf 10.00 uur is er speelkwartier. Hiervoor kunt u een kleine, liefst gezonde versnapering en iets te drinken meegeven. Vanaf 12.00 uur is er een pauze van 30 minuten. De kinderen eten samen met hun eigen leerkracht in de klas hun meegebrachte lunch op. De speelplaats is vrij toegankelijk vanaf 8.15 uur. Mocht uw kind eerder naar school moeten, bijvoorbeeld in verband met werk, dan verzoeken wij u om gebruik te maken van de voorschoolse opvang. De speelplaats is tevens vrij toegankelijk van 14.00 tot 14.15 uur. Voor de groepen 1 t/m 4 gaat de deur 10 minuten voor schooltijd open. De groepen 5 t/m 8 gaan onder begeleiding van de eigen groepsleerkracht om 8.30 uur naar binnen. Als u wilt, kunt u na school altijd nog met uw kind de klas inlopen om een gemaakt werkje te bekijken. De hekken van het schoolplein worden om 08.30 uur gesloten. Aan ouders die op dat moment onderling in gesprek zijn, vragen wij om dat gesprek buiten het hek voort te zetten.

Afwezigheid / ziekmelding leerling

Bij verzuim verzoeken wij u een bericht te sturen via onze Parro app.

Gym

De gymlessen voor de groepen 1 en 2 worden in de speelzalen in onze eigen gebouwen gegeven. Wij adviseren u uw kind gymschoenen mee te geven, deze gymschoenen mogen niet op straat gedragen zijn. Uw kind krijgt hiervoor een gymzak.

De groepen 3 t/m 8 krijgen les in de gymzaal op het Ellertsveld, de Delta en de Damwand. De kinderen uit deze groepen hebben gymkleding nodig. Ook hier adviseren wij het dragen van gymschoenen.

Sinds dit schooljaar fietsen alle groepen van 5 t/m 8 naar de gymzaal. Dit doen we om tijd te besparen en te zorgen dat we de leertijd voor de basisvakken in de groep

optimaal benutten. We zijn hierbij afhankelijk van ouderhulp.

De groepen 5 tot en met 8 fietsen naar de Damwand of Ellertsveld als zij daar gymles hebben. Dit doen zij onder begeleiding van de leerkracht. Groep 5 doet dit het hele jaar onder extra begeleiding van een hulpouder. De groepen 6 en 7 fietsen aan het begin van het jaar met extra begeleiding van een hulpouder en zodra het fietsen goed lukt, kan de begeleiding ook alleen onder leiding van de groepsleerkracht plaatsvinden (indien gewenst of noodzakelijk omdat er geen ouders zijn die kunnen helpen). Indien er bij groep 5 of bij groepen die dit nodig hebben niet voldoende fietsbegeleiding is, kan de gymles helaas niet doorgaan. Dit zal dan via Parro worden gecommuniceerd.

Gymtijden 2024-2025

Het actuele gymrooster kunt u vinden op onze website onder het kopje praktisch → gym- en zwemrooster.

Zwemmen

De vaste zwemdag voor dit schooljaar is maandag. De ene week zwemmen de ene groepen 3 en 4 en in de week erna de andere groepen 3 en 4. In ons zwemprotocol is opgenomen dat als een groep alleen zwemt, er 2 begeleiders vanuit school mee gaan. Dit betekent dat naast de groepsleerkracht ook elke les een ouder mee gevraagd wordt. U kunt zich hiervoor - indien van toepassing - opgeven bij de leerkracht van uw kind. Bij onvoldoende begeleiding gaat de zwemles niet door. We hanteren 2 zwemtijden. Wanneer de groep van uw kind is ingedeeld op de eerste zwemtijd, vertrekt de zwembus om 8.15 uur vanaf school. U wordt hierover geïnformeerd door de leerkracht.

Verlof

In principe nemen alle kinderen deel aan de voor hen bestemde onderwijsonderdelen. Er kunnen bijzondere omstandigheden zijn, waardoor het mogelijk is om vrijstelling van onderwijs te vragen voor uw kind. Deze vrijstelling kan onder bepaalde voorwaarden voor max. 10 schooldagen worden aangevraagd bij de directie van de school en bij meer dan 10 dagen aan de leerplichtambtenaar van het Regionaal Bureau Leerlingzaken Gooi en Vechtstreek, Postbus 251, 1400 AG te Bussum. Deze is telefonisch te bereiken op tel.nr. 035-6926620. In alle gevallen dient een schriftelijk verzoek ingediend te worden. Het verzoek moet onderbouwd worden met een reden waaruit blijkt dat vrijstelling beslist noodzakelijk is. Voor de eerste 14 schooldagen na de grote vakantie wordt geen toestemming verleend. Het aanvraagformulier kunt u via de mail aanvragen bij de directie. Ten overvloede willen we vermelden dat u zoveel mogelijk de vakanties van de kinderen moet benutten en dat bij het afwijken van het vakantierooster voor de leerling geen alternatief onderwijsprogramma wordt georganiseerd. Meer informatie vindt u op onze website.

Vakanties en vrije dagen 2024-2025

herfstvakantie	28 oktober t/m 1 november
kerstvakantie	23 december t/m 3 januari

voorjaarsvakantie	17 februari t/m 21 februari
meivakantie	18 april t/m 5 mei
hemelvaart	29 mei
pinksteren	9 juni
zomervakantie	14 juli t/m 24 augustus

12.00 uur uit op:

19-12

kerstviering

20-12 kerstvakantie

26-2 studiemiddag

14-5 sponsorloop

11-7 zomervakantie

Om 13.00 uur uit op:

5-12 Sint

28-2 carnaval

Studiedagen

vrijdag 20 september

maandag 23 september

vrijdag 22 november

dinsdag 8 april

woensdag 25 juni

Buitenschoolse opvang

Heeft u na schooltijd opvang nodig voor uw kind(eren) omdat u aan het werk bent?

Voor de buitenschoolse opvang hebben wij goede contacten met Stichting

Kinderopvang Huizen. Stichting Kinderopvang Huizen verzorgt, in nauwe

samenwerking met de verschillende basisscholen, op 10 locaties verspreid over

Huizen en de Bijvanck professionele en verantwoorde buitenschoolse opvang,. De

meeste kinderen van De Springplank gaan naar BSO locatie Vrom & Tom. De

voorschoolse opvang is van 7.30 tot 8.30 uur. De buitenschoolse opvang is iedere dag

na school geopend tot 18.30 uur en in schoolvakanties tussen 7.30 – 18.30 uur. Net als

thuis kunnen de kinderen bij de buitenschoolse opvang bijkomen van een dagje

school. Door op de bank te hangen, wat te kletsen, maar vooral ook door leuke

dingen te doen. Alleen, met de leiding of samen met vrienden/vriendinnen.

De vaste leiding zorgt voor een veilig, warm klimaat. De kinderen kunnen altijd bij

hen terecht. Bij de begeleiding van de kinderen wordt veel aandacht besteed aan

onderling respect en het rekening houden met elkaar.

Uitdagende en ontwikkelingsgerichte activiteiten

Iedere dag staan er uitdagende activiteiten op de planning. Wij bieden deze op

verschillende thema's aan: Theater & Muziek, Kunst & Cultuur, Natuur & Techniek en

Sport & Spel. Zo krijgt je kind om zich ook na schooltijd verder te ontwikkelen. In

vakantietijd zijn er naast allerlei activiteiten ook regelmatig leuke uitstapjes.

Sport BSO

Naast de reguliere BSO kunnen kinderen vanaf 6 jaar ook kiezen voor de sport-bso. Bij de sport-bso-locaties Jump In en Jump In Meent ligt het accent op beweging, sportiviteit en weerbaarheid. Dit doen we zoveel mogelijk in de buitenlucht, maar ook binnenshuis bieden we genoeg sportieve activiteiten.

Wilt u meer weten?

Veel informatie is te vinden op www.kinderopvanghuizen.nl. Hier kunt u zich ook eenvoudig inschrijven.

Met vragen kunt u terecht bij de afdeling klantcontact via klantcontact@kinderopvanghuizen.nl.

Naast buitenschoolse opvang door Stichting Kinderopvang Huizen zijn er nog een aantal aanbieders in de omgeving waar ouders gebruik van kunnen maken.

Organisaties als Blooming Kids en Koningskinderen zijn ook bekend op school.

Medewerkers van deze organisaties halen uw kind van school op en zorgen voor vervoer naar de opvanglocatie.

Voor informatie kunt u terecht bij www.bloomingkids.nl en www.konings-kinderen.nl

9. Regelingen, protocollen en stappenplannen

De kern van alle regels en afspraken binnen de Springplank is *'Respectvol omgaan met elkaar'*. De manier waarop wij respectvol met elkaar omgaan, staat beschreven in het Sociaal Pedagogisch Klimaat 'samen1school'. Op het informatiemoment aan het begin van het schooljaar wordt u hierover geïnformeerd door de groepsleerkracht. Aan het begin van het nieuwe schooljaar worden de rode posters die de omgangsregels uitbeelden, onder de aandacht gebracht. Daarnaast besteden we in het kader van sociaal emotionele vorming en actief burgerschap veel aandacht aan positieve omgangsvormen, zoals het geven van complimenten, het elkaar helpen, stimuleren, motiveren, het hebben van belangstelling en respect voor de ander, maar ook het leren omgaan met conflicten. In de eerste weken van het schooljaar en na de kerstvakantie staan bovengenoemde onderwerpen centraal.

Sociaal Pedagogisch Klimaat 'samen1school'

Op het jaarlijkse algemene informatiemoment wordt het totale Sociaal Pedagogisch Klimaat (samen1school) nader toegelicht. Met 'samen1school' pakken wij het pesten en ongewenst gedrag positief aan. Er wordt gewerkt aan het aanleren van het goede gedrag door middel van belonen en begrenzen. Samen1school wordt in de hele school toegepast. We besteden specifiek aandacht aan de 7 basisafspraken.

Daarnaast heeft 'samen1school' een registratiesysteem voor gedrag. Zo monitoren we welke kinderen extra en specifieke aandacht nodig hebben bij het aanleren van de basisafspraken. Ons preventieve beleid is er vooral op gericht om ongewenst gedrag te voorkomen. De aanpak geschiedt eenduidig. In het digitale systeem worden de incidenten geregistreerd en worden trends duidelijk. Hierdoor kunnen we proactief handelen. De leerkracht, de coördinator positief gedrag en de anti-pest coördinator ondersteunen de leerling, de ouders en de groep om samen te komen tot de gewenste gedragsverandering. Dit alles moet een bijdrage leveren aan de sociale veiligheid van leerlingen en leerkrachten. Aan de hand van het digitale

veiligheidsplan en het digitale registratiesysteem blijven we de veiligheid van leerlingen en leerkrachten monitoren.

Schorsing en verwijdering

In extreme gevallen kan een leerling worden geschorst. Dan hebben we gezamenlijk (kind, ouders, school) al een heel traject achter de rug. De ouders worden in dat geval uitgenodigd voor een gesprek op school met de directeur, IB-er en de leerkracht. Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt, dat wordt ondertekend door ouders en school. Het bevoegd gezag, de inspectie van het onderwijs en de leerplichtambtenaar worden door de directeur op de hoogte gesteld van de schorsing. Wanneer een kind meerdere malen een ernstig incident veroorzaakt, waarbij de veiligheid en /of de onderwijskundige voortgang in het geding komen, wordt het kind verwijderd. De verwijdering is een beslissing van het bevoegd gezag, de algemene directie en wordt schriftelijk aan de ouders kenbaar gemaakt. Ouders kunnen binnen zes weken bezwaar aantekenen. De school heeft de inspanningsverplichting om een andere school te zoeken voor het kind.

Anti-pestcoördinator

Onze anti-pestcoördinator is Katja Lindeman. Zij is te bereiken via Katja.Lindeman@rkbsdespringplank.nl.

Klachtenregeling/vertrouwenspersoon

Voor kleine en grote klachten moet er in school altijd iemand zijn die je kunt vertrouwen. Iemand die goed naar je luistert en je advies geeft. Voor leerlingen en ouders is dat in eerste instantie altijd de groepsleerkracht. Wanneer het niet naar tevredenheid kan worden opgelost, kan er overleg plaatsvinden met de directie.

Sommige klachten liggen heel gevoelig, zoals bijvoorbeeld racisme, discriminatie, pesten en seksueel geweld. Voor de klager is het moeilijk om daarover te praten, maar voor de leerkracht of schoolleider is dat vaak ook zo. Daarom moet er altijd iemand zijn die weet hoe je zulke gevoelige klachten behandelt: de vertrouwenspersoon. Bij ons op school zijn de interne vertrouwenspersonen Christel de Leeuw, Gerda Kos en Kirsti van Essen. Deze personen zijn nauw betrokken bij onze school en hierdoor snel te bereiken. Door deze betrokkenheid kan het soms ook moeilijk zijn om onpartijdig te blijven. Daarom is het goed ook een vertrouwenspersoon buiten de school te hebben: de externe vertrouwenspersonen. De externe vertrouwenspersoon is mevrouw van den Oudenalder. Zij is te bereiken via de CED-Groep, telefoonnummer 010-4071599 of per mail: evp@cedgroep.nl. Bij ons op school werken we met de verwijsindex, informatie hierover kunt u inzien bij de interne vertrouwenspersonen.

Tenslotte zijn we aangesloten bij de klachtencommissie voor het katholiek onderwijs:

Secretariaat van de klachtencommissies voor het Katholiek Onderwijs,
Postbus 82324 2508 EH Den Haag,
tel. 070-3861697, info@gcbo.nl
website www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl.

Ook is er de mogelijkheid om contact op te nemen met het meldpunt vertrouwensinspecteurs van de Inspectie van het Onderwijs, telefoonnummer 0900 111 3 111 (klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld)

Meer info via: www.onderwijsinspectie.nl en vertrouwensinspectie@owinsp.nl

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vanaf 1 juli 2013 is het voor elke organisatie die werkt met ouders en kinderen, een wettelijke verplichting om bij zorg, de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling toe te passen. Helaas is het niet voor elk kind vanzelfsprekend om in een veilige omgeving op te groeien. Het is mede de verantwoordelijkheid van de school om zorgwekkende situaties van kinderen te signaleren. Door adequaat te handelen, willen we bijdragen aan een veilige omgeving van onze kinderen. De meldcode is een stappenplan voor (onderwijs)professionals, waarin wordt aangegeven hoe de beroepskracht moet handelen bij vermoedens van Huiselijk Geweld en/of Kindermishandeling. Mocht u meer informatie willen hebben dan kunt u contact opnemen met onze aandachtsfunctionaris Vera Postmus. Ook kunt u voor meer informatie terecht op de website van school of www.onderwijsinspectie.nl en info@owinsp.nl.

Vertrouwenspersonen

Gerda Kos, gerda.kos@rkbsdespringplank.nl

Christel de Leeuw, christel.deleeuw@rkbsdespringplank.nl

Kirsti van Essen-Warntjes, kirsti.vanessen@rkbsdespringplank.nl

Aandachtsfunctionaris

Vera Postmus. Zij is te bereiken via vera.postmus@rkbsdespringplank.nl

Verzekering

Voor alle leerlingen is er een collectieve verzekering afgesloten.

De dekking geldt uitsluitend tijdens het gaan naar en van school en het verblijf op school. Ook geldt de dekking tijdens activiteiten welke in schoolverband (o.a. zwemmen, schoolreisje, excursie) onder toezicht van school worden georganiseerd. Neemt u tijdens een schoolactiviteit kinderen mee in uw auto, dan zijn de kinderen, mits voldaan aan de regels, verzekerd. Vaak hebben ouders een ongevallelen inzittendenverzekering, die in geval van nood goede diensten kan bewijzen. Doet een kind een ander kind iets aan, of maakt het kind moedwillig een eigendom van school of van een ander stuk, dan wordt de W.A.-verzekering van de ouders aangesproken.

WiFi gebruik

Voor het gebruik van devices op school is er een professioneel WiFi-netwerk beschikbaar. De toegangscode daarvoor zijn vertrouwelijk en worden alleen aan leerlingen uitgereikt als daar aanleiding toe is vanuit de school. Leerlingen die oneigenlijk gebruikmaken van de beschikbare WiFi worden op een blacklist gezet totdat er een gesprek heeft plaatsgevonden tussen de leerling en de school over verscherpte afspraken met betrekking tot het gebruik van de WiFi op school.

AVG en privacy

We vinden het belangrijk dat de privacy van zowel leerlingen, ouders/verzorgers als

medewerkers in voldoende mate beschermd is. We voeren dan ook een actief privacybeleid. Voor vragen, opmerkingen of meldingen van schending van privacy kunt u contact opnemen met Joop van Baalen. Hij is binnen de Stichting RK Onderwijs Huizen de security officer en te bereiken via so@rkonderwijshuizen.nl. Daarnaast wordt er beleid gemonitord door onze externe functionaris gegevensbescherming, de heer Ger Simjouw. Hij is bereikbaar op 010 40 71 993 en via E-mailadres g.simjouw@cedgroep.nl. Mijnheer Simjouw is verbonden aan de CED-Groep; Dwerggras 30 3068 PC Rotterdam; tel.:010 40 71 761

Op onze website kunt u in de onderstaande documenten ons privacybeleid teruglezen:

- IBP beleid Stichting RK Onderwijs Huizen
- Privacyreglement
- Privacy toelichting - privacyverklaring
- Regeling taken en verantwoordelijkheden functionaris voor gegevensbescherming

10. De medewerkers van de Springplank en hun groepen

Directie

Emilie Mutsaerts-Mol directie@rkbsdespringplank.nl

De directie is bereikbaar via directie@rkbsdespringplank.nl

Overzicht van de verschillende groepen

Hoofdgebouw

Hoofdgebouw

groep 1-2 A	Juf Marieke	i.s.m. Juf Evelien
groep 1-2 B	Juf Liesbeth	i.s.m. Juf Marjolijn
groep 3 C	Juf Anouk	i.s.m. Juf Evelien
groep 3 A	Juf Loes	i.s.m. Juf Irene
groep 3 B	Juf Bianca	i.s.m. Juf Irene
groep 4 A	Juf Barbara	i.s.m. Juf Farah
groep 4 B	Juf Wendy	i.s.m. Juf Inge
groep 4 C	Juf Yvonne	i.s.m. Juf Rosemarijn
groep 7 A	Juf Christel	
groep 7 B	Juf Lisa	i.s.m. Juf Francien
groep 8 A	Juf Kirsti	i.s.m. juf Farah
groep 8 B	Meester Christiaan	i.s.m. Juf Farah

Schoolwoningen

groep 1-2 D	Juf Ellen	i.s.m. Juf Inge
groep 1-2 C	Juf Monique	i.s.m. Juf Annemieke

groep 1-2 E	Juf Katja	i.s.m. Juf Renée
groep 5 B	Juf Lonneke	i.s.m. Juf Chantal
groep 5 A	Juf Kirsten O.	i.s.m. Juf Chantal
groep 5/6	Meester Loeki.	i.s.m. Juf Elise
groep 6 B	Juf Jolijn	i.s.m. Juf Vimla
groep 6 A	Juf Anouk vd B	i.s.m. Juf Sylvia

Kwaliteitscoördinatoren

Astrid van Eerden

Vera Postmus

Remedial teaching

Vera Postmus

Speciale leesondersteuning

Leonore Zuidinga-Heemskerk

Conciërge

Rudi Magielsen

Alle medewerkers zijn per e-mail te bereiken via

voornaam.achternaam@rkbsdespringplank.nl